



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КРУШЕВЦА

Година XXXVIII

25. 06. 2008. године

Излази по потреби

Број 8

I - АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

109

На основу члана 188. и 191. Устава Републике Србије ("Сл. гласник РС" бр. 83/06), члана 11, 19, 23, 32. и 100. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

СТАТУТ ГРАДА КРУШЕВЦА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Град Крушевац (у даљем тексту: Град) је територијална јединица у којој грађани остварују локалну самоуправу.

Град обавља послове општине утврђене Уставом, послове које му Република Законом повери као и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију Града чине насељена места односно подручја катастарских општина утврђена Законом и то:

| Ред. бр. | Насељено место | Катастарска општина |
|----------|------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Бела Вода | Бела Вода |
| 2. | Беласица | Беласица |
| 3. | Бивоље | Бивоље |
| 4. | Бован | Бован |
| 5. | Бољевац | Бољевац |
| 6. | Брајковац | Брајковац |
| 7. | Буковица | Буковица |
| 8. | Буци | Буци |
| 9. | Велика Крушевица | Велика Крушевица |
| 10. | Велика Ломница | Ломница |
| 11. | Велики Купци | Купци |
| 12. | Мали Купци | |
| 13. | Велики Шиљеговац | Велики Шиљеговац |
| 14. | Боинце | |
| 15. | Велико Голово | Велико Головоде |
| 16. | Велико Крушинце | Крушинце |
| 17. | Мало Крушинце | |
| 18. | Витановац | Витановац |

| 1 | 2 | 3 |
|-----|----------------|----------------|
| 19. | Вратаре | Вратаре |
| 20. | Вучак | Вучак |
| 21. | Гавез | Гавез |
| 22. | Гаглово | Гаглово |
| 23. | Гари | Гари |
| 24. | Глобаре | Глобаре |
| 25. | Глободер | Глободер |
| 26. | Горњи Степош | Горњи Степош |
| 27. | Гревци | Гревци |
| 28. | Гркљане | Гркљане |
| 29. | Дворане | Дворане |
| 30. | Дедина | Дедина |
| 31. | Дољане | Дољане |
| 32. | Доњи Степош | Доњи Степош |
| 33. | Ђунис | Ђунис |
| 34. | Здравиње | Здравиње |
| 35. | Зебица | Зебица |
| 36. | Зубовац | Зубовац |
| 37. | Јабланица | Јабланица |
| 38. | Јасика | Јасика |
| 39. | Јошје | Јошје |
| 40. | Каменаре | Каменаре |
| 41. | Каоник | Каоник |
| 42. | Капиџија | Капиџија |
| 43. | Кобиље | Кобиље |
| 44. | Коморане | Коморане |
| 45. | Коњух | Коњух |
| 46. | Крвавица | Крвавица |
| 47. | Крушевац | Крушевац |
| 48. | Кукљин | Кукљин |
| 49. | Лазаревац | Лазаревац |
| 50. | Лазарица | Лазарица |
| 51. | Липовац | Липовац |
| 52. | Ловци | Ловци |
| 53. | Лукавац | Лукавац |
| 54. | Љубава | Љубава |
| 55. | Мајдево | Мајдево |
| 56. | Суваја | |
| 57. | Макрешане | Макрешане |
| 58. | Мала Врбница | Мала Врбница |
| 59. | Мала Река | Мала Река |
| 60. | Мали Шиљеговац | Мали Шиљеговац |
| 61. | Мало Головоде | Мало Головоде |
| 62. | Мачковац | Мачковац |
| 63. | Мешево | Мешево |
| 64. | Модрица | Модрица |
| 65. | Мудраковац | Мудраковац |
| 66. | Наупаре | Наупаре |
| 67. | Падеж | Падеж |

| 1 | 2 | 3 |
|------|---------------|-----------|
| 68. | Пакашница | Пакашница |
| 69. | Паруновац | Паруновац |
| 70. | Пасјак | Пасјак |
| 71. | Пепељевац | Пепељевац |
| 72. | Бегово Брдо | |
| 73. | Кошеви | |
| 74. | Петина | Петина |
| 75. | Позлата | Позлата |
| 76. | Пољаци | Пољаци |
| 77. | Рибаре | Рибаре |
| 78. | Рибарска Бања | |
| 79. | Рлица | Рлица |
| 80. | Рошица | Рошица |
| 81. | Себечевац | Себечевац |
| 82. | Сеземче | Сеземче |
| 83. | Слатина | Слатина |
| 84. | Срндаље | Срндаље |
| 85. | Срње | Срње |
| 86. | Станци | Станци |
| 87. | Сушица | Сушица |
| 88. | Текија | Текија |
| 89. | Добромир | Добромир |
| 90. | Треботин | Треботин |
| 91. | Жабаре | Жабаре |
| 92. | Трмчаре | Трмчаре |
| 93. | Ђелије | Ђелије |
| 94. | Церова | Церова |
| 95. | Црквина | Црквина |
| 96. | Читлук | Читлук |
| 97. | Шавране | Шавране |
| 98. | Шанац | Шанац |
| 99. | Шашиловац | Шашиловац |
| 100. | Шогољ | Шогољ |
| 101. | Штитаре | Штитаре |

Границе Града утврђене су границама одговарајућих катастарских општина са његове територије.

Члан 3.

Град има својство правног лица.

Град представља и заступа градоначелник.

Седиште Града је у Крушевцу, Газиместанска број 1.

Члан 4.

На територији Града у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 5.

Град има симболе који изражавају његове историјске, културне, привредне и географске посебности.

Симболи Града су: грб, печат и застава.

Грб Града представља штит са кулом, која својим горњим делом прераста оквира штита. У средњем делу грба налази се пехар у чијем се горњем делу налази ратничка кацага. У доњем делу пехара исписана је 1371. година.

Печат Града представља линеарно обликовање грба Града са натписом "Град Крушевац", око грба и натписа описан је правилан круг. Око круга извучена је неправилна линија која даје изглед старог печата.

Основна подлога заставе је бордо-црвена, која сугерише владарску одећу, али и битке на Косову, са елементима боје божура. Оперваже су истакнуте златном линијом. Нема ивичне бордуре. На основној подлози у горњем делу заставе налази се грб Града.

Застава се завршава ресама златне боје.

Начин употребе симбола Града уређује се одлуком Скупштине Града.

Члан 6.

Празник Града је:

- 28. јун - Видовдан

Члан 7.

Скупштина града одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених аместа уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Критеријуми и поступак за утврђивање назива из претходног става уређују се посебном одлуком Скупштине града.

Члан 8.

Скупштина града доставља предлог Статута и предлог других акта којима се уређују празници и називи улица, тргова и других делова насељених места министарству надлежном за послове локалне самоуправе ради давања сагласности.

Члан 9.

Град установљава награде Града, признања и звања почасног грађанина.

Врсте награда и признања и услови и начин њиховог додељивања као и услови и начин додељивања звања почасног грађанина уређују се одлуком Скупштине града.

Члан 10.

Град у складу са законом сарађује са градовима и општинама у земљи и иностранству.

Одлуку о успостављању сарадње, односно закључењу споразума о сарадњи из претходног става, доноси Скупштина града уз сагласност Владе.

Град може оснивати своја удружења у складу са Уставом и законом.

Органи Града могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама у складу са Законом.

Члан 11.

Ради остваривања својих права и дужности и задовољавања потреба становништва Град може основати предузећа, установе и друге организације

које врше јавну службу у складу са законом и овим Статутом.

Град може уговором на начелима конкуренције и јавности поверити правном или физичком лицу обављање послова из претходног става.

Члан 12.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба грађана у Граду се образују месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 13.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Града управљају пословима Града путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдумом и преко својих представника у Скупштини града.

Члан 14.

Ради заштите индивидуалних и колективних права и интереса грађана и опште контроле рада управе и јавних служби, установљава се заштитник грађана.

Надлежност, овлашћења, начин поступања, избора и престанка дужности заштитника грађана уређује се посебном одлуком Скупштине.

Члан 15.

Рад органа Града је доступан јавности.

II - ПОСЛОВИ ГРАДА

Члан 16.

Град преко својих органа у складу са Уставом и законом:

1. доноси програме развоја;
2. доноси урбанистичке планове;
3. доноси буџет и завршни рачун;
4. утврђује стопе изворних прихода града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
5. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, производња и снабдевање паром и топлим водом, линијски, градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у граду и насељима, одржавање депоније, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавне расвете, уређивање и одржавање гробалја и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
6. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
7. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;

8. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

9. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у јединици локалне самоуправе;

10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;

11. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама у насељу;

13. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;

14. одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;

15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру уз сагласност надлежног министарства ради задовољавања потреба локалног становништва;

16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дејче и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;

17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;

18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за град, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за град и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

20. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте од локалног значаја;

22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

23. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

24. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25. управља имовином града и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;

26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

28. образује органе, организације и службе за потребе Града и уређује њихову организацију и рад;

29. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално хуманитарним организацијама на својој територији;

30. подстиче и помаже развој задругарства;

31. организује Службу правне помоћи грађанима;

32. стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;

33. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на језику националних мањина који се користи на територији града у складу са законом;

34. прописује прекршаје за повреде градских прописа;

35. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Града, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције;

36. уређује организацију и рад мировних већа;

37. уређује и обезбеђује упореду имена, грба и другог обележја Града;

38. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Члан 17.

Град може поверити месној заједници или другом облику месне самоуправе вршење одређених послова из изворног делокруга и пренети јој средства за те послове.

Поверавање послова из претходног става врши се одлуком Скупштине града.

III - ОРГАНИ ГРАДА

Члан 18.

Органи Града су Скупштина града, Градоначелник, Градско веће и Градска управа.

1. Скупштина града:

Члан 19.

Скупштина града, у складу са Законом:

1. доноси Статут Града и Пословник Скупштине;

2. доноси буџет и завршни рачун Града;

3. утврђује стопе изворних прихода града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;

4. доноси програм развоја града и појединих делатности;

5. доноси урбанистички план града и уређује коришћење грађевинског земљишта;

6. доноси прописе и друге опште акте;

7. расписује градски референдум и референдум на делу територије града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одуке о самодоприносу;

8. оснива службе и јавна предузећа, установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечије и социјалне заштите и туризма и врши надзор над њиховим радом;

9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;

10. бира и разрешава председника скупштине и заменика председника Скупштине;

11. поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;

12. бира и разрешава градоначелника, заменика градоначелника и чланове Градског већа;

13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који граду припадају по закону;

14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

15. доноси акт о јавном задуживању града у складу са законом којим се уређује јавни дуг;

16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;

17. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану;

18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за град;

19. утврђује симболе Града и даје сагласност на употребу имена, грба и других обележја града;

20. утврђује празник Града и одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на територији града уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе;

21. доноси акт о организацији Градске управе на предлог Градског већа;

22. поставља заштитника грађана;

23. поставља Градског јавног правобраниоца и његове заменике;

24. покреће поступак за заштиту права локалне самоуправе пред Уставним судом;

25. доноси програм прибављања непокретности за потребе Града у складу са законом;

26. одлучује о прибављању и отуђењу имовине Града;

27. одлучује о давању на коришћење, односно закуп средстава у државној својини које користе органи Града у складу са законом, о чему уговор закључује градоначелник или друго лице које овласти Скупштина;

28. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности у складу са законом;

29. одлучује о прибављању превозних средстава за потребе органа Града;

30. одлучује о сарадњи и удруживању са другим градовима и општинама, о удруживању средстава и образовању заједничких органа, предузећа, установа и других организација и служби у складу са законом;

31. одлучује о успостављању сарадње, односно закључењу споразума о сарадњи са другим градовима и општинама других држава уз сагласност Владе;

32. одлучује о сарадњи са невладиним организацијама, хуманитарним организацијама и другим организацијама, у складу са законом;

33. разматра извештај о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета;

34. даје сагласност на програме пословања јавних предузећа чији је оснивач;

35. обавља и друге послове утврђене Законом, овим Статутом и одлукама Скупштине.

Члан 20.

Скупштину града чине одборници изабрани на непосредним изборима тајним гласањем, у складу са Законом и овим Статутом.

Скупштина града има 70 одборника.

Члан 21.

Одборници имају право да од градских органа, организација и служби добијају обавештења, потребна за обављање њихових функција, као и да покрену питања из надлежности Града.

Одборник има право на накнаду трошкова у вези са вршењем одборничке функције у складу са одлуком Скупштине.

Члан 22.

Скупштина града одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника.

О доношењу Статута, Програма развоја, буџета, урбанистичких планова, утврђивању предлога Одлуке о самодоприносу, избору председника Скупштине, заменика председника Скупштине, градоначелника, заменика градоначелника, чланова Градског већа, Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 23.

Седницу Скупштине града сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев градоначелника, Градског већа или 1/3 одборника, у року од 7 дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из претходног става седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају кад не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 24.

Седнице Скупштине града и њених радних тела су јавне.

Скупштина града може одлучити да седница Скупштине града не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

а) Радна тела Скупштине града

Члан 25.

Скупштина града оснива стална или повремена радна тела, савете и комисије, за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела разматрају питања из надлежности Скупштине града, дају мишљење на предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина града и обављају друге послове утврђене овим Статутом и Пословником.

Председник савета односно комисије бира се из реда одборника, а чланови могу бити бирани из реда грађана.

Члан 26.

Скупштина града по потреби образује повремена радна тела (комисије, радне групе и др.) ради обављања одређених задатака из своје надлежности.

Члан 27.

Скупштина образује стална радна тела:

Комисију за прописе; Комисију за кадровска и административна питања; Комисију за представке и

жалбе; Комисију за сарадњу Града са другим општинама и градовима у земљи и иностранству; Комисију за рад месних заједница; Комисију за утврђивање назива улица и тргова; Савет за буџет и финансије; Савет за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине; Савет за привреду; Савет за друштвене делатности; Савет за пољопривреду, шумарство и водопривреду; Савет за омладину и спорт; Савет за социјално-економска питања, Савет за родну равноправност.

Члан 28.

Пословником Скупштине Града детаљније се уређује делокруг и начин рада сталних радних тела.

Члан 29.

Стални савети и комисије имају 9 чланова.

Одборничке групе предлажу чланове савета и комисија сразмерно броју одборника које имају у Скупштини града.

Одборник може бити члан једног или више радних тела.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

У случају да радно тело не буде изабрано, цео поступак се понавља.

Члан 30.

Скупштина може и пре истека рока на који су именовани, разрешити поједине чланове комисија и савета и изабрати нове путем појединачног кандидовања и избора.

Предлог за разрешење и избор чланова комисије - савета подноси одборничка група.

Разрешени су и изабрани чланови комисије за чије је разрешење и избор гласала већина присутних одборника.

б) Права и дужности одборника

Члан 31.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине града и њених радних тела; подноси Скупштини предлоге прописа и других аката и амандмане на предлоге прописа и учествује у другим активностима Скупштине у складу са Пословником.

Члан 32.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине и њених радних тела.

в) Председник и секретар Скупштине

Члан 33.

Скупштина бира председника Скупштине града из реда одборника на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Члан 34.

Председник Скупштине организује рад Скупштине града, сазива и председава њеним седницама, стара се о остваривању јавности рада Скупштине, потписује акта која је донела Скупштина и обавља друге послове утврђене законом, овим Статутом и Пословником Скупштине.

Члан 35.

Председника Скупштине предлаже најмање 1/3 одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

За председника Скупштине изабран је кандидат који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а ни један није добио потребну већину, гласање се понавља и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине не буде изабран поступак избора се понавља.

Члан 36.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је биран.

Члан 37.

Председник Скупштине је на сталном раду.

Члан 38.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Заменик председника Скупштине може бити на сталном раду о чему одлучује Скупштина града.

Члан 39.

Скупштина града има секретара кога на предлог председника Скупштине поставља Скупштина града на време од четири године, у складу са условима који су прописани Законом.

Секретар се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Члан 40.

Скупштина града може на предлог председника Скупштине разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 41.

Секретар Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине града поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Члан 42.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине и радних тела, права и дужности одборника и друга питања везана за рад Скупштине уређују се Пословником Скупштине.

2. Извршни органи Града

Члан 43.

Извршни органи града су Градоначелник и градско веће.

Градоначелник

Члан 44.

Градоначелника бира Скупштина града, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине града предлаже кандидата за градоначелника.

Кандидат за градоначелника предлаже кандидата за заменика градоначелника из реда одборника, кога бира Скупштина града на исти начин као градоначелника.

Градоначелнику и заменику градоначелника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини града.

Градоначелник и заменик градоначелника су на сталном раду у Граду.

Члан 45.

Градоначелник:

1. представља и заступа Град;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
3. наредбодавац је за извршавање буџета;
4. усмерава и усклађује рад Градске управе;
5. представља Градско веће, сазива и води његове седнице и одговара за законитост рада Већа;
6. поставља и разрешава помоћнике градоначелника;
7. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим Статутом или одлуком Скупштине;
8. утврђује послове Градске управе као и начин и место њиховог вршења у месним заједницама;
9. врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Града.

3. Градско веће

Члан 46.

Градско веће је извршни орган града.

Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника и 9 чланова Градског већа.

Чланове градског већа бира Скупштина града, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за градоначелника.

Када одлучује о избору градоначелника, Скупштина града истовремено одлучује о избору заменика градоначелника и чланова Градског већа.

Градоначелник је председник Градског већа.

Заменик градоначелника је члан Градског већа по функцији.

Члан 47.

Чланови Градског већа које бира Скупштина града не могу истовремено бити и одборници.

Чланови Већа могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Града.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

Члан 48.

Градско веће:

1. предлаже Статут, Програм развоја, буџет и друге одлуке и акте које доноси скупштина;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Град;
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности града;
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
7. поставља и разрешава начелника Градске управе и заменика начелника;
8. доноси Пословник о свом раду на предлог градоначелника;
9. утврђује критеријуме и мерила за одређивање висине зарада и осталих примања запослених и постављених лица у Градској управи и другим службама и остваривање других права и обавеза уколико нису регулисана законом и колективним уговором;
10. уређује услове и начин коришћења превозних средстава и одлучује о њиховом отуђењу;
11. даје сагласност на цене комуналних услуга;
12. даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места јавних предузећа;
13. даје сагласност на инвестиционе одлуке и друге одлуке у складу са законом којим се уређује

обављање делатности од општег интереса за које није одређено да сагласност даје Скупштина;

14. даје сагласност на финансијске планове месних заједница;

15. разматра извештаје о раду јавних предузећа чији је оснивач Град;

16. обавља и друге послове утврђене овим Статутом и одлукама Скупштине.

Члан 49.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Градоначелник је дужан да обустави од примене одлуку Градског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Члан 50.

Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Градско веће одлучује већином гласова присутних чланова.

О предлогу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја чланова Већа.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим Пословником.

Члан 51.

Градоначелник и Градско веће редовно извештавају Скупштину града, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

Члан 52.

Градоначелник може бити разрешен пре истека времена на које је биран на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за реазрешење градоначелника мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши градоначелника, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење градоначелника пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан. 53.

Разрешењем градоначелника престаје мандат заменика Градоначелника и Градског већа.

Заменик градоначелника, односно члан Градског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог градоначелника или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика градоначелника или члана Градског већа, градоначелник је дужан да Скупштини града поднесе предлог за избор новог заменика градоначелника или члана Градског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и избору.

Градоначелник, заменик градоначелника или члан Градског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог градоначелника, заменика градоначелника или члана Градског већа.

4. Градска управа

Члан 54.

Градска управа:

1. Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;

2. извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;

3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности града;

4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града;

5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;

6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће.

Члан 55.

Градска управа се организује као јединствени орган.

У оквиру Градске управе за вршење сродних послова образују се унутрашње организационе јединице (одсеци, групе и др).

Организација, делокруг и начин рада Градске управе утврђује се одлуком Скупштине града у складу са Законом.

Члан 56.

Градском управом као јединственим органом руководи начелник.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Градске управе поставља Градско веће на основу јавног конкурса на 5 година.

Начелник Градске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника градске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у Управи распоређује начелник.

За свој рад и рад Градске управе начелник одговара Скупштини града и Градском већу.

Члан 57.

У Градској управи могу се у складу са Законом поставити помоћници градоначелника за поједине области (економски развој и инвестиције, урбанизам и изградњу, комуналне делатности, образовање и културу, примарну здравствену заштиту, пољопривреду, заштиту животне средине и др).

У Градској управи може бити постављено највише 5 помоћника градоначелника.

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Градске управе.

Помоћнике градоначелника поставља и разрешава градоначелник.

Члан 58.

Акт о организацији Градске управе доноси Скупштина града на предлог Градског већа.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Градске управе доноси начелник уз сагласност Градског већа.

Члан 59.

Градско веће решава сукоб надлежности између Градске управе и предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине града одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Градске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 60.

О изузећу начелника Градске управе решава Градско веће.

О изузећу службеног лица у Градској управи решава начелник.

Члан 61.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Града обавља Градско јавно правобранилаштво.

Делокруг, организација и рад Градског јавног правобранилаштва утврђује се посебном одлуком.

IV - НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ВРШЕЊУ ПОСЛОВА ГРАДА

Члан 62.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији града Крушевца непосредно учествују у вршењу послова Града : грађанском иницијативом, на збору грађана и референдумом.

а) Грађанска иницијатива

Члан 63.

На начин утврђен Законом и овим Статутом грађани имају право да путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини града доношење аката којима ће се уредити одређено питање из надлежности града: промену Статута или других аката; расписивање референдума о одређеним питањима као и да подносе друге предлоге засноване на Закону.

О предлогу из претходног става Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана, од добијања предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 1/4 бирача за подручја на које се иницијатива односи.

б) Референдум

Члан 64.

Референдумом као најнепосреднијим обликом вршења демократских права, грађани одлучују о појединим питањима из надлежности Скупштине града, предходно се изјашњавају о одређеним питањима, или се изјашњавају о потврди одлука и других аката о којима одлучује Скупштина града.

Члан 65.

Скупштина града може на сопствену иницијативу да распише референдум по питањима из свог делокруга.

Акт о расписивању референдума о питањима из надлежности Града доноси Скупштина града.

Члан 66.

Предлог за расписивање Градског референдума могу поднети:

- најмање 10% бирача са подручја Града;
- најмање 1/3 одборника Скупштине града;
- или Градско веће.

Скупштина града је обавезна да расправља о сваком пуноважном предлогу за расписивање градског референдума и да о својој одлуци обавести предлагача.

Члан 67.

Скупштина града је дужна да распише референдум о питању из свог делокруга на предлог 10% бирача од укупног броја бирача са територије Града.

Члан 68.

Скупштина града је дужна да распише референдум за део територије Града о питању које се односи на потребе односно интересе становништва тога дела територије ако то захтева 10% тог дела територије, орган месне заједнице или Градско веће.

Члан 69.

Актом Скупштине града о расписивању референдума одређује се датум спровођења референдума тако да од дана расписивања до дана спровођења референдума не може проћи мање од 30 ни више од 60 дана.

Члан 70.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина града је не може ставити ван снаге нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана њеног доношења.

в) Збор грађана

Члан 71.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа града.

Збор грађана се може сазвати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати председник Скупштине града, Градско веће, најмање 5 одборника и надлежни орган месне заједнице.

За пуноважан рад Збора потребно је да истом присуствује најмање 10% бирача са подручја за које је збор сазван.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини и другим органима и службама Града.

Органи и службе Града дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став односно донесу одговарајућу Одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

V - МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 72.

Ради задовољавања потреба и интереса грађана у селима оснивају се месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месне заједнице и други облици месне самоуправе могу се образовати и у градским насељима (кварт, четврт, рејон и слично).

Начин образовања, укидања, подручја за која се образују, уређује се посебном одлуком коју доноси Скупштина града већином од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Члан 73.

Статутом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим Статутом и одлуком о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 74.

Скупштина града може свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Града уз обезбеђење за то потребних средстава.

VI - ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДАИзвори, начин располагања и коришћења јавних прихода

Члан 75.

За обављање изворних и поверених послова Граду припадају приходи утврђени Законом.

Средства за финансирање послова из претходног става обезбеђују се у буџету Града.

Члан 76.

Град самостално располаже својим приходима. Наредбодавац за извршење буџета је Градоначелник.

Члан 77.

Град има буџет у коме се исказују сви приходи и расходи Града.

У буџету Града посебно се исказују и воде средства пренета из буџета Републике за финансирање поверених послова.

Буџет Града доноси се на начин предвиђен законом за једну календарску годину.

По истеку године за коју је буџет Града донет доноси се завршни рачун.

Скупштина града доноси буџет и завршни рачун већином од укупног броја одборника.

Члан 78.

Градско веће даје сагласност на опште акте органа и организација чији се рад финансира из буџета, а којима се утврђује број и структура запослених у њима.

Ради контроле коришћења буџетских средстава Градско веће у складу са законом оснива посебну службу за инспекцију и ревизију.

Члан 79.

Граду припадају изворни приходи остварени на његовој територији.

Стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује Скупштина града у складу са законом.

Самодопринос

Члан 80.

За задовољавање потреба грађана у Граду или његовом делу може се увести самодопринос.

Члан 81.

Иницијативу за доношење одлуке о самодоприносу могу поднети:

За Градски самодопринос:

- најмање 1/4 пунолетних грађана са територије Града,
- најмање 1/3 одборника Скупштине града.

Иницијативу за доношење одлуке о самодоприносу за део Града:

- најмање 1/4 пунолетних грађана са подручја на коме се средства прикупљају;
- орган месне заједнице.

Уз иницијативу подноси се програм којим се утаврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију самодоприноса.

Члан 82.

Скупштина града је обавезна да на првој наредној седници расправља о свакој пуноважној иницијативи за доношење одлуке о самодоприносу и да о својој одлуци обавести подносиоца иницијативе.

Скупштина града утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином од укупног броја одборника.

Члан 83.

Одлуку о самодоприносу доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука о самодоприносу објављује се на начин на који се објављују прописи Града.

VII - ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 84.

Град ужива правну заштиту у складу са Уставом и законом.

Члан 85.

Скупштина града може да покрене поступак за оцену уставности и законитости закона и другог општег акта Републике Србије којим се повређују Уставом и законом утврђена права града.

Члан 86.

Градско веће има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа града онемогућава вршење надлежности града.

VIII - АКТА ОРГАНА ГРАДА

Члан 87.

У вршењу послова из своје надлежности органи Града доносе: одлуке, друга општа акта, решења, закључке, препоруке, правилнике, наредбе и упутства.

Скупштина града доноси: одлуке, друга општа акта, решења, закључке и препоруке.

Градонаменик града доноси појединачна акта у складу са законом и Статутом.

Градско веће доноси: правилнике, упутства, наредбе, решења, закључке, препоруке.

Поступак за доношење одлука и других аката Скупштине града уређује се Пословником.

Члан 88.

Прописи Скупштине града и акта других органа објављују се у Службеном листу града Крушевца.

Прописи и општи акти који се објављују ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога није предвиђено да раније ступају на снагу.

Нарочито оправдани разлози разматрају се и утврђују у поступку доношења акта.

IX - ПРОМЕНЕ СТАТУТА

Члан 89.

Предлог за промену Статута може поднети најмање 10% бирача са територије Града, најмање 1/3 одборника и Градско веће.

Члан 90.

О предлогу за промену Статута одлучује Скупштина већином од укупног броја одборника.

Члан 91.

Кад Скупштина одлучи да се приступи промени Статута, одређује начин и поступак за израду Предлога.

Уколико се промена Статута врши ради усклађивања са Законом, Градско веће утврђује предлог акта о промени Статута и доставља га Скупштини.

X - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 92.

Одлуке и други општи акти Скупштине који су важили на дан доношења овог Статута остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом уколико нису у супротности са законом и овим Статутом.

Прописи Скупштине општине ускладиће се са одредбама овог Статута у року од шест месеци од дана његовог ступања на снагу.

Члан 93.

Скупштина града донеће Акт о организацији Градске управе у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 94.

Начелник Општинске управе и руководиоци унутрашњих организационих јединица у Општинској управи настављају да обављају текуће послове из своје надлежности до постављења начелника Градске управе у складу са Одлуком о Градској управи.

Члан 95.

Постојеће месне заједнице настављају са радом до доношења одлуке из члана 72. овог Статута.

Члан 96.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/2002).

Члан 97.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 010-1/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

110

На основу члана 8. и 20. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр.3/02) и чл. 3, 5, 7, 10, и 12. Одлуке о установљењу награде и признања општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац број 3/2003"),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОДЕЉИВАЊУ НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА ГРАДА КРУШЕВЦА**

I - ДОДЕЉУЈУ СЕ НАГРАДА И ПРИЗНАЊА ГРАДА КРУШЕВЦА, заслужним појединцима и организацијама и то:

1. ВИДОВДАНСКА НАГРАДА

♦ СПОРТСКОМ ДРУШТВУ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА "ПАЛЕСТРА" КРУШЕВАЦ, чија је женска кошаркашка екипа, као члан репрезентације, освојила треће место на Светским летњим играма Специјалне олимпијаде у Шангају 2007. године, за изузетне спортске резултате.

2. ПЛАКЕТЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

♦ др ПАВЛУ Б. БУБАЊИ, професору из Крушевца, за међународну афирмацију Крушевца и културе мира и толеранције.

♦ ЖАРКУ РАДОВАНОВИЋУ, тренеру Карате клуба "Напредак" за изузетне спортске резултате у каратеу.

♦ НИКИ НИКОЛИЋУ, вишеструком доброљном даваоцу крви, за исказану хуманост на делу.

♦ ВИСОКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ПОСЛОВНО ИНДУСТРИЈСКИ МЕНАџМЕНТ у Крушевцу, за изузетне резултате остварене у области образовања и петнаесто-годишњицу успешног рада.

♦ ОДСЕКУ ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ У КРУШЕВЦУ МУП-а РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, за допринос безбедности грађана, објеката и свих материјалних добара на подручју Града Крушевца и Расинског округа.

3. ПОХВАЛЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

♦ РАДОСЛАВУ МАРИНКОВИЋУ, пољопривреднику из Дедине, за изузетне резултате у сточарској производњи.

♦ ДЕЈАНУ МИЛОСАВЉЕВИЋУ, спортисти, за изузетне спортске резултате у стрељаштву.

♦ ПРЕДРАГУ ПАВЛОВИЋУ, фудбалеру ФК "Напредак" за изузетне спортске резултате у фудбалу.

II - Уз награду и признања додељују се новчани износи чију висину ће утврдити Градско веће.

III - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 17-4/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

111

На основу члана 56. став 5 Закона о локалним изборима ("Сл. гласник Републике Србије" број 129/07) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије" број 129/07),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008.године, донела је

О Д Л У К У**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА**

I - Потврђује се мандат ПРЕДРАГУ МАРКОВИЋУ, дипл. економисти из Крушевца, одборнику Скупштине града Крушевца са Изборне листе Г 17 ПЛУС КРУШЕВАЦ - Млађан Динкић.

II - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 020-18/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

112

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07), чл. 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр.129/07) и чл. 20. Статута општине Крушевац ("Службени лист општине Крушевац" бр. 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

О Д Л У К У**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА
ОДБОРНИКА**

I - УТВРЂУЈЕ СЕ да је престао мандат одборницима Скупштине града Крушевца и то:

1. **Драгану Аздејковићу**, са Изборне листе Демократска странка Србије - Војислав Коштуница, даном избора за градоначелника града Крушевца, 06.06.2008. године и

2. **Радовану Милованкићу**, са Изборне листе Српска радикална странка - Томислав Николић, даном избора за заменика градоначелника града Крушевца, 06.06.2008. године.

II - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-217/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

113

На основу члана 46. став 6 Закона о локалним изборима ("Сл. гласник Републике Србије" број 129/07) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије" број 129/07),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008.године, донела је

О Д Л У К У**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА
КРУШЕВЦА**

I - Потврђују се мандати одборника Скупштине града Крушевца изабраних на изборима 11.05.2008. године и то:

1. **МИЛУТИНУ ЛАЗАРЕВИЋУ**, са Изборне листе Демократска странка Србије - Војислав Коштуница,

2. **ИВАНИ ПЕТРОВИЋ** са Изборне листе Српска радикална странка - Томислав Николић.

II - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 020-19/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

114

На основу члана 26. и 27. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/02) и члана 36. и 37. Пословника Скупштине града Крушевца ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 6/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА РАДНИХ ТЕЛА
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

I - БИРАЈУ СЕ чланови радних тела Скупштине града Крушевца и то:

КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ

1. Весна Весковић
2. Томислав Томић
3. Часлав Анђелковић
4. Срђан Цветић,
5. Ивана Јовановић,
6. Марина Милосављевић
7. Бранислава Бркић,
8. Живојин Цекић,
9. Горан Симић

**КОМИСИЈА ЗА КАДРОВСКА И
АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА**

1. Ранка Радоњић
2. Верољуб Марић
3. Десимир Павловић
4. Милорад Виријевић
5. Момирка Костић
6. Милица Николић
7. Иван Мијачић,
8. Небојша Пауновић,
9. Слободан Лазић,

**КОМИСИЈА ЗА САРАДЊУ ГРАДА СА
ДРУГИМ ОПШТИНАМА И ГРАДОВИМА У
ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ**

1. Александар Капамација
2. Гордана Иконић
3. Владимир Шутановац
4. Томислав Рајовић
5. Веселин Милојевић
6. Раде Миладиновић
7. Милан Тасић,
8. Александар Ранковић,
9. др Павле Бубања,

КОМИСИЈА ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ

1. Слободанка Марковић
2. Сузана Глишић
3. Горан Рајковић
4. Аница Станковић
5. Рената Андрејић
6. Зоран Петровић
7. Биљана Павловић,
8. Ђорђе Ковачевић,
9. Микаило Пуношевац,

КОМИСИЈА ЗА РАД МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

1. Бобан Милошевић
2. Зоран Томић
3. Небојша Годић

4. Миланко Ђурић
5. Горан Гајић
6. Лаза Ристић
7. Милутин Лазаревић,
8. Александар Баџић,
9. Живан Николић,

КОМИСИЈА ЗА УТВРЂИВАЊЕ НАЗИВА УЛИЦА И ТРГОВА

1. Ранка Радоњић
2. Дијана Павловић
3. Петар Живановић
4. Жељко Јерemiћ
5. Срђан Алексић
6. Зоран Вељковић
7. Александар Цветковић,
8. Мирослав Богдановић,
9. Момчило Тодоровић,

САВЕТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Драгољуб Гајић
2. Драган Миљковић
3. Драган Ивић
4. Ненад Нешић
5. Љубодраг Павловић
6. Живота Крстић
7. Јованка Андрић,
8. Милена Ивановић,
9. Деса Шљивић,

САВЕТ ЗА СОЦИЈАЛНО-ЕКОНОМСКА ПИТАЊА

1. Љиљана Стојановић
2. Драгомир Милићевић
3. Србијанка Ђорђевић
4. Виолета Стевановић
4. Зоран Стевановић
5. Бранкица Милутиновић
6. Владимир Митровић,
7. Јелена Митковић,
8. Драгомир Радојевић,

САВЕТ ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. Милета Човић
2. Бобан Јовановић
3. Александар Цветковић
4. Емилија Михајловић
5. Момо Бојовић
6. Драган Трифуновић
7. Олгица Несторовић,
8. Славиша Милић,
9. Рака Вулић,

САВЕТ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

1. Јасмина Милић
2. Бобан Алексић
3. Саша Ђирић
4. Слађана Николић
5. Гордана Богдановић
6. Ивана Петровић
7. Бранислав Јовановић,
8. Братислав Јовац,
9. Љубиша Крстић,

САВЕТ ЗА ПРИВРЕДУ

1. Мирјана Ђирић
2. Драгиша Ранковић
3. Давор Југовић
4. Душан Лазаревић
5. Душан Николић
6. Раша Станковић
7. Оливер Стевовић
8. Сава Јевтић
9. Гојко Чолић

САВЕТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ШУМАРСТВО И ВОДОПРИВРЕДУ

1. Владица Говља
2. Драган Миљковић
3. Радомир Јовановић
4. Славица Огњановић
5. Радослав Марић
6. Новица Стаменковић
7. Александар Божићаревић,
8. Радош Ружић,
9. Петар Степановић,

САВЕТ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ

1. Иван Мандић
2. Владимир Томашевић
3. Младен Весковић
4. Дејан Николић
5. Саша Миладиновић
6. Мирослав Радосављевић
7. Марко Петковић,
8. Влада Средојевић,
9. Горан Шегрт,

II - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 020-21/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

115

На основу чл. 45. став 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07),
Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

О Д Л У К У**О ЧЛАНОВИМА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА КРУШЕВЦА НА СТАЛНОМ РАДУ У ГРАДУ**

Члан 1.

Чланови Градског већа града Крушевца, на сталном раду у Граду су:

- ИВАН АНЂЕЛИЋ, правник из Здравина,
- ВЛАДО БУКОВИЋ, економиста из Крушевца,
- САША АНЂЕЛКОВИЋ, доктор Ветеринарске медицине из Крушевца,
- БИЉАНА ДАЧИЋ, професор француског језика и књижевности из Крушевца,
- РАДОЈИЦА МИЛОСАВЉЕВИЋ, инжењер хемијске технологије из Крушевца
- ДРАГАН ЈОВАНОВИЋ, дипл. инг. машинства из Крушевца.

Члан 2.

Лица из претходног члана оствариће сва права из радног односа у Граду.

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 020-22/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

116

На основу чл. 54, став 1 Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр.47/03) и чл. 27 Статута општине Крушевац ("Сл. лист Општине Крушевац" бр. 7/98, 6/99)

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

П Л А Н**ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
"ЛАЗАРЕВ ГРАД" У КРУШЕВЦУ****1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ ПЛАНА**

1.1. Положај и границе подручја који се уређује Планом детаљне регулације

Подручје које се третира планом ограничено је улицама Газиместанском (Пана Ђукића), Трг деспота Стефана (Стевана Високог), Јакшићевом, Владетином, Југовишевом, Страхињићевом и Цара Лазара.

Локација се налази у централној градској зони. Карактеристично за локацију су заштићена непокретна културна добра, као и објекти споменичких и амбијенталних вредности.

Укупна површина подручја обухваћеног планом је 8ха 62ара 45м².

1.2. Циљеви израде Плана детаљне регулације

- усклађивање даљег урбаног развоја и уређења подручја плана са одредбама и елементима Закона о планирању и изградњи (Сл. гл. Р.С. 47/2003),
- имплементација смерница из Генералног плана Крушевца,
- стварање услова за одређивање јавног и осталог грађевинског земљишта,
- парцелација и препарцелација јавног грађевинског земљишта и стварање услова за парцелацију и препарцелацију осталог грађевинског земљишта,
- јасно дефинисање пратеће намене простора уз основну - становање
- одређивање правила за примену Плана путем дефинисања оптималног степена изграђености и искоришћености земљишта, правила градње и одређивања локација за израду Урбанистичких пројеката,
- дефинисање услова и правила за изградњу комуналне инфраструктуре,
- одређивање услова за уређење и изградњу слободних површина,
- стварање услова за заштиту и очување споменичког наслеђа, као и његово уређење и коришћење на принципима одрживог развоја

1.3. Правни и плански основ за израду Плана

Правни и Плански основ за израду Плана садржан је у:

Правни основ

- Закон о планирању и изградњи - "Сл. гласник РС" бр.47/03 и 34/06
- Закон о културним добрима - "Сл. гласник РС" 71/94
- Правилник о садржини, начину израде, начину вршења стручне контроле урб.плана, као и условима и начину стављања плана на јавни увид - "Сл. гласник РС" бр.12/04
- Статут Општине Крушевац (на основу кога је донета Одлука о изради) - "Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/02
- Одлука о изради Плана детаљне регулације комплекса "Лазарев град" у Крушевцу ("Сл. лист општине Крушевац" бр.3/2005)
- Одлука о проглашењу Цркве Лазарице и Куле цара Лазара за споменик културе (Решење Завода за заштиту и научно проучавање споменика културе Н.Р. Србије, бр. 226/47 од 09.09.1947.год.)
- Одлука о утврђивању непокретних културних добара од изузетног и великог значаја (Сл. гласник СРС 14/79).

Плански основ

- Генерални план Крушевац 2021.г. - "Сл. лист општине Крушевац" бр.04/05

1.4. Анализа катастарских планова и подлога потребних за израду Плана

У складу са чл. 44 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" 47/03, 34/06) о врсти и начину прибављања катастарских подлога за потребе израде планске документације извршено је прибављање подлога.

Геодетска подлога за израду предметног Плана добијена је на компакт дисковима који су преузети од Општинске управе. На дисковима се налазе скенирани и геореференцирани катастарски планови и планови подземних вода и објеката и то:

- на диску број ЕГ84А14Х0513С2 налазе се детаљни лист 8 у размери 1:500
- на диску број 4054 60 Р Ц 25499 налазе се детаљни лист 9 у размери 1:500
- на диску број ЕГ84А14Х0513С3 налазе се детаљни листови 14 и 15 у размери 1:500
- на диску број 4054 57 Р Е 22234 налазе се листови подземних вода 8, 9 и 14
- на диску број 4054 57 М Б 22237 налазе се лист подземних вода 15

Скенирани и геореференцирани планови постављени су у државни координатни систем одговарајућим софтвером, тако да се добила јединствена катастарска подлога за израду плана. Због сагледавања целокупног стања на предметној локацији неопходно је било да се са планова подземних вода и објеката изврши дигитализација снимљене инфраструктуре и да се она нанесе на катастарску подлогу.

2. УРБАНИ КАРАКТЕР ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

2.1. Природне карактеристике подручја

Терен предметног подручја је у нагибу од укрштаја улица Страхињићеве и Владетине према улици Трг деспота Стефана (Стевана Високог), и од укрштаја улица Газиместанске (Пана Ђукића) и Трг деспота Стефана (Стевана Високог) према улици Цара Лазара и Владетиној. Максимална надморска висина терена у оквиру плана је 160.44м, а минимална 149.01м.

Према карти сеизмичке регионализације терен припада седмом степену сеизмичког интензитета потреса.

2.2. Стечене карактеристике подручја

У окружењу као и на самој локацији преовлађују индивидуални стамбени објекти разнолики по габаритима, старости, архитектури, квалитету грађења. Типично за објекте уз саме саобраћајнице је да се у приземљу налазе пословни простори. По дубини парцела су по правилу објекти намењени становању. Већа дубина блока условила је неправилан и неповољан однос између ширина и дужина формираних грађевинских парцела.

Спратност објеката је разноврсна и креће се од П до П+1+Пк. Таква регулација даје ефекат хаотичне градње и недефинисаних правила грађења у најужем градском језгру.

Сама локација представља атрактивно подручје за пословни простор (превасходно намењено трговини и услузи), интегрисан са становањем. На самој локацији и контактним деловима плана налази се значајан број јавних административних објеката (зграда Општине, СУП-а, Управе прихода), Зелена пијаца, основна школа, банке... Посебну атрактивност представља споменички карактер простора археолошког парка са објектима јавног карактера - црква Лазарица, Народни музеј, парохијски дом.

2.3. Намена урбанистичких блокова и урбанистички показатељи постојећег стања

Подручје захваћено планом подељено је на блокове А, Б1, Б2, Ц и Д према регулацији постојећих саобраћајница. Блок А је подељен на два подблока А' и А".

Блокови Б1, Б2, Ц и подблок А" (уз улице Цара Лазара, Страхињићеву и Владетину) су стамбени са пословним делатностима најчешће у приземљу објеката. Подблок А' заузима археолошки парк са црквом Лазарицом и Народним музејом. Блок Д представља парк као засебну целину.

- Постојеће стање комуналне инфраструктуре

водовод и канализација

снабдевање водом

У оквиру простора који је обухваћен овим регулационим планом је делимично формирана примарна улична водоводна мрежа. Основне карактеристике постојећег водоводног система насеља се огледају у следећем:

Улицом Страхињићевом и делом Косовске улице пролази водоводна цев ф300мм која је у систему водоснабдевања Крушевца са изворишта на Западној Морави представљала доводно-дистрибутивни цевовод са изворишта до резервоара на Багдали. Променом концепције водоснабдевања, када је тежиште водоснабдевања умерено из северне зоне на јужну зону града (водоснабдевање са система "Ђелије"), овај цевовод губи функцију доводног већ прераста у дистрибутивни део система градске водоводне мреже. Својим капацитетом задовољава потребе водоснабдевања ширег градског подручја и у оквиру комплекса обухваћеног овим регулационим планом превазилази у погледу капацитета захтеве локалног водоснабдевања. У улици Газиместанској водоводна мрежа је димензија ф100мм. У осталим улицама које су обухваћене овим урбанистичким планом такође је изграђена водоводна мрежа која служи за индивидуално водоснабдевање објеката. Треба поменути да у улици Трг деспота Стефана (Стевана Високог) водовод није саграђен те постојећи водоводи у саобраћајницама не формирају тзв. "хидраулички прстен", тако да се у моментима највеће часовне потрошње јављају проблеми у водоснабдевању објеката. У погледу

санитарних потреба капацитети изграђених цевовода задовољавају потрошњу која се може очекивати у насељу. Међутим, у погледу противпожарних прописа димензије постојећих цеви не задовољавају захтеване критеријуме и намеће се потреба за њиховом реконструкцијом.

Постојећи притисци у мрежи износе између 2 и 4 бара.

Одводњавање

Отпадне воде

У насељу које је обухваћено овим регулационим планом је у постојећим улицама изграђена канализациона мрежа. Кроз насеље пролази значајни инфраструктурни правац тзв. Кожетински фекални колектор, димензија ф400мм и представља део примарне канализационе мреже са одводом до будућег постројења за пречишћавање на десној обали Западне Мораве. Поменути колектор се пружа улицама Миличином и Тргом стубалских јунака. У осталим саобраћајницама је формирана канализациона мрежа на нивоу секундарних колектора градске канализације.

Атмосферске воде

У оквиру подручја које се обрађује овим регулационим планом најзначајнији водоток који је истовремено и природни реципијент атмосферских вода пролази Кожетински поток. Овај водоток је регулисан затвореним потковичастим профилом дим 260*190см. Свод потока је формиран од опека, а дно је земљано. Услед спирања материјала дна канала долази до попуштања опораца и повремених пролома тла изнад свода. Пошто водоток у границама планске документације пролази испод постојећих саобраћајница потребно је извршити темељну реконструкцију постојеће регулације (осигурање опораца, стабилизацију дна канала, ојачање свода и др.) како се не би угрожавао саобраћај и стабилност коловозне конструкције. Такође у делу водотока који пролази трасом паралелном Миличином улицом изнад свода је изграђен велики број стамбених и помоћних објеката. Проламања свода потока који пролази испод објеката су се дешавала у ранијем периоду. И на овој деоници потока треба предузети мере на ојачању конструкције или планирати измештање стамбених објеката који се налазе на његовој траси.

Овом водотоку гравитирају све атмосферске воде које падну у границама планске документације. Од значајнијих уличних колектора су изграђене канализације у улицама Владетиној (слив улице Пећске) и Јакшићевој (слив улице Војводе Путника) и у улици Браће Југовића, са прикључком на Кожетински поток.

Електроенергетика

У границама предметног Регулационог плана не постоје ТС 10/0.4кВ.

Предметни конзум у границама предметног Регулационог плана се напаја из следећих трафостаница 10/0.4кВ које су ван граница Регулационог плана:

- "Стара чаршија" 1х630кВА
- "Стари Напредак" 1х630кВА
- "Ламела" 2х630кВА
- "Вук Караџић" 1х630кВА
- "Хигијенски завод" 1х630кВА

Трасе постојећих 10кВ водова који пролазе кроз предметни Регулациони план дате су у оној мери у којој се предметна мрежа налази уцртана на овереној катастарској подлози са подземним инсталацијама надлежне Службе за катастар и непокретности у графичком прилогу.

Постојећа НН мрежа у границама предметног РП:

Трасе постојећих НН 1кВ водова који пролазе кроз предметни Регулациони план дате су у оној мери у којој се предметна мрежа налази уцртана на овереној катастарској подлози са подземним инсталацијама надлежне Службе за катастар и непокретности у графичком прилогу.

- Улица Трг деспота Стефана (Стевана Високог): НН мрежа је изведена са десне стране улице у зони контактне мреже превиђене законом на челично-решеткастим стубовима са јавним осветљењем, алуминијумско-челичним ужетом. Јавно осветљење на почетку улице где нема НН мреже изведено је са десне стране улице цевним стубовима.

- Улица Кумановска: НН мрежа је изведена са леве стране улице на челично-решеткастим стубовима са јавним осветљењем, алуминијумско-челичним ужетом.

- Улица Владетина: НН мрежа је изведена на челично-решеткастим (са једним бетонским) стубовима са десне стране улице, снопом. На истим стубовима се налази и мрежа јавног осветљења.

- Улица Југовићева: НН мрежа је изведена делом снопом (СКС), делом помоћу алуминијумско-челичног ужета на челично-решеткастим стубовима и налази се делом са леве, делом са десне стране улице. На истим стубовима се налази и мрежа јавног осветљења.

- Улица Страхињићева: НН мрежа је изведена на челично-решеткастим (са једним бетонским) стубовима са десне стране улице, снопом. На истим стубовима се налази и мрежа јавног осветљења.

- Улица Миличина: НН мрежа је изведена на челично-решеткастим стубовима са десне стране улице, помоћу алуминијумско-челичног ужета. На истим стубовима се налази и мрежа јавног осветљења.

- Улица Газиместанска (Пана Ђукића): Мрежа јавног осветљења изведена на цевним стубовима са обе стране улице.

- Део улице Цара Лазара: НН мрежа је изведена на цевним стубовима са десне (један је са леве) стране улице, АЦс ужетом. На истим стубовима се налази и мрежа јавног осветљења.

ТТ мрежа и мрежа кабловске телевизије

У границама предметног плана постоји ТТ канализација и разводна ваздушна мрежа које су приказане у оној мери у којој се предметна мрежа налази уцртана на овереној катастарској подлози са подземним инсталацијама надлежне службе за катастар и непокретности у графичком прилогу.

Енергофлуиди

Подручје "Лазаревог Града" покривено је мрежом вреловода градског топлификационог система у улицама Југовићева, Страхинићева и Трг Деспота Стефана. Вреловодна инсталација је технички у лошем стању, потребна је реконструкција исте. Капацитет постојећих вреловода задовољава потребе подручја "Лазаревог Града".

Урбанистички показатељи - постојеће стање

| постојеће стање | | | | | | |
|------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| БЛОК | површина (ари) | спратност објеката | брuto површина (објекти) м ² | брuto развијена површина (објекти) м ² | индекс заузетости | индекс изграђености |
| А | 464,12 | П; По+П; П+Пк; П+1; П+1+Пк | 7394,41 | 13238,61 | 16 | 0,29 |
| Б1 | 36,42 | П; По+П; П+Пк; П+1; П+1+Пк; С+П+1; С+П+2 | 2604,78 | 4887,43 | 72 | 1,34 |
| Б2 | 88,55 | П; По+П; По+П+Пк; П+1; По+П+1; По+П+1+Пк; П+2 | 3776,71 | 5538,21 | 43 | 0,63 |
| Ц | 45,34 | П; П+1; С+П+1; П+2 | 2496,93 | 3839,35 | 55 | 0,85 |
| Д | 7,58 | | | | | |
| површина под саобраћајницама (ари) | 220,44 | | | | | |
| УКУПНО | површина (ари) | спратност објеката (макс) | брuto површина (објекти) м ² | брuto развијена површина (објекти) | индекс заузетости блокова (просечни) | индекс изграђености блокова (просечни) |
| | 862.45 | С+П+2 | 16272,83 | 27503,6 | 26 | 0,43 |
| | број домаћинстава | број становника | густина (брuto) ст/ха | | | |
| | 183 | 550 | 87 | | | |

2.4 Постојеће јавне површине

Законом о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр.47/03) дефинисана је подела грађевинског земљишта на јавно грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште.

Постојеће јавне површине у оквиру подручја обухваћеног Планом су постојеће саобраћајнице.

2.5. Основна концепција Плана

Планом се предвиђа задржавање основних карактеристика блокова уз делимичну промену намене, регулације. Основна карактеристика планираног стања је одређивање параметара везаних за могућности градње у оквиру стамбено-пословних блокова и регулација парковских површина. Разлог за ову врсту интервенције се налази у централном градском положају предметне локације. На одређивање везано за тип и начин изградње у оквиру стамбено-пословних блокова утицало је фактичко стање на терену, као и формирање заједничког функционалног урбаног склопа са окружењем, односно контактним подручјем.

Подела земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште дата је у графичком делу при чему је у јавно земљиште сврстано постојеће и оно које је потребно прибавити у државну својину.

3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Подела подручја на урбанистичке блокове

Урбана организација подручја одређена је поделом на урбанистичке блокове и саобраћајне површине које чине основ за утврђивање намена, елемената регулације и поделу на јавно и остало грађевинско земљиште.

Подручје захваћено планом подељено је на пет блокова (А, Б1, Б2, Ц и Д) према регулацији постојећих саобраћајница. У оквиру блока А дефинисани су подблокови А' и А" разграничени према намени простора.

Површина блокова:

А.....4ха 64 ари 12м²

Б1.....36 ари 42м²

Б2.....88 ари 55м²

Ц.....45 ари 34м²

Д..... 7 ари 58м²

1) подела земљишта обухваћеног планом

- подела земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште дата је у графичком делу при чему је у јавно земљиште сврстано постојеће и оно које је потребно прибавити у државну својину.

Списак парцела које обухватају будуће јавне површине

гр. парцела бр. 1 - улица Страхињићева - обухвата делове к.п.бр. 2290/1, 170, 1019/2, 984, 980/1, 980/2, 979/2.

гр.парцела бр. 2 - улица Владетина - обухвата делове к.п.бр. 984, 981, 972, 973, 974, 971, 987/1, 969/1, 969/2, 970

гр.парцела бр. 3 - улица и трг - обухвата делове к.п.бр. 2322, 961/1, 962, 838/2, 236/1, 233, 964, 963, 2320

гр.парцела бр. 4 - улица Кумановска - обухвата делове к.п.бр. 2297, 238, 236/1

гр.парцела бр. 5 - улица Миличина - обухвата делове к.п.бр. 2320, 2321, 977/1, 205, 207/1, 207/2, 201, 203/1, 204/1, 231/1, 232

гр.парцела бр. 6 - улица Југовићева - обухвата делове к.п.бр. 971, 969/2, 967/6, 977/1, 977/2, 976, 975/1, 975/2, 974

гр.парцела бр. 7 - улица - обухвата делове к.п.бр. 188/1, 187, 186

гр.парцела бр. 8 - улица - обухвата део к.п.бр. 171

гр.парцела бр. 9 - црква и порта - обухвата делове к.п.бр. 978, 2321, 200, 205, 198, 207/1, 207/2, 201, 204/1, 204/2, 197/2, 196, 195, 193/1, 193/2, 192, 2291, 203/1

све парцеле су КО Крушевац.

2) целине и зоне одређене планом

- подручје захваћено планом подељено је на пет блокова (А, Б1, Б2, Ц и Д) према регулацији постојећих саобраћајница

- блок А је подељен на два подблока АЂ и АЂЂ према намени простора (археолошки парк и стамбено-пословни блок)

3) урбанистички услови за јавне површине и јавне објекте

- неизграђене јавне површине уређиваће се према намени датој у графичком делу плана (тротоар, паркинг, зелена површина...) а према одговарајућој документацији у складу са прописима и стандардима за ту врсту радова

- објекти на јавним површинама изводе се у складу са правилима грађења и задатим регулацијама представљеним у графичком делу плана

4) регулација мреже саобраћајних површина са нивелацијом терена, регулација водоводне и канализационе мреже, електроенергетских, ТТ и вреловодних постројења и мрежа, регулација зелених површина

Саобраћај

1. Елементи решења из Генералног плана

Простор обухваћен планом детаљне регулације ограничен је делом улице Цара Лазара, делом улице Газиместанске (Пана Ђукића), Тргом деспота Стефана (Стевана Високог), улицом Владетином, делом улице Југовићеве и улицом Страхињићевом.

Генералним планом предвиђено је да улице Цара Лазара и Страхињићева буду део мреже примарних градских саобраћајница, улице Газиместанска, Трг деспота Стефана и Југовићева део мреже

секундарних градских саобраћајница, док остале саобраћајнице унутар простора Плана представљају део ниже мреже градских саобраћајница.

2. Функционални ранг саобраћајница и њихови елементни регулације

У функционалном смислу саобраћајнице Цара Лазара, Страхињићева, Газиместанска и Трг деспота Стефана, Владетина и део улице Југовићеве представљају ободне саобраћајнице за посматрани простор, док све остале улице служе као приступне саобраћајнице и за одвијање унутарблоковског саобраћаја. Елементи регулације саобраћајница дати су на графичком прилогу бр 4.

3. Саобраћајни транзит и саобраћајни прилази

Транзитни саобраћај за предметни простор ће се одвијати примарним саобраћајницама (ул. Цара Лазара и Страхињићева), као и ул. Газиместанском а остале саобраћајнице служе за непосредни приступ парцелама од стране корисника.

4. Техничке карактеристике саобраћајница

Разрадом поменутог простора улице Газиместанска у регулационом смислу није посебно дефинисана, већ је задржана са постојећим техничким карактеристикама.

Улице Цара Лазара, Страхињићева, део улице Југовићеве, улица Владетина и Трг деспота Стефана су усклађене са Плановима који се наслањају на предметни План.

Постојеће улице које мењају своје карактеристике су приказане на графичком прилогу бр. 4, са приказаним елементима регулације (регулациона ширина), и то:

- улица Миличина за пешачки саобраћај.

Сви тротоари су денивелисани у односу на коловоз, осим у Миличиној улици.

Радијуси укрштања са ободним саобраћајницама варирају од 3,0м до 12,0м, у зависности од ранга ободне саобраћајнице.

5. Посебне обавезе коридора и улица према јавном саобраћају, бициклистичком саобраћају, креишању пешака

Кретање возила јавног превоза могуће је свим ободним саобраћајницама.

Бициклистички саобраћај је могућ уз интегрално кретање са моторним саобраћајем.

За кретање пешака предвиђене су посебне површине (тротоари, пешачке стазе, тргови и сл.).

6. Посебне обавезе према креишању хендикейраних

На радијусима укрштања ободних саобраћајница као и унутарблоковских саобраћајница са ободним саобраћајницама предвиђају се прелазне рампе за повезивање тротоара и коловоза.

Паркирање

Простор обухваћен Планом захтевао је и одређени концепт паркирања, а он се може укратко описати на следећи начин:

- могуће је паркирање на коловозу и то у улицама Цара Лазара, Трг деспота Стефана и Југовићева, према Решењу надлежног општинског органа;
- у зони планиране изградње породичних и вишепородичних објеката, паркирање и гаражирање возила планира се у оквиру сопствених парцела корисника
- могуће је коришћење и планиране спратне гараже у улици Синђелићевој (ПДР Центар 2), као и свих постојећих и планираних паркиралишта у контактної зони плана, који су на прихватљивом пешачком растојању (мање од 5 мин. пешачења)
- пројектно-техничком документацијом за улицу Цара Лазара предвиђен је и простор на коловозу улице Цара Лазара (у зони испод куле) за прихват и отпрему посетилаца Лазаревог града који долазе организованим аутобуским превозом.

Нивелација

У нивелационом смислу све саобраћајнице обухваћене предметним Планом су изведене и дефинисане. На основу постојећих кота нивелете дефинисани су и улази у контактне парцеле, коте пода приземља објеката као и положај подземне инфраструктуре.

Приликом планираних реконструкција коловозних застора и тротоара максимално могуће се придржавати постојећег стања из већ наведених разлога. Генерално, у нивелационом смислу све саобраћајнице гравитирају ка регулисаном Кожетинском атмосферском колектору који комплекс полови и истовремено је на најнижим котама.

Водовод и канализација

Снабдевање водом

Као неопходна интервенција на водоводној мрежи се намећа изградња водоводне мреже у улици Трг деспота Стефана (Стевана Високог) и повезивање са цевоводима у улицама Газиместанској и Косовској, при чему се образује "хидраулички прстен" и омогућава равномернија расподела притисака у мрежи чиме ће бити отклоњени постојећи проблеми у водоснабдевању зоне обухваћене планом, као и контактних зона.

Планирана реконструкција водоводних цеви ће бити извршена уколико буде вршена реконструкција саобраћајница у насељу и не спада у хитну интервенцију јер недостатак капацитета мреже у погледу противпожарних потреба захтева велика инвестициона улагања, а могуће их је превазићи близином ватрогасне бригаде овом насељу. Све новопланиране саобраћајнице у насељу се опремају водоводном мрежом потребних

капацитета како у погледу санитарне тако и противпожарне потрошње и димензије цеви не могу бити мање од $\phi 100\text{mm}$. На новопланираној водоводној мрежи поставити противпожарне хидранте и то надземне, са обавезном заштитом од смрзавања, на местима на којима не ометају нормалну комуникацију и која задовољавају услове из противпожарних прописа.

Траса постојеће водоводне мреже, као и трасе планиране реконструкције мреже и изградње водоводне мреже у новим саобраћајницама су дате у графичком прилогу. Материјал цеви од којих се гради водоводна мрежа мора одговарати нашим стандардима уз обавезно атестирање. Дубине закопавања цеви износе између 1 и 1.5м. Цеви обавезно поставити на постељици од песка. Пошто се водоводна мрежа изводи у саобраћајницама, ровове обавезно насипати шљунком до потребне збијености како би се спречила накнадна слегања рова.

Одводњавање

Отпадне воде

Реконструкција канализационе мреже у постојећим саобраћајницама није планирана пошто капацитети мреже задовољавају како постојеће потребе, тако и потребе новопланираних објеката. У новоформираним саобраћајницама се планира изградња канализационе мреже са прикључцима на постојећу канализацију. Димензије колектора уличне мреже не смеју бити мање од $\phi 200\text{mm}$. Прикључке на постојећу мрежу остваривати у постојећим ревизионим шахтовима. Дубине ископа канализације се крећу између 2 и 2.5м. На свим преломима трасе као и на међусобном растојању које износи приближно 160Д на правцу, поставити ревизионе шахтове са отвореном кинетом на дну која одговара димензијама канализационе цеви. На шахтовима поставити поклопце који одговарају средњим саобраћајним оптерећењима. Цеви поставити на постељици од песка а ровове затрпати шљунком како би се избегла накнадна слегања у рову од саобраћајних оптерећења. Прикључивање новопланираних објеката планирати у ревизионим шахтовима, а у изузетним случајевима могуће је и прикључивање на рачву под углом од 45° . Траса новопланиране уличне канализације налази се у осовини саобраћајница. Материјал цеви од којих се гради улична канализациона мрежа мора бити у складу са нашим прописима и обавезно атестиран.

У канализациону мрежу се могу упуштати само отпадне воде чији ниво загађења не прелази ниво отпадних вода која се испуштају из домаћинства. У случају да поједини објекти упуштају отпадне воде које не одговарају овим условима, потребан квалитет се мора обезбедити предтретманом у оквиру парцеле корисника. Отпадне воде у канализациону мрежу се не смеју упуштати директно из објеката корисника, већ из ревизионих окана у оквиру појединачне парцеле, а које су од регулационе линије удаљене максимално 1.50м. Ревизиони силизи у оквиру појединачних парцела из

којих се врши прикључивање на уличну канализацију би обавезно требали да буду са каскадним силазом, висине каскаде 0.50-0.60м. Отпадне воде из просторија објеката које се налазе испод нивелете улице се у канализациону мрежу упуштају са обавезном заштитом од повратног дејства воде у случају пораста нивоа у уличној канализационој мрежи.

Атмосферске воде

Атмосферску канализацију треба изградити у осталим саобраћајницама приликом њихове реконструкције, нарочито у улици Миличиној.

Димензионисање мреже колектора у крајњој линији представља економску категорију и крајњи резултат прорачуна се добија на основу поређења параметара економске анализе трошкова инвестиционе изградње канализационе мреже и трошкова одржавања мреже са насталим трошковима од евентуалних поплава. Искуствени параметри указују да је економски најрационалније канализациону атмосферску мрежу димензионисати на кише чији је повратни период 2-5 год. Препорука је да се димензионисање врши за повратни период кише од 3 године. У недостатку емпиријских мерења на сливу, најповољнији метод димензионисања мреже је рационални метод.

У канализациону мрежу се смеју упуштати само воде које потичу од атмосферских падавина. Не смеју се упуштати воде које потичу из процеса производње, па чак ни након примарне обраде, као ни отпадне воде из домаћинства. Дубине ископа износе 1.5-2.0м. Цеви се постављају на слоју песка, а ровови затрпавају шљунком, како би се спречила накнадна слегања. Траса постављања цеви је према графичком прилогу. Атмосферске воде се прикупљају путем сливника или преко шахтова који су снабдевени сливним решеткама. У оба случаја објекти за прикупљање атмосферских вода морају бити изграђени са таложником дубине 50-60цм, како би се спречило замуљивање цевовода. Таложнике је потребно редовно одржавати. Материјал за изградњу канализационе мреже мора бити у складу са нашим прописима и обавезно атестиран.

Елекџроенерџеџика

Програмске потребе

Потребну једновремену снагу за све новопланиране објекте у оквиру РП рачунаћемо на основу Техничких препорука бр.14 издатих од Пословне заједнице Електропривреде Србије:

За домаћинства једновремена снага је израчуната по обрасцу:

$$P_j = n * 3.5 * \left[0.65 + \frac{0.35}{\sqrt{n}} \right] + 2.86 * n^{0.88} * 1.015^{(2027-2005)}$$

Потребну једновремену снагу за све новопланиране пословне објекте рачунаћемо по m^2 бруто развијене грађевинске површине објеката.

$$P_j = k * S * p$$

где је: k - фактор једновремености

S - бруто развијена површина објеката

p - снага по m^2 бруто развијене површине

Потребне једновремене снаге по зонама и блоковима је дата у следећој табели.

| | Блок | Пословни и помоћни P_j (kW) | Стамбени P_j (kW) | Јавни објекти од општег интереса P_j (kW) | Укупно |
|---------------|------|----------------------------------|------------------------|------------------------------------------------|--------|
| | A | 21 | 47 | - | 68 |
| | B1 | 17 | 38 | - | 55 |
| | B2 | 100 | 220 | - | 320 |
| | C | 54 | 118 | - | 172 |
| | D | - | - | - | - |
| УКУПНО | | 192 | 423 | - | 615 |

Потребна активна снага за објекте планиране регулационим планом је:

$$P_j = 615,00 \text{ kW}$$

Број трафостаница одредићемо помоћу обрасца:

$$N_p = \frac{615}{630} = 09,8 \Rightarrow N_u = 1, \text{ где је}$$

N_p – потребан број ТС, а N_u - усвојен број ТС.

Усвајамо (1)једну ТС 10/0.4кВ снаге 1x630кВА.

Опис решења са УТУ

Постојеће ТС 10/0.4кВ као и припадајући напојни високонапонски каблови дати су у графичком прилогу у оној мери у којој се предметна мрежа налази учртана на овереној катастарској подлози са подземним инсталацијама надлежне Службе за катастар и непокретности.

Постојећа НН мрежа на графичком прилогу дата је у оној мери у којој се предметна мрежа налази учртана на овереној катастарској подлози са подземним инсталацијама надлежне Службе за катастар и непокретности. Због тога планирана надземна НН мрежа се води у делу тротоара по Закону у појасу предвиђеном за то (у зависности да ли је мрежа ваздушна или кабловска), али обзиром на непотпуну ситуацију оставља се могућност вођења новопланиране НН мреже и супротним тротоаром, што ће бити разрађено кроз главне пројекте.

Овим планом предвиђена је само једна нова трафостаница, на основу планираног повећања броја домаћинстава и пословног простора. Локацијски ову трафостаницу одређујемо у блок Б2, уколико је могуће што ближе Миличиној улици, али без тачног места изградње. Изградњом нове трафостанице извршила би се прерасподела напајања ел.енергијом постојећих и будућих потрошача из новопланиране трафостанице И

постојећих. Обзиром на карактеристике постојећег и планираног конзума, те њихову расподелу унутар плана, предвиђа се и могућност изградње одговарајућег броја трафостаница (10/0.4кВ типа МБТС или сличне, капацитета 1x630кВА или 2x630кВА) на оним локацијама на којима се гради објекат-објекти једновремене снаге од 120кВ и веће.

На местима где новопланирана НН мрежа иде истом трасом као и постојећа, оставља се та могућност због самог типа постојећих стубова који могу да прихвате још оптерећења или је потребна реконструкција надземне мреже и убацивање нових јачих стубова.

Трасе новопланираних 10кВ високонапонских каблова дате су у графичком прилогу овог елабората и предвиђају могућност да у зависности од локације будуће ТС, прикључак по систему улаз-излаз (умрежавање) буде изведен или повезивањем са другом ТС-ом или расечањем планираног или постојећег кабловског вода.

Трасе новопланиране подземне и надземне НН мреже су дате у графичком прилогу овог елабората и постоји могућност да због остале планиране инфраструктуре саме трасе претрпе одређене измене, али само у складу са прописима и препорукама. Траса је јединствена и за ваздушну и за подземну мрежу и у већем делу прати постојећу ваздушну НН мрежу. Типови НН мреже (ваздушно или подземно) биће разрађивани кроз главне пројекте и зависиће од више техничких параметара. Овим планом дате су само трасе НН мреже. Уколико планираном трасом буде извођен ваздушни вод, он би се водио у зони контактне мреже на постојећим или новоизграђеним стубовима, а ако је подземни он би се полагао у зони предвиђеној законом.

Тачна места стубова ваздушне НН мреже одредиће се израдом главних пројеката за ту врсту објеката. Мрежа јавног осветљења иде ваздушно или подземно уз постојећу НН мрежу.

Пројекат и радове изводити у складу са овим условима, претходним условима надлежне

електродистрибутивне организације у Крушевцу, важећим техничким прописима и препорукама, уз обавезно присуство надзорног органа.

ТТ мрежа и мрежа кабловске телевизије

За улице у којима нема ТТ мреже планирана је траса ТТ каблова.

Трасе новопланираних ТТ кабловских водова дате су у графичком прилогу овог елабората.

За улице у којима нема КДС мреже планирана је траса КДС каблова.

Трасе новопланираних КДС кабловских водова поклапа се са трасом ТТ кабловских водова

Енергофлуиди

У Улици Кумановској делу Цара Лазара, делу Газиместанске и Владетиној планира се изградња разводних вреловода. На Тргу Деспота Стефана планира се замена постојећих цеви у оквирима бетонским каналима новим цевима.

У Лазаревом граду планира се реконструкција постојећег вреловода новим флексибилним прохромским предизолованим цевима.

На ободу подручја Лазаревогграда у улицама Југовићева, Владетина и Трга Деспота Стефана планира се дистрибутивна гасоводна мрежа за потребе технологије хлађења у летњем периоду.

Зелене површине и паркирно уређење

У блоку А - подблок А' у границама Археолошког парка важе следећа правила градње:

1 За све радове на реконструкцији и изградњу партерног уређења и зеленила, обавезна је израда техничке документације у складу са условима које прописује надлежни Завод за заштиту споменика културе

2 Реконструкција постојећих стаза је дозвољена у смислу проширења постојећих стаза које имају недовољну ширину или поплочавања стаза без застора.

3 Материјали за поплочавање морају бити квалитетни и примерени простору - према посебним условима заштите

4 Урбани мобилијар мора да буде усклађен са основним елементима уређења и примерен амбијенту - према посебним условима заштите

5 Није дозвољено постављање комерцијалних рекламних паноа, контејнера за смеће и сл.

6 Није дозвољена садња високих садница у непосредној близини објекта цркве

7 Уклањање постојећих стабала је дозвољено само на основу извршене стручне валоризације стања сваког појединачног стабла

8 Препоручује се садња аутохтоних и алохтоних врста

Јавна зелена површина у блоку Д, задржава се у постојећој површини. За све радове је обавезна израда техничке документације. Дозвољена је реконструкција и поплочавање пешачких стаза и опремање урбаним мобилијаром.

У блоковима са породичним становањем, израда пројеката уређења обавезна је за објекте у оквиру

којих је планиран пословни простор и за линеарно зелено. За јавно зеленило у оквиру саобраћајница (јавно грађевинско земљиште) важе следећа правила изградње:

1 Дрворед обавезно планирати на тротоарима ширим (и једнаким) 1,5м, сем ако постојеће инсталације онемогућавају његово формирање.

2 Дрворед формирати од врсте која не угрожава својим кореном и крошњом застор и околне објекте.

3 Дрворед планирати на начин који омогућава опстанак дрвећа у градским условима (квалитетна земља, систем за заливање или обезбеђена хидрантска мрежа, вертикална и хоризонтална заштита и сл.)

5) посебни услови за издавање одобрења за изградњу

- свака изградња, реконструкција, доградња и надградња објеката у оквиру подручја захваћеног планом мора бити у складу са прописаним правилима грађења и према посебним условима заштите, а у случајевима када она не дефинишу неопходне параметре примењиваће се Правилник о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације

6) објекти од културно-историјског или урбанистичког значаја

- сви објекти за које постоји Решење о заштити, а који су категорисани ос изузетног значаја у оквиру подручја обухваћеним планом, на радове који се желе извести, морају имати претходне услове Републичког завода за заштиту споменика културе, односно Решење о мерама техничке заштите, а потом Решење о давању сагласности на пројекат. Уколико Републички завод за заштиту споменика културе ради пројектну документацију, услове и сагласност издаје Министарство културе

- сви објекти у оквиру подручја захваћеног планом морају имати за радове који се желе извести услове Завода за заштиту споменика културе Краљево, као сагласност, а потом и Решење о давању сагласности на пројекат. Уколико Завод за заштиту споменика културе Краљево ради пројектну документацију, услове и сагласност издаје Републички завод за заштиту споменика културе

7) локације прописане за даљу планску разраду (посебни захтеви)

- за сваку парцелацију, односно препарцелацију неопходна је израда урбанистичког пројекта

8) општи услови заштите животне средине

- забрањује се изградња чија би намена негативно утицала на претежну намену - становање (стварање буке, загађење ваздуха, воде, земљишта и сл.)

- за потребе склањања људи, материјалних и културних добара потребно је придржавати се Закона о одбрани (Сл. лист СРЈ бр.43/94), Закона о

одбрани РС (Сл. гласник РС бр.45/91) и Одлуке о утврђивању степена угрожености насељених места у општини Крушевац са рејонима угрожености и одређеном врстом и обимом заштите у тим рејонима, коју је донео Општински штаб цивилне заштите - Крушевац на седници одржаној дана 26.12.2005.г.

тезге. излози и сл.) осим елемената урбаног мобилијара, рекламних паноа, јавних чесми и сл. чији би распоред био одређен посебним планским актом

Програм уређивања јавног грађевинског земљишта доноси Скупштина општине, а основни извор финансирања представљала би наплата накнаде за уређивање градског грађевинског земљишта. Износимо економску анализу основних параметара везаних за оправданост уређивања јавног грађевинског земљишта.

9) ограничења за извођење одређене врсте радова

- није дозвољено постављање никаквих грађевинских објеката ван грађевинске линије (киосци,

а) апроксимативна инвестициона вредност уређења јавног грађевинског земљишта

саобраћајнице, паркинзи, тротоари (реконструкција)

укупно..... 40.000.000,00 дин. 487.804,87 €

водовод и канализација

- водоводна мрежа. $400\text{m}^1 \times 3.500,00\text{дин/м}^1 = 1.400.000,00\text{ дин}$

- фекална канализација..... 0,00 дин.

- атмосферска канализација..... 0,00 дин

укупно хидротехничке инсталације..... 1.400.000,00 дин 17.073,17 €

електроенергетика

- Трафостанице 10/0.4кВ, 1х630КВАЩЦ..2310000,00дин

- ВН мрежа.....1000000,00 дин

- НН мрежа и осветљење.....1500000,00 дин

укупно електроенергетске инсталације..... 4.810.000,00 дин 58.658,53 €

телекомуникације

- ТТ и КДС мрежа..... 1900000,00 дин

укупно телекомуникације..... 1.900.000,00 дин 23.170,73 €

озелењавање јавних површина

укупно..... 500.000,00 дин 6.097,56 €

збирна вредност инвестиционих радова..... 48.610.000,00 дин 592.804,87 €

б) апроксимативна процена средстава остварених од наплате накнаде за уређивање грађевинског земљишта (за прорачун прихода узете цене по м² корисне површине у складу за Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта - "Сл. лист општине Крушевац" 5/03, 7/03, 3/04 и 3/05).

- породични стамбени објекти

..... $1.350,00\text{м}^2 \times 1.860,00\text{ дин/м}^2 = 2.511.000,00\text{ дин}$ 30.621,95 €

- вишепородични стамбени објекти... $2.450,00\text{м}^2 \times 3.231,00\text{ дин/м}^2 = 7.915.950,00\text{ дин}$ 96.535,97 €

- пословни простор $1.800,00\text{м}^2 \times 3.231,00\text{ дин/м}^2 = 5.815.800,00\text{ дин}$ 70.924,39 €

укупан износ остварених средстава 16.242.750,00 дин 198.082,31 €

* Напомена: приликом апроксимативне процене средстава остварених од наплате накнаде за уређивање градског грађевинског земљишта нису узета у обзир средства од легализације бесправно изграђених објеката.

Урбанистички показатељи - планирано стање

| планирано стање | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| БЛОК | површина (ари) | спратност објеката (макс) | индекс заузетости (макс %) | индекс изграђености | макс бруто површина (објекти) м ² | макс бруто развијена површина (објекти) м ² |
| А | 464,12 | П+2 | 50 | 1,20-3,0 | 6961,8 | 13923,6 |
| Б1 | 36,42 | П+2 | 50 | 1,20-3,0 | 2185,2 | 5463 |
| Б2 | 88,55 | П+2 | 50 | 1,20-3,0 | 4427,5 | 11068,75 |
| Ц | 45,34 | П+1+Пк | 50 | 1,20-3,0 | 2720,4 | 6801 |
| Д | 7,58 | | | | | |
| површина ван блокова | 220,44 | | | | | |
| УКУПНО | површина (ари) | | индекс заузетости блокова (просечни) | индекс изграђености блокова (просечни) | укупна макс бруто површина (објекти) м ² | укупна макс бруто развијена површина (објекти) м ² |
| | 862,45 | | 25 | 0,58 | 16294,9 | 37256,35 |
| | број домаћинстава | број становника | густина (бруто) ст/ха | однос броја становника (планирано / постојеће) | однос бруто развијене површине под објектима (планирано / постојеће) | |
| | 207 | 621 | 98 | 1,13 | 1,35 | |

4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

- блокови А (подблок А''), Б1, Б2 и Ц

1)

- дозвољена је изградња стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката

- стамбени објекти могу бити намењени породичном (до 2 стамбене јединице) и вишепородичном (са 3 и више стамбених јединица) становању

- пословни део може се организовати по свим етажама објекта

- пословни простор може бити коришћен за обављање свих трговинско-услужних, занатских и других делатности које не угрожавају животну средину, не стварају буку и друге негативне утицаје који могу угрозити становање

2)

- дозвољена је парцелација и препарцелација свих парцела (захтева се израда урбанистичког пројекта као урбанистичко-архитектонског решења планиране изградње)

- парцелацијом, односно препарцелацијом не могу се формирати грађевинске парцеле површине мање од 3,0 ара

- грађевинска парцела може бити мања од 3,0 ара уколико је то по катастарским подлогама затечено стање

- свака грађевинска парцела мора имати приступ на саобраћајницу

- службени прилаз може бити ширине најмање 2,5м, односно 2,0м уколико је то затечено стање

- ширина било које новоформиране границе грађевинске парцеле не може бити мања од 8,0м

- један објекат не може се налазити на две или више парцела

- графичким делом плана новоформирана регулациона линија уколико се не поклапа са постојећом представља нову границу парцеле, односно поделу између јавног и осталог грађевинског земљишта

- за изградњу вишепородичног стамбеног објекта минимална површина парцеле износи 6,0ари

3)

- положај објеката који се директно налази уз регулацију дефинисан је грађевинском линијом у графичком делу елабората

4)

- максимални индекс заузетости грађевинске парцеле је 50%

- максимални индекс изграђености грађевинске парцеле је 1,6 (осим за локације објеката којима су графичким прилогом одређени максимални габарити у основи - индекс изграђености не сме прећи 3,0)

- код затеченог стања за парцеле мање од 3,0 ара наведени параметри се умањују - индекс заузетости 40%, а индекс изграђености 1,2 (осим за локације објеката којима су графичким прилогом одређени максимални габарити у основи - индекс изграђености не сме прећи 3,0)

5)

- дозвољена максимална спратност је П+1+Пк, а за објекте уз улицу Газиместанску (Пана Ђукића) и Цара Лазара П+2. Објекти за које важи обавеза изградње у непрекинутом низу не смеју у контактном делу са објектима који одређују

висинску регулацију (означено у графичким прилозима) прећи висину венца за више од 1,0м. Уколико се гради поткровље, оно се рачуна као једна спратна етажа. Тавански простор се може користити за становање (није дозвољено отварање баца - може кровни прозор), с тим да висина слемена не сме прећи већу висину од 5,0м од плоче последње етаже. Површина таванског простора се умањује за 25% приликом обрачуна индекса заузетости. Због конфигурације терена могуће је радити и сутерен с тим да ката пода приземља ни у једној тачки не прелази 1,5м до своје пројекције на грађевинској линији. Сутерен се не може користити за стамбени простор.

6)

- објекти међусобно морају бити удаљени толико да се задовољи минимална ширина пролаза, односно омогући квалитетно осветљавање стамбених просторија

7)

- није дозвољена изградња помоћних објеката као самосталних

8)

- свака новоформирана грађевинска парцела мора имати обезбеђен колски прилаз

- грађевинска парцела мора имати чисту ширину пролаза поред једне стране објекта од 2,5м без физичких препрека (степеника, жардињера, бунара...) у нивоу терена, минималне чисте висине од 3,0м, осим у случајевима када то не дозвољава затечено стање на терену

- за породичне и вишепородичне стамбене објекте неопходно је у оквиру парцеле обезбедити 1,0 паркинг место по стамбеној јединици

- при формирању пословног простора користиће се паркинзи у оквиру јавних површина

- приликом претварања пословног простора у стамбени или формирања већег броја стамбених јединица у оквиру постојећег габарита неопходно је обезбедити за сваку нову стамбену јединицу 1,0 паркинг место

- прилаз паркинг месту као и само паркинг место мора бити димензионисано и постављено у складу са прописима

9)

- било која интервенција на постојећем објекту или изградња новог не сме угрозити функционисање, стабилност, или фасаду суседног објекта

- пре сваке надградње обавезно је извршити процену статичке стабилности објекта

- објекти који се налазе на међи или у њеној непосредној близини морају решити одводњавање са крова и одвођење атмосферске воде са терена тако да ничим не угрожавају суседну парцелу

10)

- прикључење објеката на комуналну и осталу инфраструктуру ће се реализовати према условима надлежних комуналних предузећа

11)

- дозвољено је коришћење свих врста материјала за изградњу објеката који подлежу важећим стандардима, технички и биолошки исправних

- обликовање фасада у оквиру блока је препуштено креативности пројектанта, а на основу услова Завода за заштиту споменика културе Краљево

- приликом израде техничке документације уз предметни објекат приказати и фасаде суседних

- није дозвољена изградња мансардних кровова

- максимални нагиб кровних равни је 35°

12)

- свака доградња, надградња или реконструкција постојећег објекта мора бити изведена у складу са техничким прописима и тако да ничим не угрози стабилност постојеће конструкције, односно стабилност објеката у непосредном контакту

- приликом било какве интервенције на постојећем објекту важе исти услови као и за новопланиране објекте

13)

- забрањује се изградња чија би намена негативно утицала на претежну намену - становање (стварање буке, загађење ваздуха, воде, земљишта и сл.)

14)

- свака промена захтева у односу на планирану врсту и намену објеката у блоку подразумева израду нове планске документације

- висина назидка поткровне етаже може бити највише 1,6м од коте готовог пода

- могуће је постављање конзолних испуста - еркера у нивоу горњих етажа (први и други спрат, поткровље) преко грађевинске линије на максимално 30% предње равни фасаде

- ако се грађевинска и регулациона линија поклапају овај испуст не може бити већи од 0,80м, а ако је грађевинска линија увучена у односу на регулациону испуст може бити и до 1,60м у односу на грађевинску линију - уколико не прелази регулациону линију од 0,80м

- минимална висина доње ивице еркера мора бити минимално удаљена 4,0м од коте тротоара, односно нулте коте

- при извођењу испуста који прелазе регулациону линију водити рачуна о положају постојећег и планираног дрвећа, као и другим елементима који се могу наћи испред фасаде објекта (објекти и водови инфраструктуре)

- ката пода приземља на улазу у објекат мора бити виша од коте тротоара на улазу у објекат

- за објекте који у приземљу садрже пословни простор, ката пода приземља може бити виша од коте тротоара за највише 0,20м (свака већа денivelација савладава се унутар објекта)

- чиста висина пословног простора у оквиру објекта не може бити мања од 3,00м)

- свака изградња галерија или међуспратних етажа у објекту сматра се засебном спратном етажом (рачуна се као изградња спрата)

- објекти који се налазе на међи са суседном парцелом не могу на тој страни имати било какве отворе

- све фасадне равни које се налазе на мање од 2,5м од границе суседне парцеле могу имати само отворе минималног паркета 1,60м

- отвори на стамбеним просторијама (дневни боравак, спаваће собе) не смеју на удаљености мањој од 4,0м имати било какву физичку препреку која онемогућава доток дневне светлости

- ван регулационе линије није дозвољено постављање жардињера, столова, столица, односно било каквих објеката осим оних који користе регулисању саобраћаја

- прилаз стамбеном делу објекта не сме бити ометен обављањем пословних делатности

- Подблок А'

1)

- дозвољена је изградња објеката везаних за садржаје у оквиру археолошког парка

- постојећи стамбени и пословни објекти се могу само адаптирати и санирати, односно оспособити за нормално функционисање

- није дозвољена доградња или надградња постојећих стамбених и пословних објеката

- пословни простор може бити коришћен за обављање свих трговинско-услужних, занатских и других делатности које не угрожавају животну средину, не стварају буку и друге негативне утицаје који могу угрозити становање

- није дозвољено постављање било каквих објеката, трафика, тезги, рекламних паноа за комерцијалне сврхе...

- у оквиру археолошког парка могуће је обезбедити локацију за изградњу јавног тоалета или сличних пратећих објеката

2)

- није дозвољена парцелација и препарце-лација грађевинских парцела на којима се налазе стамбени и стамбено-пословни објекти осим у случају формирања нове регулационе линије

- графичким делом плана новоформирана регулациона линија уколико се не поклапа са постојећом представља нову границу парцеле, односно поделу између јавног и осталог грађевинског земљишта

3)

- положај објеката не сме одступати од утврђене грађевинске линије

4)

- не планира се повећање постојећих индекса заузетости и изграђености

5)

- није дозвољено повећање спратности

6)

- међусобна удаљеност објеката се задржава

7)

- могућа је изградња објеката у функцији археолошког парка (информациони центар, тоалети, локали дефинисани локацијом у графичким прилозима

8)

- приступ локацији се обезбеђује из ободних улица

9)

- било која интервенција на постојећем објекту или изградња новог не сме угрозити функционисање, стабилност, или фасаду суседног објекта

10)

- прикључење објеката на комуналну и осталу инфраструктуру ће се реализовати према условима надлежних комуналних предузећа

11)

- дозвољено је коришћење свих врста материјала за изградњу објеката који подлежу важећим стандардима, технички и биолошки исправних

- обликовање фасада у оквиру блока ради се на основу услова Завода за заштиту споменика културе Краљево

12)

- свака доградња, надградња или реконструкција постојећег објекта мора бити изведена у складу са техничким прописима и тако да ничим не угрози стабилност постојеће конструкције, односно стабилност објеката у непосредном контакту

- на постојећим стамбеним, односно стамбено-пословним објектима могу се изводити радови који подразумевају адаптацију и санацију објекта у смислу побољшавања услова за живот станара

13)

- забрањује се изградња чија би намена негативно утицала на функционисање археолошког парка (стварање буке, загађење ваздуха и сл.)

14)

- за сваку изградњу у оквиру граница археолошког парка неопходна је израда урбанистичког пројекта као урбанистичко-архитектонског решења

- свака промена захтева у односу планирану врсту и намену објеката у блоку подразумева израду нове планске документације

- за објекте који дограђују пословни простор, ката пода приземља може бити виша од коте тротоара за највише 0,20м (свака већа денivelација савладава се унутар објекта)

- чиста висина пословног простора у оквиру објекта не може бити мања од 3,00м)

- свака изградња галерија у објекту сматра се засебном спратном етажом (рачуна се као изградња спрата)

- објекти који се налазе на међи са суседном парцелом не могу на тој страни имати било какве отворе

- све фасадне равни које се налазе на мање од 2,0м од границе суседне парцеле могу имати само отворе минималног парапета 1,60м

- ван регулационе линије није дозвољено постављање жардињера, столова, столица, односно било каквих објеката осим оних који користе регулисању саобраћаја

- прилаз стамбеном делу објекта не сме бити ометен обављањем пословних делатности

- блок Д

1)

- ова локација је планирана за парковску површину

- могућа је реконструкција парка (замена ограде, озелењавање, организовање простора за игру деце)

- није дозвољено постављање привремених објеката, рекламних паноа за комерцијалне сврхе, контејнера за смеће и сл.

5. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Спровођење плана у зависности од фактичког стања на терену тј. на парцели, извршиће се:

5.1. Легализацијом постојећих објекта и то:

1. легализацијом постојећих објекта који су у складу са правилима грађења која су дата Планом, без интервенција на њима.

2. легализацијом постојећих објекта уз могућност реконструкције, адаптације, пренамене, доградње и надградње у складу са правилима уређења и грађења прописаним Планом, (грађевинска линија, спратност, ст. искоришћености, коеф. изграђености и све остале одговарајуће одредбе и правила из Плана).

3. изузетно за изграђене објекте без одобрења за градњу, могућа су одступања у односу на планирани степен искоришћености и коефицијент изграђености, уколико се утврди да се тиме не угрожавају суседни објекти, саобраћај и комуналну инфраструктуру

4. за грађевинске објекте без одобрења за градњу са наменом која није дозвољена тј. није дефинисана правилима грађења и уређења, могуће је издавање Одобрења за градњу уз услов да се изврши пренамена (простора-објекта) у складу са одредбама Плана.

5.2. Изградња нових објекта на постојећим или планираним грађевинским парцелама

На основу чл. 56. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.47/03 и 34/06), надлежна општинска управа издаје извод из плана детаљне регулације, који садржи податке о урбанистичким условима за уређење простора који су утврђени урбанистичким планом, као и:

- положај регулационе и грађевинске линије

- површину за могућу изградњу, доградњу и надградњу

- тип изградње и спратност објекта

- хоризонталну површину габарита, тј. степен искоришћености и коеф.изграђености прцеле

- висину објекта

- намена објекта, по захтеву инвеститора а у складу са одредбама Плана,

- као и све остале одговарајуће параметре и правила из Плана која се односе на одговарајући блок, подблок или сами објекат

5.3. Посебне смернице за спровођење Плана

Свака изградња, реконструкција, доградња и надградња објекта у оквиру подручја захваћеног Планом, мора бити у складу са правилима грађења прописаних овим Планом.

У случајевима када прописана правила овим Планом не дефинишу у довољној мери или не садрже неопходне параметре примењиваће се одредбе Правилника о општим условима о парцелацији и изградњи и садржини, условима и поступку издавања акта о урбанистичким условима за објекте за које одобрење за изградњу издаје општинска, односно градска управа..

5.4. Израда урбанистичких пројеката

У случају израде урбанистичких пројеката, како за потребе парцелације или препарцелације, тако и за потребе спровођења Плана у складу са чл.61 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гл. РС" бр. 47/03, 34/06), урбанистички пројекат се изграђује на овереном катастарско-топографском плану као пројекат парцелације тј. као урбанистичко архитектонско решење планиране изградње.

6. ИЗВОД ИЗ СТУДИЈЕ ЗАШТИТЕ КУЛТУРНИХ ДОБАРА - Републички завод за заштиту споменика културе - Београд

МЕРЕ ЗАШТИТЕ И СТЕПЕН ИНТЕРВЕНЦИЈА

За све појединачне објекте у границама Плана детаљне регулације који се задржавају прописују се мере заштите и степен интервенција. На основу споменичке валоризације утврђена су три степена заштите (карта 4):

I степен заштите - подразумева строги конзерваторски третман и односи се на заштићено културно добро од изузетног значаја Цркву Св. Стефана и Крушевачки град, као и на све откривене и презентоване грађевине унутар њега.

Предузимање мера заштите - извођење радова у циљу његове заштите и презентације могуће је искључиво на основу посебног конзерваторско - рестаураторског пројекта одобреног од стране Комисије Министарства културе.

II степен заштите - односи се на објекте споменичких вредности који ће бити утврђени за културно добро. На њима се могу предузимати радови у циљу њихове санације, рестаурације или враћања у првобитно стање. Сви наведени радови могу се изводити на основу посебно утврђених услова и одобрених рестаураторских пројеката од стране Службе заштите.

III степен заштите - спроводи се на објектима архитектонских, урбанистичких и амбијенталних вредности који имају статус предходне заштите. На овим објектима се могу вршити слободније интервенције у смислу њихове адаптације, без мењања спољашњег изгледа, а према условима Службе заштите.

Такође, интервенције на осталим објектима који се задржавају, могу се предузимати на основу прибављених услова Службе заштите.

Исто се односи и на савремене објекте за које се прописује ремоделација у циљу уклапања у амбијент.

Објекти који се уклањају - Овом Студијом предлаже се знатан број објеката за уклањање.

Трајно уклањање без замене, односи се на све помоћне објекте, шупе, надстрешнице и др. у циљу уређења унутрашњости блокова, односно укупног простора.

Уклањање стамбених објеката без могућности изградње предвиђено је у целини А да би се ослободио и сачувао простор за будућа археолошка истраживања. До археолошких истраживања ови објекти се не могу дограђивати, надзиђивати или преобликовати, већ само технички одржавати.

Уклањање стамбено- пословних и пословних објеката са могућношћу нове градње предвиђено је у делу целине А ка улици Цара Лазара и целинама Б и Ц, ка улици Газиместанска (Пана Ђукића) и Тргу Деспота Стефана (Тргу стубалских јунака).

Са становишта заштите ови објекти немају архитектонских и других вредности. Рушење се предвиђа због лошег грађевинског стања објеката, и изгледа којим нарушавају амбијент, при чему су се имале у виду просторне могућности које те локације пружају.

За рушење су предвиђена и три објекта за које се сматра да имају амбијенталне и друге вредности. Објекат у Цара Лазара 15, са краја 19. века, има архитектонску вредност. Објекат у Трг Деспота Стефана (Стевана Високог) бр.10 има поред архитектонских и урбанистичку вредност, као угаони објекат који маркира регулацију блока. Грађевинско стање оба објекта је изузетно лоше, те су зато предвиђене за рушење. Трећи објекат предвиђен за рушење је зграда у Страхињићевој 9, која је временом толико измењена и дограђена да је изгубила првобитне одлике карактеристичне за народну архитектуру. Ове објекте нужно је пре уклањања детаљно архитектонски снимити.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

Мере заштите простора прописују се у циљу очувања културног добра, и обезбеђења услова за истраживања, његову заштиту и презентацију.

Границе Плана детаљне регулације утврђују се за непосредну околину културног добра Цркве Св. Стефана са Крушевачким градом и на овом простору се могу очекивати остаци средњовековног подграђа (шира зона). Унутар овог простора дефинисана је ужа зона - предпостављени историјски оквир Крушевачког града, у којој се очекују делови утврђења (куле и бедеми) и остаци грађевина. Зато се за ове просторе утврђују посебни режими заштите и прописују следеће мере:

ОПШТЕ МЕРЕ

- Забрана неовлашћеног копања и отуђивање покретног материјала;

- Забрана измене конфигурације терена нивелисањем, односно скидањем слојева или насипањем терена;

- Забрана складиштења материјала и стварање депонија;

- Забрана свих земљаних радова без прибављених услова, односно сагласности надлежне службе заштите.

ПОСЕБНЕ МЕРЕ

У границама Плана детаљне регулације „Лазарев град“ у Крушевцу утврђују се посебне мере са два режима заштите простора (карта 5):

I режим заштите - систематска археолошка истраживања

- Забрањују се сви земљани радови у оквиру означених граница, осим систематских археолошких истраживања;

- Систематска археолошка истраживања могу се спроводити по посебним програмима и пројектима у складу са законом о културним добрима;

- Систематска археолошка истраживања финансира или суфинансира Министарство културе Републике Србије на основу Програма систематских истраживања, одобреног од стране Комисије Министарства културе;

- Систематска археолошка истраживања може да финансира, или суфинансира локална заједница, али такође на основу Програма систематских истраживања, одобреног од стране Комисије Министарства културе;

- Систематска археолошка истраживања у ограниченом обиму може да финансира и корисник културног добра, у складу са прописаним условима у предходним алинејама;

- Резултати систематских археолошких истраживања морају бити доступни у циљу заштите и презентације културног добра.

II режим заштите- предходна истраживања и надзор

- Забрањују се сви земљани радови у оквиру означених граница без предходно прибављених услова надлежне службе;

- Земљани радови се могу изводити тек након обављених предходних археолошких истраживања или уз стални археолошки надзор;

- Трошкове предходних археолошких истраживања или вршења сталног археолошког надзора сноси инвеститор.

7. МЕРЕ УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

Опште мере:

- Задржавају се постојеће уличне регулације и организација блокова;

- Делимичне корекције регулација предвиђају се у блоку А, угао Страхињићеве и Цара Лазара, у блоку Б2 угао Миличине и Газиместанске (Пана Ђукића), и у блоку Ц, угао Југовићеве и Трга Деспота Стефана (Стевана Високог). Корекције се предвиђају ради лакшег решавања саобраћајног кретања;

- Приликом решавања саобраћаја, омогућити несметани прилаз посетилаца, аутомобилима и аутобусима;

- Паркинге за посетиоце решавати у контактним зонама;

- Миличину улицу затворити за саобраћај и користити као пешачку комуникацију;
- Страхињићева улица задржава, са обе стране стамбени карактер, са појединачним објектима лоцираним самостално на парцели;
- Улица Цара Лазара задржава, са обе стране пословно-стамбени карактер са објектима у низу;

Целина А:

- Задржава се постојећа регулација блока и диспозиција парцела, без могућности даљег цепања, или спајања парцела;
- Централни простор блока предвиђа се за систематско истраживање и презентацију споменичког комплекса «Лазарев град», које ће обавити служба заштите у сарадњи са одговарајућим научним институцијама, а према посебним пројектима;
- У оквиру пројекта презентације пројектовати доградњу недостајућих делова Донжон куле, на основу расположивих података и аналогија, са уређењем шетне стазе са назубљеним зидом и шанцем. Размотрити такође, могућност постављања моста преко рова. Постојеће зидове кула и бедема, надзидати до висине која ће омогућити реалније сагледавање некадашњег изгледа утврђења;
- Прилаз комплексу «Лазарев град» омогућити из правца улице Трг Деспота Стефана (Стевана Високог), затварањем Миличине улице за колски саобраћај и усмеравањем саобраћаја само према Југовићевој улици;
- Улични застор Миличине улице решавати као јединствен, без раздвајања коловоза и тротоара. На исти начин обрадити и прилаз комплексу;
- У кући, која се налази у Југовићевој бр.2 формирати туристичко-информативни центар. За неопходне радове на рестаурацији објекта, пројекат ће радити служба заштите;
- На истој парцели могуће је пројектовати објекат продајно-угоститељског карактера са санитарним блоком за посетиоце;
- Простор садашњег паркинга десно од улаза у комплекс, може се користити само у функцији трговине и угоститељства, у склопу наспрамног објекта, (седење, столови са сунцобранима и клупе);
- За постојеће и новопроектоване стазе и друге застрте површине, које се пружају унутар простора Лазаревог града, попличавање решавати на јединствен начин, у складу и са попличавањем Миличине улице;
- Постојеће чесме реконструисати тако да буду функционалне, обликовно обједињене и изведене у истом материјалу;
- Осветљење простора комплекса Лазарев град решити јединствено, канделабрима, који ће функционално осветлити простор комплекса и стаза;
- Пројектовати декоративно осветљење, које ће нагласити објекте унутар комплекса, (црква Лазарица, музеј, споменик цару Лазару, бедеми, донжон кула);
- Простор комплекса опремити урбаним мобилијаром;
- Пројектовати информационе табле са основним подацима (година грађења, ко је подигао, историјски контекст, локација унутар комплекса, цртеж основе или фасаде) за све значајне објекте

који се налазе унутар утврђења (црква Лазарица, музеј, споменик цару Лазару, бедеми, донжон кула);

- Око постојећих остатака утврђења формирати нову грађевинску линију према парцелама из улице Цара Лазара и Страхињићеве.
- Парцеле из Југовићеве и Владетине ослободити од бесправно подигнутих помоћних објеката и култивисати простор;
- Ограде парцела према Лазаревом граду морају бити изведене од лаких, транспарентних материјала са могућношћу озелењавања.
- Предвиђену нову градњу пројектовати у складу са габаритима постојећих објеката у околини, а локацију на парцели одредити према регулацији суседних парцела. У Страхињићевој улици нови објекти треба да буду слободно стојећи на парцели, будући да је са обе стране улице такав начин постојеће градње. Нову градњу у улици Цара Лазара, пројектовати као објекте у низу са пословањем у приземљу и становањем на спрату. Као репер вертикалне регулације користити постојеће објекте;
- Зграда у улици Цара Лазара 17, која је због проширења саобраћајнице, прочељем на коловозу и испред које нема тротоара, може се препројектовати, тако да се омогући пешачки пролаз кроз приземље;
- Пошто су парцеле леве стране улице Цара Лазара, дубоке, могуће је предвидети нову градњу појединачних објеката у дубини парцеле.
- На парцелама које су лоциране унутар блока и окренуте према комплексу Лазаревог града, могућа је замена постојећих неусловних објеката, новим, који својим габаритом неће деградирати простор културног добра.

Целина Б:

- Задржава се урбана матрица у овој целини, а предвиђа се активирање и подизање урбаног квалитета Кумановске улице (Ребекино сокаче) изградњом нових стамбено-пословних простора.
- Планира се разматрање могућности активирања запуштених унутрашњости блокова, рашчишћавањем и увођењем туристичко-угоститељских садржаја.

Блок Б1:

- Задржава се регулација блока;
- Предвиђа се радикално рашчишћавање и уклањање објеката из Кумановске улице, као и помоћних објеката из унутрашњости блока;
- Унутрашњост блока активитати увиђењем угоститељско-услужних делатности;
- У унутрашњости блока предвидети озелењавање у циљу оплемењивања простора;
- Дозвољава се нова градња на регулационој линији блока из улице Газиместанске (Пана Ђукића) и Кумановске, и то пословне и пословно-стамбене намене. Нова градња могућа је у Газиместанске (Пана Ђукића) од бр. 5 – 17 и од бр. 19 дуж целог фронта Кумановске улице;
- У погледу висинске регулације новопроектовани објекти морају се равнати према висинама кровних венаца суседних објеката у Газиместанској (Пана Ђукића), а у Кумановској могу бити П+1+Пк.
- У оквиру новопроектованих објеката предвидети улазе у блок;

- У погледу намене – новопроектовани објекти у Газиместанској (Пана Ђукића) у приземљу морају да имају трговинске, а у Кумановској услужне и угоститељске делатности, које се могу развити и у унутрашњости блока;

- Приликом пројектовања нових објеката, фасадна платна решавати тако да се назначи постојећа парцелација, која одсликава урбану матрицу. За финалну обраду фасада користити традиционалне материјале, квалитетне малтере, како би се остварило јединство са затеченим културним добрима;

Блок Б 2:

- Регулација блока задржава се у највећој мери;

- На углу Газиместанске (Пана Ђукића) и Миличине предвиђено је радикално уклањање објеката и изградња новог угаоног објекта, који ће маркирати тај део блока и формирати нову регулацију; За овако доминантну локацију и будући маркантан објекат препоручује се расписивање конкурса ради добијања најповољнијег решења;

- У погледу вертикалне регулације нова градња треба да се усклади са објектом у Газиместанској (Пана Ђукића) 27, који је вреднован као културно добро, и објектима у Миличиној, који имају амбијенталну вредност. Нови објекат треба да има посебно обликовно решен угаони елеменат;

- Намена новог објекта је пословање из улице Газиместанске (Пана Ђукића), док се из Миличине предвиђа угоститељство;

- У погледу материјализације и обраде фасада важе услови као и за блок Б1;

- На углу улица Кумановске и Трг Деспота Стефана (Стевана Високог), предвиђа се рушење постојећег објекта, на коме се налази спомен плоча. Плочу је потребно пажљиво демонтирати и уградити у нови објекат;

- У Кумановској улици предвиђа се градња објеката у низу, са дозвољеним висинама П+1+Пк;

- У Миличиној улици предвиђа се градња појединачних породичних стамбених објеката, слободно лоцираних на парцели са дозвољеним висинама П+Пк.

Целина Ц:

- Регулација блока се задржава у највећој мери;

- Предвиђа се уклањање објеката у улици Трг Деспота Стефана (Стевана Високог) од броја 3 до Југовићеве 16. На овој локацији могућа је изградња објеката у низ. У погледу висинске регулације, нови објекти могу имати П+1+Пк у улици Трг Деспота Стефана (Стевана Високог) од П+Пк у Југовићевој;

СМЕРНИЦЕ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ СТУДИЈЕ ЗАШТИТЕ

- Доношење Решења о Заштићеној околини културног добра Лазарев град – ради Републички завод за заштиту споменика културе - Београд;

- Доношење Решења о утврђивању за културно добро б предложених објеката - ради Завод за

заштиту споменика културе Краљево у сарадњи са Општином Крушевац;

- Израда пројекта истраживачко – конзерваторских радова за комплекс средњовековног града Крушевца – ради Републички завод за заштиту споменика културе – Београд;

- Израда урбанистичких пројеката за подручје обухваћено Планом детаљне регулације.

САДРЖАЈ наведених урбанистичких пројекта у зависности од тога за које се потребе израђују (УП парцелације, УП препарцелације, УП као архитектонско решење за изградњу са ближом разрадом) биће одређен у складу са

• Закон о планирању и изградњи - ("Сл. гласник РС" бр.47/03 и 34/06)

• Правилником о општим условима парцелације и изградњи и садржини, условима и поступку издавања акта "Сл. гласник РС" бр. 75/03).

У Правилима грађења прописано је када је потребна израда Урбанистичких пројеката као урбанистичко архитектонско решење планиране изградње.

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

И Број: 350-558/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

117

На основу члана 12. и 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), и члана 20. и 23. Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр.1/02, 8/02 и 6/06),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "КРУШЕВАЦ" КРУШЕВАЦ

І - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Управног одбора ЈКП "Крушевац" Крушевца, и то:

1. Мирољуб Денић
2. Зоран Гвозденовић
3. Радојица Рutowић
4. Љубиша Аврамовић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Крушевац" и то:

1. Иван Тодоровић
2. Иван Николић

III - ИМЕНУЈУ СЕ председник, заменик председника и чланови Управног одбора ЈКП "Крушевац" и то:

За председника:
Душан Лазаревић из Крушевца

Заменик председника:
Небојша Пауновић из Крушевца

За чланове:
1. Миролуб Денић, професор из Крушевца
2. Драган Ђорђевић, дипл.инг.електротехнике из Крушевца

IV - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Крушевац" и то:

За председника:
Олга Раденковић, економиста из Макрешана

За члана:
1. Мирјана Миљковић из Крушевца

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-198/08 ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

118

На основу члана 12. и 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), чл.11. и 13. Одлуке о организовању ЈКП "Градска Топлана" у Крушевцу ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 1/02, 8/02 и 6/06),

Скупштина града Крушевца на седници одржаној дана 25.06.2008. године донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ГРАДСКА ТОПЛАНА" КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Управног одбора ЈКП "Градска топлана" Крушевца, и то:

1. Малиша Југовић
2. Петар Обрадовић
3. Радослав Савић
4. Душан Илић-Марковић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Градска топлана" Крушевац, и то:

1. Србољуб Прибак
2. Манојло Стефановић

III - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈКП "Градска Топлана" Крушевац, и то:

За председника:
Александар Тасић, дипл. инжењер из Крушевца

За чланове:
1. Александар Баџић, економиста из Крушевца
2. Раде Савић из Крушевца
3. Душан Живадиновић, дипл.инг.организационих наука из Крушевца

IV - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Градска Топлана" Крушевац, и то:

За председника:
Анита Дренић из Крушевца

За члана:
1. Златко Милошевић дипл.правник из Сушице

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-199/08 ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

119

На основу члана 12. и 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00,25/02,107/05 и 108/05),чл.11. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за урбанизам и изградњу Крушевац" ЈП ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 1/97, 1/02, 8/02, 4/03 и 6/06),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008.године донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И
НАДЗОРНОГ ОДБОРА "ДИРЕКЦИЈА ЗА
УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ"
ЈП КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Управног одбора "Дирекције за урбанизам и изградњу Крушевац" ЈП и то:

1. Срђан Лазић
2. Иван Бркић
3. Драган Миленковић
4. Дејан Ракић

5. Горан Ђекић
6. Саша Матејић
7. Милан Живковић
8. Драган Вулић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланови Надзорног одбора "Дирекције за урбанизам и изградњу" ЈП Крушевац и то:

1. Новица Петковић
2. Драгић Јовановић
3. Љиљана Рајковић
4. Верољуб Бабић
5. Дејан Манојловић

III - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора "Дирекција за урбанизам и изградњу" ЈП Крушевац, и то:

За председника:

Горан Марјановић, дипл. инг. грађевине из Буниса

За чланове:

1. Момо Бојовић, дипл.географ из Крушевца
2. Емилија Михајловић, грађевински техничар из Крушевца
3. Првослав Јанковић, дипл.хемичар из Крушевца
4. Мирослав Стевшић, дипл.инг.електротехнике из Крушевца
5. Драган Вулић из Коњуха
6. Драган Радосављевић из Крушевца
7. Момчило Стефановић

IV - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора "Дирекција за урбанизам и изградњу" ЈП Крушевац, и то:

За председника:

Слободанка Радуловић из Крушевца

За чланове:

1. Братислав Стојковић, инг.информатике из Крушевца
2. Весна Цветковић, радник из Крушевца
3. Верољуб Бабић, дипл.инг.технологије из Дољана
4. Љиљана Рајковић из Крушевца

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-200/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

120

На основу члана 12. и 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), чл. 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Водовод Крушевац" Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр.7/01, 8/02, 6/06 и 8/06),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ВОДОВОД
КРУШЕВАЦ" КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Управног одбора ЈКП "Водовод Крушевац" Крушевац, и то:

1. Небојша Пауновић
2. Миодраг Миљковић
3. Чедомир Јоцић
4. Александар Тасић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Водовод Крушевац" Крушевац и то:

1. Зоран Јаковљевић
2. Драган Живадиновић

III - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈКП "Водовод Крушевац" Крушевац, и то:

За председника:

Душан Николић, дипл. инг. технологије из Крушевца.

За чланове:

1. Стеван Милутиновић, хемијски техничар из Крушевца
2. Михајло Петковић, лекар специјалиста из Крушевца
3. Животије Богдановић из Великог Шиљеговца

IV - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Водовод Крушевац" Крушевац, и то:

За председника:

Радмила Ђокић-Ћатић, професор математике из Крушевца

За чланове:

1. Милован Милошевић из Шанца

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-201/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

121

На основу члана 12. и 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 18. и 21. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Пословни центар" ("Сл. лист општине Крушевац бр. 6/02),

Скупштина града Крушевца на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ
И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈП "ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР" КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Управног одбора ЈП "Пословни центар" и то:

1. Гојко Ескић
2. Мирољуб Радојковић
3. Душица Савић
4. Синиша Максимовић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Надзорног одбора ЈП "Пословни Центар" Крушевац и то:

1. Ненад Михаиловић
2. Миодраг Костић

III - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈП "Пословни центар" Крушевац, и то:

За председника:

Слађана Николић, дипл. економиста из Крушевца.

За чланове:

1. Валентина Пауновић, дипл. правник из Крушевца
2. Дејан Ракић, дипл. инг. пољопривреде из Крушевца
3. Пеко Радовић из Крушевца

IV - ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈП "Пословни центар" Крушевац, и то:

За председника:

Миодраг Костић из Крушевца

За чланове:

1. Љубодраг Павловић, предузетник из Макрешана
2. Бојан Младеновић из Крушевца, техничар обезбеђења.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-202/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

122

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС" број 25/00 и 25/02) и члана 20 став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац", бр. 03/02),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА РАДИО
ТЕЛЕВИЗИЈА КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Управног одбора Јавног предузећа Радио телевизија Крушевац:

1. Љубиша Шапоњић
2. Дејан Миладиновић
3. Бојана Ђорђевић
4. Дејан Митровић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Јавног предузећа Радио телевизија Крушевац:

1. Данијела Ерчевић,
2. Зоран Гилић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Јавног предузећа Радио телевизија Крушевац и то:

1. Радован Томашевић, председник, представник локалне самоуправе
2. Наташа Вукотић, члан, новинар, представник локалне самоуправе,
3. Милена Ивановић, члан, дипл. географ, представник локалне самоуправе
4. Ђорђе Ковачевић, члан, представник локалне самоуправе.

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Јавног предузећа Радио телевизија Крушевац и то:

1. Живорад Миловановић, члан, представник локалне самоуправе,
2. Јасмина Ковачевић, члан, службеник, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-203/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

123

На основу члана 12. и 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), чл. 7. и 9. Одлуке о оснивању ЈП "Аеродром Росуље" ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/95 и 6/06),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП "АЕРОДРОМ
РОСУЉЕ" КРУШЕВАЦ**

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Управног одбора ЈП "Аеродром Росуље" Крушевац, и то:

1. Аца Јанићијевић
2. Драган Милорадовић
3. Крстић Живомир
4. Добрица Николић
5. Чедомир Милосављевић
6. Александар Капамаџија
7. Данијела Добросављевић

II РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник и чланови Надзорног одбора ЈП "Аеродром Росуље" Крушевац и то:

1. Живојин Канић
2. Иван Трошић
3. Здравко Милојевић

III ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈП "Аеродром Росуље" Крушевац и то:

За председника:

Микаило Пуношевац из Крушевца

За чланове:

1. Лаза Ристић, радник из Крушевца
2. Зоран Станковић, радник из Крушевца
3. Иван Трошић, дипл.економиста из Крушевца
4. Ивана Божовић, дипл. инг. примењених рачунарских наука из Крушевца
5. Драгиша Јовановић из Штитара
6. Љубиша Петровић из Гаглова

IV ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈП "Аеродром Росуље" Крушевац и то:

За председника:

Драган Ивановић, прехрамбени техничар из Пепељевца

За чланове:

1. Часлав Ранковић, економиста из Крушевца
2. Добрила Јовић из Крушевца

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-204/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

124

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама ("Сл.гласник РС" број 42/91) и члана 20. став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац", број 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008 године донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Народне библиотеке у Крушевцу:

1. Зорица Љубичић,
2. Љиљана Стојановић
3. Зоран Петронијевић
4. Катарина Јоцић Павловић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Народне библиотеке у Крушевцу:

1. Драган Савић
2. Горан Бабић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Народне библиотеке у Крушевцу, и то:

1. Ружица Петронијевић, председник, представник локалне самоуправе
2. Јованка Андрић, члан, драмски уметник, представник локалне самоуправе,
3. Богољуб Миладиновић, члан, представник локалне самоуправе
4. Миломир Петронијевић, члан, ВКВ радник, представник локалне самоуправе

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Народне библиотеке у Крушевцу, и то:

1. Војкан Томашевић, председник, васпитач, представник локалне самоуправе,
2. Ана Станковић, члан, економски техничар, представник локалне самоуправе.

V Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-205/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

125

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" број 42/91) и члана 20. став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА У КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова
Управног одбора Народног универзитета у
Крушевцу:

1. Милић Минић
2. Милан Ђокић
3. Радивоје Ивановић
4. Драган Веслигај

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Народног универзитета у Крушевцу:

1. Љубиша Крстић
2. Оливера Веселиновић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Народног универзитета у Крушевцу, и то:

1. Миливоје Обрадовић, маш. инжењер, председник, представник локалне самоуправе
2. Мирослав Радосављевић, члан, предузетник, представник локалне самоуправе
3. Драгана Костић, члан, дипл. инг. индустријског менаџмента" представник локалне самоуправе
4. Марко Петковић, члан, студент, представник локалне самоуправе.

IV ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Народног универзитета у Крушевцу, и то:

1. Зоран Петронијевић, председник, представник локалне самоуправе,
2. Славиша Цветковић, члан, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-206/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

126

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" број 42/91) и члана 20. став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008 године донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА У КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова
Управног одбора Културног центра у Крушевцу:

1. Дејан Јовановић,
2. Иван Трошић
3. Ирина Миљковић
4. Александар Ранковић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова
Надзорног одбора Културног центра у Крушевцу:

1. Јован Благојевић
2. Дејан Величковић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Културног центра у Крушевцу, и то:

1. Милорад Виријевић, председник, радник представник локалне самоуправе
2. Срђан Алексић, члан, техничар, представник локалне самоуправе,
3. Даница Гвозденовић, члан, представник локалне самоуправе,
4. Драгомир Радојевић, члан, представник локалне самоуправе.

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Културног центра у Крушевцу, и то:

1. Гордана Богдановић, председник, менаџер трговине, представник локалне самоуправе,
2. Градимир Карајовић, члан, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-207/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

127

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" број 42/91) и члана 20. став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КРУШЕВАЧКОГ ПОЗОРИШТА У
КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова
Управног одбора Крушевачког позоришта у
Крушевцу:

1. Небојша Брадић,
2. Славиша Петровић
3. Милош Петровић
4. Даница Крњевић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова
Надзорног одбора Крушевачког позоришта у
Крушевцу:

1. Слађана Лишанин
2. Милан Милошевић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Крушевачког позоришта у Крушевцу, и то:

1. Драган Рашковић, политиколог, председник, представник локалне самоуправе
2. Мира Шућур, члан, службеник, представник локалне самоуправе
3. Даница Крњевић, члан, апсолвент, представник локалне самоуправе
4. Спасоје Ж. Миловановић, драматург, члан, представник локалне самоуправе

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Крушевачког позоришта у Крушевцу, и то:

1. Мирјана Јовановић, председник, представник локалне самоуправе
2. Дејан Миљковић, члан, предузетник, представник локалне самоуправе

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-208/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

128

На основу члана 78. Закона о спорту ("Сл.гласник РС" број 52/96) и члана 20.став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 03/02),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА СПОРТСКОГ ЦЕНТРА У КРУШЕВЦУ

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Спортског центра у Крушевцу:

1. Петар Дуњић
2. Томислав Алексић
3. Иван Пелаић
4. Предраг Марковић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Спортског центра у Крушевцу:

1. Србољуб Дамњановић
2. Ивана Арсић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Спортског центра у Крушевцу, и то:

1. Иван Пелаић, председник, наставник физичког васпитања, представник локалне самоуправе
2. Томислав Рајовић, члан, техничар, представник локалне самоуправе
3. Адам Ђокић, члан, лабораторијски техничар, представник локалне самоуправе
4. Миленко Рајковић, члан, представник локалне самоуправе

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Спортског центра у Крушевцу, и то:

1. Милан Милошевић, председник, представник локалне самоуправе,
2. Ивица Бекрић, члан, инжењер електротехнике, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-209/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

129

На основу чл. 69в и 69г. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Сл. гласник РС" бр. 36/91, 79/91, 33/93, 67/93, 46/94, 52/96, 29/01, 84/04 и 115/05) и чл. 20. ст. 1. тач. 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Центра за социјални рад у Крушевцу:

1. др Ненад Трифуновић, председник, представник локалне самоуправе
2. Бранислав Карајовић, члан, преставник локалне самоуправе,
3. др Слађан Видаковић, члан, представник локалне самоуправе.

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад у Крушевцу:

1. Добрила Јевтић, председник, представник локалне самоуправе,
2. Весна Туфегџић, члан, представник локалне самоуправе.

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Центра за социјални рад у Крушевцу и то:

1. Зорица Јовановић специјал. педагог, из Крушевца, за председника, представник локалне самоуправе,
2. Момирка Костић, трговац, из Крушевца, за члана, представник локалне самоуправе,
3. Мирослав Богдановић, проф. књижевности, из Крушевца, за члана, представник локалне самоуправе.

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад у Крушевцу и то:

1. Дејан Николић, студент, из Крушевца, за председника, представник локалне самоуправе,

2. др Аца Ћирковић, гинеколог, из Крушевца, за члана, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-210/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

130

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" број 42/91), члана 20. став 1. тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/02), и чл. 8. и 10. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/95),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Туристичке организације општине Крушевац:

1. Даница Гвозденовић,
2. Ивана Ђокић
3. Миленко Аврамовић
4. Зоран Манделц

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Туристичке организације општине Крушевцу:

1. Момир Савић
2. Саша Савић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Туристичке организације општине Крушевцу, и то:

1. Владимир Милићевић, председник, представник локалне самоуправе
2. Рената Андрејић, члан, хемијски техничар, представник локалне самоуправе
3. Ана Ракић, члан, индустријски менаџер, представник локалне самоуправе,
4. Златица Ђорђевић, члан, дипл. географ, представник локалне самоуправе

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Туристичке организације општине Крушевцу, и то:

1. Радмил Ђорђевић, предузетник, представник локалне самоуправе,

2. Ана Величковић, члан, лаборант биологије, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-211/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

131

На основу члана 53. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 62/03, 64/03, 58/04 и 62/04) и члана 20. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/02),

Скупштина града Крушевца на седници од 25.06.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ПРЕДСТАВНИКА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У УПРАВНИ ОДБОР УСТАНОВЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ, ВАСПИТАЊЕ И ИСХРАНУ ДЕЦЕ "НАТА ВЕЉКОВИЋ" У КРУШЕВЦУ

I - РАЗРЕШАВАЈУ се дужности чланова у Управни одбор Установе за предшколско васпитање, образовање и исхрану деце "Ната Вељковић" у Крушевцу:

1. Зоран Раковић, дипл. политиколог, представник локалне самоуправе, председник
2. Иван Мијачић, дипл. правник, представник локалне самоуправе, члан
3. Ивана Ивановић, дипл. дефектолог, представник локалне самоуправе, члан

II - ИМЕНУЈУ се чланови представници локалне самоуправе у Управни одбор Установе "Ната Вељковић" у Крушевцу и то:

1. др Мирослава Цековић, из Крушевца, представник локалне самоуправе, председник
2. Иван Мијачић, дипл. правник, из Крушевца, представник локалне самоуправе, члан,
3. Мирјана Вукојевић, васпитач, из Макрешана, представник локалне самоуправе, члан..

III - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-212/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

132

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" број 42/91) и члана 20.став 1.тачка 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" број 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници од 25.06.2008. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Историјског архива у Крушевцу:

1. Мирољуб Пешић
2. Татјана Савић
3. Михајло Бојанић
4. Љубиша Васиљевић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Историјског архива у Крушевцу:

1. Мирослав Богдановић
2. Милутин Игњатовић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Историјског архива у Крушевцу, и то:

1. Душан Рашковић, председник, дипл. археолог, представник локалне самоуправе
2. Марковић Никола, члан, дипл.економиста, представник локалне самоуправе,
3. Михајло Бојанић, члан, пензионер, представник локалне самоуправе
4. Милисав Павловић, члан, представник локалне самоуправе

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Историјског архива у Крушевцу, и то:

1. Срђан Цветић, председник, правник, представник локалне самоуправе,
2. Славица Младеновић, члан, представник локалне самоуправе.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-213/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

133

На основу чл. 130. и чл. 137. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС" бр. 107/05) и чл. 20. ст. 1. тач. 8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ КРУШЕВАЦ****I**

У Управни одбор Апотеке Крушевац именују се:

- за председника:

др Анита Кулић, из Крушевца, представник оснивача.

- за чланове:

1. др Александар Бакић, из Крушевца, представник оснивача,
2. Манојло Стефановић, проф. из Крушевца, представник оснивача.

II

У Надзорни одбор Апотеке Крушевац именују се:

- за председника:

др Зорица Николић, из Великог Шиљеговца, представник оснивача.

- за чланове:

1. Живомир Ђорђевић, предузетник, из Мачковца, представник оснивача.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-214/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

134

На основу члана чл. 8. и 9. Одлуке о оснивању Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 5/05 и 6/07),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 25.06.2008. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник, заменик председника и чланови Управног одбора Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац, и то:

1. Миомир Петровић
2. Михајло Петковић
3. Биљана Недељковић
4. Дејан Гагић
5. Рада Максимовић
6. Милан Стевановић
7. Весна Ненадовић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник, заменик председника и чланови Надзорног одбора Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац, и то:

1. Бранислав Симић
2. Снежана Николић
3. Драгана Грандић-Алексић
4. Весна Тасић
5. Милош Вукојевић

III - ИМЕНУЈУ СЕ председник, заменик председника и чланови Управног одбора Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац и то:

За председника:

Др сци Рада Максимовић из Крушевца

За заменика председника:

Јованка Лалић, техничар из Крушевца

За чланове:

1. Братислав Милетић из Великог Шилеоговца
2. Весна Тасић, дипл. биолог из Крушевца
3. Живадинка Муљић, пензионерка из Крушевца
4. Др Мирољуб Смиљковић из Крушевца
5. Славиша Милић, шумарски техничар

IV - ИМЕНУЈУ СЕ председник, заменик председника и чланови Надзорног одбора Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац и то:

За председника:

Бранко Симић, економиста из Крушевца

За чланове:

1. Горан Марковић из Крушевца
2. Зоран Лазаревић, матурант Гимназије из Крушевца
3. Љубиша Петровић, радник из Гаглова
4. Момчило Стефановић, економски техничар из Читлука.

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-215/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

135

На основу члана 14. и 16. Одлуке о оснивању Фонда за подстицање развоја младих талената општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 5/93, 6/93, 2/04, 3/04 и 2/05) и чл. 20. став 1. тач.8. Статута општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/02),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној 25.06. 2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ФОНДА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ
РАЗВОЈА МЛАДИХ ТАЛЕНАТА ОПШТИНЕ
КРУШЕВАЦ**

I - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Фонда за подстицање развоја младих талената општине Крушевац:

1. Слободан Красић
2. Мирјана Златановић
3. Мирослав Богдановић,
4. Ивана Ракић
5. Љиљана Поповић
6. Снежана Ђуровић
7. Драган Глигоријевић

II - РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Фонда за подстицање развоја младих талената општине Крушевац:

1. Бобан Трбољевац
2. Соња Вељковић
3. Дејан Лукић

III - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Фонда за подстицање развоја младих талената општине Крушевац:

1. Раде Мркић, председник, дипл. еец.
2. Наташа Продановић, члан, економски техничар
3. Слободан Красић, члан, професор физичког васпитања
4. Душица Добродолац, члан, економски техничар
5. Никола Крстић, члан,
6. Јован Весић, члан
7. Драган Глигоријевић, члан

IV - ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Фонда за подстицање развоја младих талената општине Крушевац:

1. Дејан Лукић, председник, дипл. инг. електротехнике
2. Станоје Димитријевић, члан, радник
3. Никола Петровић, члан

V - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-216/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

II - АКТА ГРАДСКОГ ВЕЋА, ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ, МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ДРУГО

136

На основу члана 34. Статута Фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 7/2007),

Председник општине Крушевац дана 21.04.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ФОНДУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ

I - ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Фонду за заштиту животне средине бр. 021-5/2008 који је донео в.д. директор Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац дана 21.04.2008. године.

II - Ово решење објавити у "Сл. листу општине Крушевац".

II Број: 021-6/08

ПРЕДСЕДНИК
Драган Аздејковић, с.р.

137

На основу тачке 9. Стратегије развоја социјалне политике општине Крушевац за период 2008-2012 године, која је усвојена Одлуком Скупштине општине Крушевац, број 30-3/07 од 25.12.2007. године, Комисија за избор пројеката и процену утицаја Стратегије развоја социјалне политике општине Крушевац, на седници од 09.06.2008. године, донела је

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗБОР И ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се критеријуми за наручивање услуга, средства за финансирање услуга, поступак расписивања конкурса, избор пројеката и поступак утврђивања процене утицаја Стратегије.

Члан 2.

Спровођење одредби овог Правилника реализоваће Комисија за избор пројеката и процену утицаја Стратегије развоја социјалне политике општине Крушевац (у даљем тексту: Комисија).

Члан 3.

Задатак Комисије је да:

- доноси одлуке о наручивању, финансирању услуга предвиђених годишњим акционим планом,

- дефинише смернице и израђује конкурсну документацију из члана 10. овог Правилника,
- доноси одлуку о расписивању конкурса за организовање услуга дефинисаних Стратегијом развоја социјалне политике општине Крушевац и Акционим планом за спровођење Стратегије развоја социјалне политике,
- расписује конкурс,
- дефинише бодовну листу за избор пројеката, односно пружаоце услуга,
- разматра пријаве и врши бодовање и процену на основу бодовне листе која је саставни део овог Правилника,
- врши избор пројеката за финансирање и модификацију,
- извештава о резултатима и реализацији утрошених средстава и постигнутим резултатима,
- доноси одлуке о престанку и наставку финансирања пројекта
- врши процену утицаја Стратегије развоја социјалне политике на укупне друштвене односе везане за смањење сиромаштва најугроженијих група као и процену у односу на квалитет и квантитет реализованих услуга социјалне заштите.

Члан 4.

По одредбама овог Правилника финансираће се пројекти за реализацију услуга социјалне заштите корисника на подручју града Крушевца и то:

- пројекти којима се финансира унапређење и развој постојећих услуга и сервиса
- пројекти развоја специјализованих услуга
- пројекти и услуге у циљу реализације стратешког плана који имају иновативни карактер.

II - КРИТЕРИЈУМИ ЗА НАРУЧИВАЊЕ УСЛУГА

Члан 5.

Критеријуми и мерила за наручивање услуга су:

- процена стања социјалних потреба у свих пет приоритета садржаних у Стратегији,
- процена достигнутог нивоа постојећих услуга социјалне заштите у свих пет приоритета садржаних у Стратегији,
- процена приоритета развоја планираних услуга за текућу годину,
- процена потребе за унапређењем постојећих услуга,
- процена броја корисника услуга обухваћена постојећим облицима социјалне заштите,
- процена сложености и специфичности потреба корисника, постојећих и нових услуга,
- процена потреба развоја нових услуга и потенцијални број корисника нових услуга;
- процена обезбеђених и недостајућих ресурса за развој постојећих и нових услуга;
- испуњеност кадровских и материјалних услова за пружање услуге социјалне заштите.

III - СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УСЛУГА

Члан 6.

Средства за финансирање услуга у области социјалне заштите утврђују се Одлуком о буџету града Крушевца, а могу се прибавити и из других извора: путем конкурса надлежног и других министарстава, других донатора, као и донација других привредних друштава и појединаца.

Комисија утврђује укупан износ средстава за финансирање услуга социјалне заштите за сваку календарску годину и одређује иста за одређене врсте услуга које ће подржати у тој години.

Члан 7.

Право на коришћење средстава из члана 6. овог Правилника имају: установе из система социјалне заштите, невладин сектор и друге јавне установе, предузећа у приватном и државном власништву и друга правна лица.

IV - ПОСТУПАК РАСПИСИВАЊА КОНКУРСА И ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Члан 8.

Финансирање пројеката из чл. 4. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса.

Пре расписивања конкурса за пружаоце услуга, Комисија доноси Одлуку о приоритетима и врстама услуга, које ће се финансирати у текућој години, у складу са финансијским и другим могућностима града.

Текст конкурса објављује се у средствима јавног информисања на локалном нивоу а образац "пријава на конкурс" са свим пратећим документима објављује се на сајту града Крушевца.

Члан 9.

Конкурс садржи нарочито следеће елементе:

- опис пројекта - услуге дефинисане Стратегијом и Акционим планом за спровођење Стратегије развоја социјалне политике општине Крушевац,
- циљеве и приоритете Конкурса (идентификовани кроз стратешко планирање) и врсте услуга,
- средства намењена финансирању пројеката - услуга
- критеријуме за подносиоце пријаве (ко може да се пријави)
- партнерство и критеријуми који се односе на партнере,
- критеријуми за садржај пројеката за које се може поднети пријава (услуге које се желе финансирати и шта се не жели финансирати),
- критеријуми за трошкове који се могу уврстити у буџет пројекта (трошкови особља, трошкови набавке опреме, трошкови потрошног материјала, трошкови информисања, трошкови финансијских услуга и др.).
- начин и рок пријављивања,
- рок за доношење одлуке,
- начин обавештења о исходу Конкурса.

Члан 10.

Конкурсна документација садржи:

I - основну документацију

1. опште смернице за подносиоце пројекта,
2. образац за пријаву пројекта који садржи:
 - податке о носиоцу пројекта,
 - назив пројекта,
 - локација реализације пројекта,
 - друга правна лица укључена у пројекат,
 - основ међусекторске сарадње,
 - кратак опис пројекта,
 - веза пројекта са локалном Стратегијом,
 - образложење пројекта,
 - општи циљеви пројекта,
 - посебни циљеви пројекта,
 - опис проблема,
 - циљна група и корисници пројекта,
 - очекивани резултати и очекивани резултати постигнућа,
 - активности,
 - временска скала активности,
 - праћење и евалуација,
 - ризици,
 - управљање пројектом,
 - профил (стручни капацитет) пружаоца услуга,
 - буџет,
 - пројекција за наредну фазу
3. табеларни буџет,
4. наративни буџет.

II - обавезну пратећу документацију

1. оверену фотокопију статута и решења о упису подносиоца пријаве у регистар,
2. писану изјаву о суфинансирању уколико учесник конкурса обезбеђује део сопствених средстава,
3. копију уговора или писану изјаву о обезбеђеној донацији у случају суфинансирања,
4. изјаву о партнерству (уколико се пројекат реализује у партнерству више организација),
5. протокол о сарадњи.

III - пожељну документацију

1. досадашње искуство подносиоца пројекта, стручност координатора и кључних стручњака укључених у пројекат.

Члан 11.

За међусекторске пријаве које учествују у реализацији пројеката, подноси се и:

- протокол о сарадњи
- изјава о сарадњи.

Протоколом о сарадњи именоване се локални координатор за сваки пројекат и контакт особа за пројекат из другог правног лица.

Члан 12.

По завршетку Конкурса, Комисија врши избор пројеката и предлаже Градоначелнику града доношење Решења о финансирању пројеката за реализацију услуга социјалне заштите.

Пројекти који не испуњавају услове из члана 9, 10 и 11. овог Правилника биће одбијени.

Члан 13.

Резултати Конкурса објављују се у средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији града Крушевца.

Члан 14.

На основу Решења Градоначелника града из члана 13. овог Правилника, закључује се Уговор о финансирању пројеката који садржи:

- назив пројекта и кратак опис услуге,
- износ средстава који се додељују за реализацију пројекта из буџета града Крушевца,
- укупна вредност пројекта,
- процентуално учешће општине у укупној вредности пројекта
- датум почетка и завршетка пројекта,
- права и обавезе уговорних страна,
- услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен,
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен,
- начин решавања спорова,
- начин извештавања,
- могућности продужења уговореног односа,
- временски период на који се врши исплата средстава.

Члан 15.

Пружаоци услуга дужни су да достављају извештај Комисији о утрошку додељених средстава, односно реализацији активности предвиђених пројектом периодично дефинисаних у уговору а коначни наративни и финансијски извештај најкасније 30 дана по завршетку пројекта.

Члан 16.

На основу извештаја Тима за подршку, мониторинг и евалуацију пројеката из Стратегије развоја социјалне политике и других релевантних извештаја, Комисија врши контролу реализације пројектних активности, структуру пружених услуга, број корисника, утрошак материјалних средстава, даје процену квалитета пружених услуга и реализације утврђених циљева и одлучује о проширењу или обустави финансијске подршке.

Члан 17.

Комисија редовно информише Градоначелника града и Савет за социјалну политику о реализацији пројеката.

Члан 18.

Надзор над извршавањем уговором утврђених послова обавља Комисија, а стручне и административне послове за спровођење овог Правилника Одсек за друштвене делатности Градске управе града Крушевца.

V - ПРОЦЕНА УТИЦАЈА СТРАТЕГИЈЕ

Члан 20.

После истека рока за реализацију пројеката, Тим за мониторинг и евалуацију доставља Комисији Извештај о реализованим пројектима, са препорукама за даљи рад.

Комисија, на основу извештаја Тима, периодичних и коначних извештаја пружаоца услуга и извештаја надлежног Министарства, доноси акт о процени утицаја Стратегије на стање социјалне заштите града Крушевца, са предлогом за допуном стратешког документа и акционог плана.

Члан 21.

Акт о процени утицаја, Комисија доноси најмање једном годишње и исти доставља Скупштини града ради усвајања.

Члан 22.

Акт о процени утицаја је саставни део годишњег Извештаја о раду Комисије.

VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 24.

Овај Правилник објавити у "Службеном листу града Крушевца".

II Број: 022-193/08

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Слађана Чабрић, с.р.

САДРЖАЈ

I - АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

Ред. бр.

Страна

| | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------|-----|
| 109 | Статут града Крушевца | 105 |
| 110 | Одлука о додељивању Награде и признања града Крушевца | 116 |
| 111 | Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине града Крушевца..... | 116 |
| 112 | Одлука о утврђивању престанка мандата одборника | 116 |

| | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 113 | Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине града Крушевца | 117 |
| 114 | Одлука о избору чланова радних тела Скупштине града | 117 |
| 115 | Одлука о члановима Градског већа града Крушевца на сталном раду у граду..... | 119 |
| 116 | План детаљне регулације "Лазарев град" у Крушевцу..... | 119 |
| 117 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора ЈКП "Крушевац" Крушевац | 135 |
| 118 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Крушевац..... | 136 |
| 119 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова управног и надзорног одбора "Дирекција за урбанизам и изградњу" ЈП Крушевац..... | 136 |
| 120 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора ЈКП "Водовод Крушевац" Крушевац..... | 137 |
| 121 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора ЈП "Пословни центар" Крушевац | 138 |
| 122 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Јавног предузећа Радио телевизија Крушевац..... | 138 |
| 123 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора ЈП "Аеродром Росуље" Крушевац..... | 138 |
| 124 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Народне библиотеке у Крушевцу | 139 |
| 125 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Народног универзитета у Крушевцу..... | 139 |
| 126 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Културног центра у Крушевцу | 140 |
| 127 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Крушевачког позоришта у Крушевцу | 140 |
| 128 | Решење О разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Спортског центра у Крушевцу | 141 |
| 129 | Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора Центра за социјални рад | 141 |
| 130 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Туристичке организације општине Крушевац | 142 |
| 131 | Решење о разрешењу и именовану чланова представника локалне самоуправе у Управни одбор Установе за предшколско образовање, васпитање и исхрану деце "Ната Велковић" у Крушевцу | 142 |
| 132 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Историјског архива у Крушевцу | 143 |
| 133 | Решење о именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора Апотеке Крушевац..... | 143 |
| 134 | Решење о разрешењу и именовану председника, заменика председника и чланова Управног и Надзорног одбора Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац..... | 143 |
| 135 | Решење о разрешењу и именовану чланова Управног и Надзорног одбора Фонда за подстицање развоја младих талената општине Крушевац | 144 |

II - АКТА ГРАДСКОГ ВЕЋА, ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ, МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ДРУГО

| | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 136 | Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Фонду за заштиту животне средине општине Крушевац | 145 |
| 137 | Правилник о критеријумима за избор и финансирање пројеката за реализацију услуга социјалне заштите..... | 145 |