



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КРУШЕВЦА

Година XXXVIII

18. 09. 2008. године

Излази по потреби

Број 12

I - АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

259

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07), чл. 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр.129/07) и члана 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА

I - УТВРЂУЈЕ СЕ да је **Радету Миладиновићу**, одборнику Скупштине града Крушевца, са Изборне листе Српска радикална странка - Томислав Николић, ПРЕСТАО мандат даном подношења оставке 29. 08. 2008.године.

II - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 020-67/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

260

На основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник Републике Србије" број 129/07) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије" број 129/07),

Скупштина града Крушевца, на седници од 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

I - Потврђује се мандат **Лазу Ристићу**, раднику из Крушевца, одборнику Скупштине града Крушевца са Изборне листе Српска радикална странка - Томислав Николић.

II - Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крушевца."

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 020-66/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

261

На основу члана 98. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 47/03 и 34/06) и члана 19. Статута града Крушевца ("Сл.лист града Крушевца", бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У О УРЕЂЕЊУ ГРАДА

I - Опште одредбе

Члан 1.

Овом Одлуком се прописују општи услови уређења града Крушевца (у даљем тексту Град): услови и начин постављања и уклањања урбаних, мањих монтажних и других покретних објеката и уређаја на јавним површинама и површинама видљивих са јавних површина.

Члан 2.

Урбани покретни објекти у смислу ове Одлуке су: јавни часовници, клупе и корпе за смеће, украсне жардињере и стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека на јавним површинама и покретни објекти за децу.

Мањи монтажни објекти који се могу поставити на јавним површинама у смислу ове Одлуке су: киосци, покретне тезге, расхладни уређаји, типски апарати и покретни апарати за игру и забаву.

Други покретни објекти који се могу поставити на јавним површинама у смислу ове Одлуке су: летње баште, тенде и перде, изложбени пултови, рекламне ознаке, клима уређаји и покретни објекти за извођење забавних програма, превозна средства прилагођена обављању трговинске делатности и камиони миксери, кранови и заштитне ограде на јавним површинама у функцији градилишта.

Члан 3.

Јавна површина, у смислу ове Одлуке, је изграђено грађевинско земљиште које је у општој употреби:

- коловоз, тротоари, пешачке и бицикличке стазе и траке, пешачка и разделна острва, надвожњаци, степеништа која повезују површине јавног саобраћаја, мостови,

- аутобуска стајалишта, паркиралишта и такси стајалишта,

- површине око аутобуских и железничких станица, бензинских станица, ТНГ станице,

- јавне зелене површине између и око зграда, улични травњаци, паркови, скверови,

- пролази, дечија игралишта,

- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење.

1. Урбани покретни објекти

Члан 4.

Јавни часовник се поставља на јавним површинама и на другим површинама видљивих са јавних површина.

Јавне часовнике могу постављати правна и физичка лица према урбанистичкој документацији коју израђује овлашћени пројектант а на коју сагласност даје Дирекција за урбанизам и изградњу ЈП Крушевац (у даљем тексту: Дирекција).

Часовнике на јавним површинама одржава Дирекција, а на објектима и површинама на којима су власници или корисници правна или физичка лица - та лица.

Члан 5.

Клупе и корпе за смеће се постављају на јавним површинама у складу са програмом ЈКП "Крушевац", које се стара о њиховом одржавању.

Члан 6.

Украсне жардињере могу да се поставе на трговима, у пешачкој зони и тротоарима под условом да се обезбеди слободно кретање пешака и возила којим је дозвољено пролажење и заустављање.

Украсне жардињере се могу постављати испред пословног простора односно објеката (радњи, продавница и сл.) на захтев правног или физичког лица које је власник односно корисник.

Решење за постављање украсних жардињера, по захтеву правног или физичког лица доноси Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове, а под условима добијеним од ЈКП "Крушевац".

Подносилац захтева је дужан да приложи решење АПР Регистар привредних субјеката и скицу заузећа.

Типске украсне жардињере из става 1. поставља ЈКП "Крушевац" одржава их у уредном стању, а када је постављање извршено по захтеву правног или физичког лица, та лица сnose све трошкове постављања жардињера и дужна су да их одржавају и негује биљне засаде у њима.

Члан 7.

Стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека на јавним површинама су физичке препреке којима се утврђује режим саобраћаја и могу се постављати на саобраћајним површинама, око паркова, на тротоарима, трговима око пословних и стамбених зграда, спортских терена и сл.

Објекти из става 1. овог члана постављају се на местима које одреди Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове Градске управе.

Када је постављање запрека на јавној површини извршено по захтеву физичког или правног лица трошкове постављања сноси подносилац захтева, који је такође дужан да их одржава.

Члан 8.

Покретни објекти за децу су љуљашке, клацкалице, тобогани и сл. који се постављају на јавним површинама (у парковима, на игралиштима, између зграда и сл.) у складу са програмом ЈКП "Крушевац" које их поставља и стара се о њиховом одржавању.

2. Мањи монтажни објекти

2.1. Киосци

Члан 9.

Киоск је монтажно демонтажни објекат за обављање делатности одређених законом и другим прописима.

Члан 10.

Киоск се може поставити на јавној површини у складу са условима утврђеним овом Одлуком и Планом размештаја киоска на јавним површинама (у даљем тексту: План).

План садржи:

1. Акт о урбанистичким условима са графичким приказима који поред осталог одређују површину сваке поједине локације за киоск, место за постављање киоска са условима за прикључење на инфраструктуру (у даљем тексту: локација за киоск),

2. Делатности које се могу обављати у киоску на одређеној локацији и

3. Тип и величину киоска који се може поставити на свакој појединој локацији.

План доноси Скупштина града и објављује се у "Службеном листу града Крушевца".

Стручне послове израде плана обавља Дирекција, која је дужна да од надлежних јавних и других предузећа прибави сву потребну документацију за израду Плана.

Члан 11.

Локација за киоск се даје у закуп у поступку јавног надметања.

Члан 12.

Оглас за давање локације за киоск у закуп јавним надметањем расписује Дирекција.

Оглас се објављује у средствима јавног информисања и на огласној табли Градске управе и Дирекције.

Члан 13.

Оглас садржи:

1. Локацију за киоск

2. Тип и површину киоска који се може поставити,

3. Делатност која се може обављати у киоску,

4. Време за које се даје локација за киоск,

5. Рок и начин подношења пријава за јавно надметање,

6. Почетни износ закупнине,
7. Висину гарантног износа за учешће на огласу,
8. Место и време одржавања јавног надметања,
9. Рок и начин објављивања резултата огласа и
10. Назначење да учесник огласа који је добио локацију у случају одустанка губи право на повраћај гарантног износа.

Члан 14.

Локација за киоск се даје у закуп на време од 3 до 5 година. Овај рок се не може продужити, већ се спроводи нови поступак доделе.

Почетни износ закупнине утврђује се планом на месечном нивоу, у зависности од места постављања - зоне и површине локације.

Почетни и излицитирани износ закупнине усклађује се месечно са растом цена на мало.

Гаратни износ се утврђује у висини петоструког почетног износа закупнине који је утврђен планом.

Обавезна садржина пријаве је:

1. Име и адреса, односно назив и седиште учесника огласа,
2. Назнака локације за киоск за коју се подноси пријава,
3. Доказ о уплаћеном гаратном износу и
4. Доказ о обављању делатности, предвиђене за ту локацију.
5. Потврда о измиреним обавезама по раније закљученим уговорима.

Члан 15.

Поступак по огласу спроводи Комисија за давање грађевинског земљишта у закуп.

Члан 16.

Пријаве за јавно надметање подnose се Комисији за назнаком:

"Пријава за јавно надметање за давање локације за киоск у закуп"

Члан 17.

О одржаном јавном надметању Комисија води записник.

Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве се не разматрају.

Члан 18.

У записник са одржавања јавног надметања Комисија уноси посебно за сваку локацију за киоск:

1. Број уредних, потпуних и благовремено поднетих пријава за јавно надметање,
2. Доказ о уплаћеном гаратном износу,
3. Највећи постигнути износ закупнине.

Члан 19.

Јавно надметање се може одржати ако су пријављена и присутна најмање два учесника који су уредно поднели пријаву.

Члан 20.

Јавно надметање се одржава у месту и у време које је одређено огласом.

Јавно надметање почиње објављивањем почетног износа закупнине за локацију. Комисија затим позива учеснике на надметање о висини закупнине.

Јавно надметање се завршава када се после највишег постигнутог износа, по трећем позиву Комисије, не јави учесник јавног надметања са већим износом.

Право на давање локације за киоск у закуп стиче учесник јавног надметања који је понудио највећи износ закупнине за локацију.

Обавештење о резултатима огласа истиче се на огласној табли Градске управе.

Члан 21.

Учеснику огласа коме није додељена локација за киоск у закуп враћа се уплаћени гаратни износ у року од 8 дана од дана коначности решења о давању локације за киоск у закуп, а лицу које је добило локацију за киоск у закуп урачунава се гаратни износ у закупнину.

Члан 22.

На основу предлога Комисије Градско веће доноси решење о давању локације за киоск у закуп.

Решење Градског већа је коначно.

Решење о давању локације престаје да важи уколико лице које је добило локацију у закуп у прописаном року не закључи уговор о закупу.

Члан 23.

Учесник огласа коме је коначним решењем дата локација за киоск у закуп дужан је да закључи Уговор о давању локације у закуп у року од 8 дана од дана пријема решења.

Уговор о давању локације у закуп закључује директор Дирекције.

Уговор о давању локације у закуп садржи: Уговорне стране, датум и место закључења уговора, податке о локацији, време коришћења локације, висину закупнине за коришћење локације, рок и начин њеног плаћања, обавезу лица које је добило локацију у закуп да поднесе захтев за одобрење за постављање киоска, забрану давања у подзакуп и одредбе у случајевима за раскид Уговора.

Члан 24.

Уколико лице које је добило локацију за киоск не закључи уговор у прописаном року, губи право на локацију за киоск и право на повраћај гарантног износа.

Члан 25.

Уговор о давању локације у закуп може се раскинути и пре истека рока на који је закључен уколико закупац три месеца узастопно не плаћа закупнину, уколико изда локацију у подзакуп и ако престане да важи одобрење за постављање киоска.

Уговор о закупу престаје да важи пре истека рока закупа и у случају извођења хитних и неодложних радова на одржавању и реконструкцији објеката комуналне инфраструктуре и саме јавне површине као и извођење радова на програму развоја града Крушевца.

О настану ових услова Одсек за урбанизам и грађевинарство је дужан да обавести Дирекцију која ће обавестити закупаца да у року од 15 дана од дана пријема обавештења уклони објекат о свом трошку.

Члан 26.

На основу коначног решења о давању локације за киоск у закуп и закљученог уговора, Одсек за урбанизам и грађевинарство Градске управе издаје одобрење за постављање киоска са роком важења одређеним решењем о давању локације.

Одобрење се издаје на захтев лица које је добило локацију за киоск у закуп.

По добијању одобрења закупац локације је дужан да у року од 5 дана поднесе захтев Дирекцији за обележавање локације.

Након постављања објекта лице из претходног става је дужно да поднесе захтев Одсеку за урбанизам и грађевинарство за издавање потврде о техничкој исправности постављеног објекта у року од 2 дана.

Члан 27.

Лице коме је издато решење за давање локације у закуп за постављање киоска је дужно да постави киоск у складу са условима из решења и да киоск користи у складу са одобреном наменом.

Члан 28.

Одобрење за постављање киоска престаје да важи:

1. истеком времена на које је издато,
2. ако се киоск не постави у року од 3 месеца од дана пријема одобрења,
3. ако се обавља делатност супротно плану и одобрењу,
4. уколико се локација изда у подзакуп и,
5. уколико дође до раскида уговора о закупу.

Решење о престанку важења одобрења доноси из тачке 2, 3 и 4. Одсек за урбанизам и грађевинарство.

2.2. Покретне тезге, расхладни уређаји, типски апарати и покретни апарати за забавне игре

Члан 29.

Покретна тезга је монтажна конструкција, типски, отворени, лако покретни објекат за излагање, рекламирање и продају робе чија површина не може бити већа од 2 м².

На тезгама се могу продавати само наочари за сунце, књиге, старе новине, бижутерија, ДВД, ЦД-ови, касете, слике, графике, скулптуре и друге публикације.

Члан 30.

Идејно решење изгледа тезге предлаже Дирекција.

Члан 31.

Расхладни уређаји су расхладне коморе и апарати.

Расхладна комора је типски покретни објекат за конзервирање и продају индустријски пакованих сладоледа и напитака, чија површина не може бити већа од 2 м².

Апарат је типски лако покретни објекат, за припрему и продају сладоледа и напитака чија површина са кућиштем апарата не може бити већа од 2 м².

Члан 32.

Типски апарати су лако покретни објекти за припрему и дистрибуцију кокица, кестења, кукуруза, кикирикија, семенки и слично, чија површина са кућиштем апарата не може бити већа од 2 м².

Члан 33.

Покретни апарати су апарати за игру и забаву деце, осим видео игара, билијара, томболе и сл.

Није дозвољено постављање никаквих ограда, препрека или било којих елемената којим би се ограничило несметано кретање пешака.

Члан 34.

Покретни објекти могу имати сунцобран у оквиру места постављања објекта под условом да са објектом и околином чине естетску и функционалну целину, а уклањају се заједно са објектом.

Члан 35.

Место, број, врсту, тип величину, период коришћења, почетна закупнина за локацију одређује се Планом размештаја покретних објеката на јавним површинама које доноси Скупштина града.

Стручне послове израде плана обавља Дирекција.

План се доноси на одређено време које не може бити дуже од четири године.

План се објављује у "Службеном листу града Крушевца".

Члан 36.

Локација за покретни објекат се даје у закуп у поступку јавног надметања, а за време до две године.

Члан 37.

Оглас за давање локација за покретне објекте у закуп расписује Дирекција, а поступак јавног надметања спроводи Комисија за давање грађевинског земљишта у закуп.

Оглас се објављује у локалним средствима јавног информисања и на огласној табли Градске управе града Крушевца.

Оглас садржи: попис локација за постављање, врсту, намену покретних објеката, период коришћења, почетни износ месечне закупнине за локацију, висину гаратног износа за учешће у јавном надметању, време и место његовог одржавања и означавање да учесник надметања који одустане од лицитиране локације губи право на повраћај гаратног износа.

Почетни гаратни износ и начин усклађивања утврђује се у смислу чл. 14. ове Одлуке.

Члан 38.

На поступак давања локације за постављање покретних објеката у закуп, доношења решења, закључивање и раскид уговора, давање одобрења и престанак њеног важења, сходно се примењују одредбе ове Одлуке које се односе и на киоске.

Одобрење садржи: локацију постављеног привременог објекта, његову врсту, величину и намену, површину коју заузима, време коришћења локације и рок у ком је купац дужан да отпочне са обављањем делатности, а који не може бити дужи од 30 дана и обавезу уклањања објекта по истеку одређеног периода коришћења локације.

3. Други покретни објекти

3.1. Летње баште

Члан 39.

Летње баште су објекти намењени угоститељској делатности који се постављају на јавним површинама испред пословног објекта или просторије у којој се та делатност обавља.

Летње баште се могу постављати на тротоарима, трговима, пролазима и другим јавним површинама у складу са условима прописаним овом Одлуком.

Ако у једном објекту има више угоститељских локала, власници односно корисници локала могу поставити летње баште сразмерно дужини стране објекта.

Летња башта се може поставити ван границе локала и то у продужетку, испред суседног локала уз писмену сагласност власника - корисника тог локала у складу са условима прописаним овом Одлуком, које утврђује службено лице изласком на лице места.

Изузетно, уколико испред пословног објекта или просторија у којима се угоститељска делатност обавља не постоји одговарајућа површина у смислу ст. 1 и 4. овог члана, летња башта се може поставити и на другој јавној површини уколико су за то испуњени остали услови предвиђени овом Одлуком и обезбеђено несметано нормално обављање делатности.

Члан 40.

Летње баште се не могу постављати на јавним површинама изнад прикључака комуналне инфраструктуре.

Летње баште се не могу постављати на зеленим површинама и травњацима, паркиралиштима и степеништима која повезују јавне површине.

Изузетно из става 2. овог члана летња башта се може поставити на коловозима и у зонама у којима је забрањено кретање возила (пешачке зоне) под условом да се обезбеди минимална ширина коловоза од најмање три метра за кретање возила којима је дозвољен пролазак и заустављање.

Члан 41.

Летњу башту чини одговарајући број столова и столица.

У летњој башти могу се поставити сунцобрани и посуде са биљном декорацијом.

У летњој башти не могу се постављати роштиљ, ражањ и бар.

Забрањено је затварање страна летње баште и формирање објекта.

Члан 42.

На јавним површинама на којима се могу постављати летње баште није дозвољено издизање нивелете додавањем новог застора, осим у случајевима прописаним овом Одлуком или кад је неопходно извршити нивелацију терена.

Члан 43.

Летња башта може се поставити на тротоару ако се обезбеди:

1. Минимална ширина тротоара од 1,6 метара односно 2,4 метара на местима где је повећана фреквенција пешака.

2. Минимална удаљеност баште од ивице коловоза или паркиралишта од 0,65 метара.

Члан 44.

Летње баште не могу се постављати у троуглу прегледности на раскрсницама.

Изузетно, летња башта се може поставити у троуглу прегледности на раскрсницама уколико је режим саобраћаја у раскрсницама уређен тако да се постављањем баште не угрожава безбедност саобраћаја.

Испуњеност услова из овог и претходног члана ове Одлуке утврђује Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

Члан 45.

Одобрење за постављање летње баште издаје Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове на захтев странке.

У захтеву се мора прецизирати локација, површина која се заузима, време на које се заузима

и скица објекта са тачним мерама и котама које дефинишу положај летње баште.

Уколико се летња башта поставља у простору од културно-историјског значаја или испред објекта који представља културно добро, односно споменик културе, потребно је претходна сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе.

Члан 46.

Градска управа не може издати одобрење за постављање летње баште лицу које није измирило обавезе из претходног периода, све док те обавезе не измири.

Члан 47.

Одобрење за постављање летње баште издаје се за период до једне године, по достављању доказа о уплати локалне комуналне таксе.

Изузетно, корисницима летњих башти којим је утврђен износ локалне комуналне таксе преко 30.000,00 динара, омогућиће се плаћање у ратама сходно Одлуци о локалним комуналним таксама.

Решењем се одређује локација, време коришћења заузетог простора, површина која се може заузети, обавеза плаћања, рок плаћања и жиро рачун на који се врши уплата.

Члан 48.

Лице које је добило одобрење за постављање летње баште дужно је да:

1. Летњу башту постави у складу са издатим одобрењем,

2. Летњу башту уклони пре истека времена важења одобрења, ако се измени намена јавне површине, ако се изводе неопходни радови на реконструкцији, одржавању или постављању комуналних објеката и уређаја или саме јавне површине и,

3. Летњу башту уклони у року од 3 дана после истека времена за које је дато одобрење за постављање летње баште.

Члан 49.

Одобрење за постављање летње баште престаје да важи пре истека времена за које је издато:

1. Ако се не постави летња башта у складу са условима наведеним у одобрењу и другим прописаним условима,

2. Ако корисник коме је дато одобрење престане да обавља делатност у пословном објекту, или просторији испред које је постављена летња башта,

3. Ако корисник летње баште коме је одобрењем дата могућност плаћања у ратама локалне комуналне таксе, месечну рату не плати до петог у месецу за претходни месец и,

4. У случају извођења хитних и неопходних радова на реконструкцији и одржавању комуналне инфраструктуре и саме јавне површине, као и извођење радова по Програму развоја града Крушевца.

Члан 50.

Ако одобрење престане у случајевима одређеним чланом 49. став. 4. лице које је добило одобрење, а исплатило комуналну таксу у целости има право на повраћај средстава за време за које није користило јавну површину.

3.2. Тенде и перде

Члан 51.

Тенда је слободно стојећа, покретна, склопива конструкција са одговарајућим застором која се поставља на јавној површини као самостални објекат.

Члан 52.

Тенда се може поставити на јавним површинама у габаритима летње баште под условом да се обезбеди погодна висина од нивелете пешачког тротоара најмање 2,50.

Члан 53.

Одобрење за постављање тенде издаје Одсек за стамбено комуналне и имовинско правне послове само лицу које има одобрење за постављање летње баште.

На садржину одобрења сходно се примењују одредбе чл. 47. ове Одлуке.

Члан 54.

Перда је конструкција са одговарајућим застором која се поставља на фасаду зграде изнад зидног отвора са наменом заштите од атмосферских утицаја.

Перде се могу постављати испред пословног простора односно објеката на захтев власника односно корисника тих објеката.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање перде је лице које је власник односно корисник зграде, или пословног простора у згради на чијој се фасади поставља перда.

У случају постављања перде потребно је обезбедити минималну висину од 2,5 м. за несметано кретање пешака.

Подносилац захтева за издавање одобрења је дужан да приложи скицу са техничким описом, статистичким прорачуном и условима за безбедно коришћење перде.

Услови и одобрење за постављање перде издаје Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

На садржину одобрења сходно се примењују одредбе чл. 47. ове Одлуке.

Након постављања перде подносилац захтева је дужан да прибави потврду у смислу чл. 26 . ст. 4. ове Одлуке.

Члан 55.

Ако се тенда поставља у простору од културно историјског значаја, или испред објеката који представљају културно добро односно, споменик

културе, а перда на објектима који су проглашени за културно добро односно споменик културе, потребна је сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе коју је субјекат дужан да приложи приликом одношења захтева за издавање одобрења за постављање.

Члан 56.

Одобрење за постављање перде и тенде престаје да важи под условима прописаним чланом 49. ове Одлуке.

3.3. Изложбени пулт

Члан 57.

Испред пословних просторија односно објеката (радњи, продавница и сл.) могу се постављати изложбени пулткови - тезге и други покретни објекти као и монтажне полице ради рекламирања робе и делатности.

Заузимање јавне површине може бити сразмерно дужини стране пословне просторије односно објекта до јавне површине која се заузима и максималне ширине од 1,2 м под условом да остаје слободан простор у ширини од 1,6 м за несметано кретање пешака, односно 2,4 м на местима где је повећана фреквенција пешака.

Захтевом се мора прецизирати локација, површина која се заузима и време на које се заузимање врши, као и доказ о регистрацији радње или предузећа.

Одобрење за постављање предметних објеката из ст. 1. овог члана издаје Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове за време које није дуже од једне године.

3.4. Рекламне ознаке

Члан 58.

Рекламне ознаке у смислу ове Одлуке су:

- рекламни панои и рекламне табле на стубовима јавног осветљења,
- рекламне табле, појединачно слово, транспаренти и друге специфичне рекламне ознаке постављене на фасади, крову и другој површини видљивој са јавних површина.

Члан 59.

Рекламни панои су објекти на јавним површинама за пружање услуга рекламирања, издавањем огласног простора ради излагања рекламних постера трећих лица.

Рекламним паноиима сматрају се и рекламне табле које се постављају на стубовима јавне расвете.

Члан 60.

План размештаја рекламних панова на јавним површинама доноси Скупштина града.

План размештаја рекламних панова на јавним површинама објављује се у "Службеном листу града Крушевца".

План из става 1. овог члана садржи: изглед рекламног панона и рекламне табле, називе улица, тргова и других јавних површина и ближе назначена места њиховог распореда.

Стручне послове израде Плана обавља Дирекција.

Члан 61.

Давање локација за постављање рекламних панова у закуп врши се путем огласа, јавним надметањем за период до 2 године.

Оглас расписује Дирекција, а спроводи Комисија за давање грађевинског земљишта у закуп.

Оглас се објављује у средствима јавног информисања и на огласној табли Скупштине града.

Оглас садржи: локацију за рекламни пано, време на које се даје локација, рок и начин подношења пријава за јавно надметање, почетни износ закупнине за локацију, висину гарантног износа за учешће на огласу, време и место одржавања јавног надметања, рок и начин објављивања резултата огласа и назначење да учесник огласа који добије локацију у случају одустанка губи право на повраћај гарантног износа.

Члан 62.

На поступак давања локације за постављање рекламних панова у закуп сходно се примењују одредбе ове Одлуке које се односе на киоске.

Учесник огласа коме је решењем дата локација за рекламни пано у закуп дужан је да у року од 3 дана од дана пријема Одлуке закључи уговор о давању локације у закуп са Дирекцијом.

На поступак добијања одобрења сходно се примењују одредбе чл. 26. ове Одлуке.

Члан 63.

Панои за рекламирање и оглашавање могу бити осветљени и неосветљени.

Почетна цена закупнине за постављање рекламних панова утврђује се сходно чл. 11. ове Одлуке.

Трошкове постављања панова за рекламирање и оглашавање, као и њихово одржавање сноси лице које је добило локацију за постављање рекламних панова у закуп.

За осветљење панова за рекламирање и оглашавање, трошкове прикључка на електро мрежу сноси лице коме је дата локација за постављање рекламних панова у закуп, а утрошак електричне енергије сноси Дирекција, преко трошкова јавне расвете.

Члан 64.

Одобрење за постављање рекламних панова престаје да важи пре истека рока на који је издато:

1. Ако се рекламни пано не постави у складу са одобрењем,

2. Ако лице коме је дато одобрење не плати утврђени износ закупнине до петог у месецу за претходни месец и

3. Ако лице коме је издато одобрење за постављање рекламних панова исте не одржава у исправном и уредном стању под условима прописаним Планом.

Члан 65.

Поводом различитих манифестација изнад јавне површине, између стубова за јавно осветљење, могу се поставити транспаренти.

Одобрење за постављање транспарената, на захтев заинтересованог лица издаје Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

Члан 66.

Рекламне табле се могу постављати на стубовима јавног осветљења и димензија су приближно око 0,5 x 0,8 м, а постављају се на висини од најмање 4,0 м од коте коловоза.

План размештаја (опис места: улице дуж којих се планира постављање рекламних табли) доноси Скупштина града Крушевца, а стручне послове израде плана обавља Дирекција.

За сваку осветљену рекламну таблу закупа купац сноси трошкове прикључка на нисконапонску мрежу као и утрошак електричне енергије.

Рекламне табле се осветљавају.

Уколико се укаже потреба постављања рекламних табли на јавним површинама које нису предвиђене Планом размештаја из ст. 2. овог члана изршиће се допуна предметног Плана.

Локације за постављање рекламних табли дају се на период од 2 године у поступку јавног надметања који се спроводи на начин сходно одредбама ове Одлуке које се односе на киоске.

Члан 67.

Рекламна ознака може да буде светлећа или неосветљена и не може имати за себе изворе осветљења ван габарита рекламне ознаке.

Рекламна ознака не може садржати звучне поруке.

Члан 68.

Правно или физичко лице које поставља рекламну ознаку на фасади, крову и другим површинама видљивих са јавних површина дужно је да пре постављања рекламне ознаке поседује статички прорачун, прорачун и шему инсталација и одговарајуће конструктивно решење носача које израђује овлашћена пројектна организација.

Правно и физичко лице из става 1. овог члана прибавља сагласност Дирекције за постављање рекламне ознаке.

Решење за постављање рекламне ознаке из овог члана доноси Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

Подносилац захтева је дужан да захтеву приложи статички прорачун, прорачун и шему инсталација и одговарајуће конструктивно решење носача и сагласност Дирекције из ст. 2. овог члана као и оверену писмену сагласност власника непокретности на којој се рекламна ознака поставља.

За рекламне ознаке које се постављају на објектима под посебним режимом заштите подносилац захтева је дужан да приложи и сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе.

Члан 69.

На стубовима јавног осветљења, који нису обухваћени Планом размештаја из чл. 66. ове Одлуке могу се постављати остале рекламне ознаке и то искључиво као неосветљене.

Условне (локацију, изглед, висина на којој се поставља - графичко решење) за постављање рекламних ознака из ст. 1. овог члана издаје овлашћена пројектна организација, на које сагласност даје Дирекција, а решење о постављању рекламне ознаке на стубу јавног осветљења доноси Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

Подносилац захтева за постављање осталих рекламних ознака из ст. 1. овог члана може бити правно или физичко лице које је дужно да приложи АПР Регистар привредних субјеката.

Члан 70.

Власник постављене рекламне ознаке дужан је да исту одржава у исправном и уредном стању.

Члан 71.

Све друге видове рекламних ознака који нису прописани одредбама ове Одлуке (нпр. покретне самостојеће табле на тротоарима, рекламне табле фиксирани на тротоарима, трговима, путном земљишту, парковима на саобраћајним знацима и сл.) није могуће постављати.

3.5. Покретни објекти за извођење забавног програма

Члан 72.

Покретни објекти за извођење забавних програма су циркус, забавни и луна парк, покретна клизалишта, монтажне позорнице и сл.

Објекти из ст. 1. овог члана могу се постављати и на јавној зеленој површини под условом да подносилац захтева претходно закључи уговор са ЈКП "Крушевац" о враћању те површине у претходно стање.

Члан 73.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање објеката за извођење забавног програма на јавној површини на којој се поставља позорница или други монтажано - демонтажни објекат привременог карактера, дужан је да приложи и пројекат конструкције и извештај о техничкој контроли који је израдило лице овлашћено за пројектовање.

Члан 74.

За постављање објеката из члана 72. ове Одлуке као и за постављање других апарата и уређаја - тезги и сл. поводом обележавања државних и других празника, спортских, културних и других манифестација у граду, Градоначелник својим решењем на захтев заинтересованог лица одређује јавну површину која се може заузети.

Решење из ст.1. става мора садржати период на који се објекат може поставити, рок, назив органа коме се подноси захтев за издавање одобрења, ближи опис јавне површине, број покретних објеката - тезги и ближе означавање места њиховог распореда.

Члан 75.

Одобрење за постављање покретних објеката за извођење забавног програма на локацији утврђеној решењем Градоначелника, доноси Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

Одобрење садржи: период у коме се постављају објекти, прецизан опис јавне површине која се заузима и обавезу уклањања по окончању те манифестације.

Члан 76.

Изузетно, поводом Нове године и 8. марта на локацији коју је одредило Градско веће својим решењем, а које садржи време, локацију и број тезги, врсту робе која се може продавати као и начин напајања електричном енергијом, тезге се дају у закуп на основу спроведеног поступка јавног надметања.

На поступак јавног надметања сходно се примењују одредбе које се односе на поступак доделе локације за киоск.

По уплати излицитираног износа најповољнијег понуђача, Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове доноси одобрење из чл. 75, ст. 2.

3.6. Клима уређаји

Члан 77.

Клима уређаји могу се постављати на спољним деловима зграда.

При постављању клима уређаја обавезно је да се обезбеди отицање кондензоване воде на начин који онемогућава њено разливање на јавне површине.

У случају постављања клима уређаја на заједничким дело-вима објекта решење којим се одобрава њено постављање доноси Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове.

Правно и физичко лице у случајевима из претходног става је дужно да приложи сагласност Скупштине зграде и пројекат статичке стабилности и отицања кондензоване воде које израђује овлашћени пројектант.

Уколико се клима уређај поставља на објектима од културно историјског значаја односно који представљају културно добро потребно је приложити и сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе.

3.7. Превозна средства прилагођена за обављање трговинске делатности

Члан 78.

Превозна средства прилагођена за обављање одговарајуће трговинске делатности (аутомобили, комби возила и сл.).

Решење за постављање објекта из овог члана издаје Одсек за стамбено комуналне и имовинско

правне послове по захтеву заинтересованог лица на рок од једног дана.

Подносилац захтева је дужан да приложи решење о обављању делатности, назначи локацију и површину која се заузима (скица заузећа - површина возила), место заузећа јавне површине и доказ о уплати комуналне таксе.

3.8. Камиони миксери, кранови и заштитна ограда на јавним површинама у функцији градилишта

Члан 79.

Решење о заузимању јавне површине за постављање камиона-миксера, кранова и заштитних ограда доноси Одсек за урбанизам и грађевинарство.

Инвеститор је дужан да поднетом захтеву приложи Потврду о почетку извођења радова и да се изјасни о року заузећа јавне површине.

Члан 80.

Инвеститор из претходног члана је обавезан да по потреби постави одговарајућу заштитну мрежу и омогући несметан и безбедан прелаз пешака.

За сва општења која се узрокују крановима и камионима - миксерима на јавној површини трошкове довођења у првобитно стање сноси инвеститор.

4. Остала заузећа јавних површина

4.1. Осветљавање објеката и свечано украшавање града

Члан 81.

Ради истицања силуета, трајним осветљењем се осветљавају објекти и амбијенталне целине које имају историјски, културни, архитектонски, административни, привредни или други значај.

Градоначелник доноси решење којим се одређује који се објекти и амбијенталне целине осветљавају, у смислу ст. 1. овог члана.

Осветљавање објекта и амбијенталне целине врши се на основу пројекта осветљења које израђује Дирекција, која врши надзор над реализацијом пројекта.

Члан 82.

Поводом државних празника, одређених верских празника, значајних културних и спортских приредби и манифестација Град се свечано украшава према посебном пројекту свечаног украшавања и осветљавања Града.

Пројекат из ст. 1. овог члана израђује Дирекција.

Члан 83.

Инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталне целине као и свечано украшавање и осветљавање Града саставни су део система јавне расвете и одржавају се на начин предвиђен за јавну расвету.

Инсталација и уређаји из ст. 1. овог члана уклањају се у року од 3 дана после празника, приредби или манифестација поводом којих се поставља осим за новогодишње празнике када може да остане и дужи период, најкасније до 1. фебруара.

4.2. Плакатирање и јавно оглашавање

Члан 84.

Натписи, огласи, обавештења политички и други плакати (у даљем тексту: плакати) истичу се на огласним стубовима, витринама, таблама, паноима и другим објектима који су за то одређени (у даљем тексту: објекти за плакатирање).

Члан 85.

Постављање објеката за плакатирање врши се на основу Плана размештаја објеката за плакатирање који доноси Градско веће.

Стручне послове израде Плана који садржи локације, врсту и изглед објекта за плакатирање обавља Дирекција, која се стара и о постављању и одржавању објеката за плакатирање.

Члан 86.

Правна и физичка лица која су поставила плакат дужна су да га уклоне одмах по престанку сврхе истицања, а најкасније у року од 3 дана и доведу површину и објекат у првобитно стање.

5. Надзор

Члан 87.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши Одсек за инспекцијске послове Градске управе града Крушевца.

Члан 88.

У вршењу инспекцијског надзора службено лице је надлежно да решењем нареди уклањање објекта из чл. 2. ове Одлуке у следећим случајевима:

- ако их постави или користи лице без одобрења,
- ако корисник постави објекат супротно одобрењу,
- ако се пре истека важења одобрења промени намена те јавне површине, или ако се изводе неопходни радови на реконструкцији, одржавању или постављању комуналних објеката или уређаја или саме јавне површине и,
- ако по престанку важења одобрења корисник у року од 3 дана не уклони објекат.

Члан 89.

Ако корисник не поступи по решењу из чл. 88. ове Одлуке, и сам не уклони објекат са јавне површине и са површине видљиве са јавне површине, одредиће се његово уклањање и измештање на место одређено за те намене, о трошку корисника, а преко јавног предузећа коме су поверени ови послови.

Ако власник, односно корисник не преузме уклоњен објекат у року од 15 дана и не плати трошкове уклањања и чувања, објекат се може продати на јавној лицитацији, а средства од продаје се користе за подмирење трошкова уклањања и чувања.

Уколико средства из ст. 2. овог члана нису довољна, разлика до пуног износа трошкова наплаћује се од власника односно корисника по ценовнику јавног предузећа које је извршило ово уклањање.

Члан 90.

Одсек за стамбено-комуналне и имовинско правне послове и Одсек за урбанизам и грађевинарство Градске управе града Крушевца су дужни да издата одобрења применом одредаба ове одлуке достављају Одсеку за инспекцијске послове у року од 3 дана од дана доношења.

Одсек за урбанизам и грађевинарство је дужан да решења о престанку одобрења доставља Одсеку за инспекцијске послове и Дирекцији у року од 3 дана од дана доношења.

Одсек за инспекцијске послове је дужан да записнике о утврђеним неправилностима у року од 3 дана доставља Одсеку за стамбено-комуналне и имовинско правне послове и Одсеку за урбанизам и грађевинарство.

6. Казнене одредбе

Члан 91.

Новачаном казном од 10.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. Постави објекте урбаног мобилијара без одобрења, супротно одобрењу или објекте урбаног мобилијара не одржава у исправном и уредном стању (супротно чл. 4 до 7 ове Одлуке).

2. Оштети постављене објекте урбаног мобилијара и објекте за плакатирање или их укони са јавне површине.

3. Постави мањи монтажни објекат и други покретни објекат без одобрења и супротно одобрењу.

4. Користи мањи монтажни објекат и други покретни објекат супротно одобрењу и настави са заузећем јавне површине наведеним објектима и по истеку одобреног рока.

5. мањи монтажни објекат и други покретни објекат даје у закуп.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се новчаном казном у износу од 3.000 до 25.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 3.000 до 25.000 динара.

7. Прелазне и завршне одредбе

Члан 92.

Корисници рекламних ознака (осим рекламних паноа и рекламних ознака на стубовима јавне

расвете предвиђених Планом размештаја) и перди постављених пре ступања на снагу ове Одлуке су дужни да у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке прибаве одобрење за њихово постављање у смислу одредаба ове Одлуке.

Члан 93.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о постављању мањих монтажних и других покретних објеката на јавним површинама ("Службени лист општине Крушевац" бр. 3/05, 5/05, 10/06 и 7/07).

Члан 94.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 352 -983/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

262

На основу чл.6. став 1. тачка 4. и чл. 19. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр.62/06), чл.36. Закона о туризму ("Сл.гласник РС" бр.45/05), и члана 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" број 8/08)

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је,

О Д Л У К У

О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се боравишна такса коју плаћа грађанин који користи услуге смештаја у туристичким објектима на територији Града Крушевца изван свог пребивалишта.

Члан 2.

Туристичким објектом у смислу чл.1. ове Одлуке сматра се: хотел, мотел, пансион, туристичко насеље, камп, одмаралиште, природно лечилиште, собе које грађани издају туристима и путницима, односно сваки други објекат у коме се туристима и путницима пружају услуге смештаја.

Члан 3.

Боравишна такса плаћа се за сваки дан боравка у туристичком објекту и то:

- на подручју града Крушевца и Рибарске Бање - 60,00 динара
- на подручју Јастрепца - 50,00 динара

Боравишна такса се не може наплатити у износу већем или мањем од прописаног.

II - ОСЛОБАЂАЊЕ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Боравишну таксу не плаћају:

1. деца до седам година старости.
2. лица упућена на бањско и климатско лечење односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;
3. лица која организовано бораве у туристичком објекту ради извођења истраживачких, еколошких и сличних акција, осим спортиста који се налазе на припремама и такмичењима,
4. страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени обавезе плаћања таксе,
5. лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од 7 до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ о испуњавању услова утврђених у ставу 1. овог члана (чланска карта, потврда школе, односно организатора радних, истраживачких и еколошких акција, упут лекарске комисије и др.).

Члан 5.

Наплату боравишне таксе врши правно, физичко лице и предузетник који пружају услуге смештаја (у даљем тексту: давалац смештаја).

Давалац смештаја наплаћује боравишну таксу истовремено са наплатом услуге.

Члан 6.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу дужан је да из својих средстава уплати износ ненаплаћене боравишне таксе.

Члан 7.

Давалац смештаја дужан је да у рачуну за услуге смештаја посебно исказе износ боравишне таксе, а у случају из члана 4. ове Одлуке, да наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе.

Члан 8.

Боравишна такса уплаћује се на уплатни рачун бр. 840-714552843-83 са позивом на број 97 39 052.

Члан 9.

Средства од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује у року од пет дана по истеку сваких 15 дана у месецу.

Члан 10.

У погледу начина утврђивања боравишне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није предвиђено овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 11.

Средства боравишне таксе су приход буџета Града и користе се за обезбеђење информативно-пропагандног материјала, којим се промовишу туристичке вредности и културно наслеђе, за обезбеђивање туристичке сигнализације и за рад туристичко - информативног центра.

III – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Новчаном казном од 10.000,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које пружа услуге смештаја, ако:

1. боравишну таксу наплати у износу већем или мањем од прописаног (чл. 3. ове Одлуке)
2. не наплати боравишну таксу истовремено са наплатом услуге (чл. 5. ове Одлуке)
3. у рачуну посебно не искаже износ боравишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе (чл.4. ове Одлуке)
4. средства од наплаћене боравишне таксе не уплати у прописаном року (чл. 9. ове Одлуке).

Новчаном казном од 500,00 до 1.500,00 динара, казниће се и одговорно лице у правном лицу које учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара, казниће се и предузетник који учини прекршај из става 1. овог члана.

Члан 13.

Новчаном казном од 2.500,00 до 25.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице које пружа услуге смештаја ако видно не истакне износ боравишне таксе.

IV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о боравишној такси ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 2/02 и 8/02).

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 434 -1/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

О Д Л У К У**О АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРУШЕВЦА****I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се организација и начин обављања ауто-такси превоза путника на територији Града Крушевца (у даљем тексту: такси превоз) и прописују ближи услови за обављање такси превоза путника.

Члан 2.

Такси превоз је ванлинијски превоз путника, који се обавља путничким аутомобилом који испуњава услове прописане Законом, за који се релација и други услови утврђују посебно за сваки превоз. За споразум о превозу није потребна посебна форма.

Члан 3.

Такси превоз могу обављати предузетници и предузећа (у даљем тексту: такси превозник) регистровани за обављање ове врсте делатности у складу са Законом и овом Одлуком.

II - УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**А) ПРЕДУЗЕТНИК**

Члан 4.

За обављање такси превоза поред услова прописаних Законом, предузетник мора да испуни и следеће услове:

1. да има возачку дозволу "Б" категорије најмање три (3) године, осим за лице које има најмање трећи степен стручне спреме саобраћајне струке.
2. да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање делатности такси превоза, односно да му правоснажним решењем о прекршају није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док трају правне последице осуде, односно мере и
3. да је власник возила или корисник возила на основу уговора о лизингу.

Предузетник може обављати такси превоз САМО ЈЕДНИМ возилом које је уписано у такси дозволу.

Б) ПРЕДУЗЕЋЕ

Члан 5.

За обављање такси превоза, предузеће мора поред услова прописаних Законом, да испуњава и следеће услове:

1. да је регистровано за обављање делатности такси превоза,

263

На основу члана 7. и 36. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05 и 62/06) и члана 19. Статута града Крушевца ("Службени лист града Крушевца", бр. 8/2008),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

2. да је власник возила или корисник возила на основу уговора о лизингу, којим ће обављати такси превоз,

3. да возило испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком.

Предузеће је дужно да регистровану делатност обавља само возилима која су уписана у такси дозволи.

Предузеће може обављати делатност такси превоза са бројем возила који није већи од 40% од укупног броја регистрованих такси возила на подручју Града Крушевца.

В) ТАКСИ ВОЗИЛО

Члан 6.

Путничко возило за обављање такси превоза, поред услова прописаних Законом мора да испуњава и следеће услове:

1. да је регистровано на територији града Крушевца или на територији даваоца лизинга,

2. да има највише пет (5) седишта рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата,

3. да има уграђен технички исправан таксиметар, баждарен на износ утврђеног и достављеног ценовника, пломбиран у складу са прописима о контроли мера и постављен тако да износ који откуцава буде видљив за путника,

4. да има исправна светла за осветљење унутрашњости возила и простора за пртљаг,

5. да има исправан уређај за загревање и вентилацију,

6. да на крову возила има ознаку TAXI, која поред речи TAXI може да садржи амблем или назив предузећа-групације којој припада. Ознака мора бити осветљена и синхронизована са таксиметром, тако да се гаси када је таксиметар укључен,

7. да рекламне поруке и налепнице (ако их има) не буду на стакленим површинама и на крову,

8. да има противпожарни апарат причвршћен на лако уочљивом и приступачном месту, са важећим роком употребе (шест месеци) и

9. да није старије од 7 година или да је произведено минимално у складу са условима прописаним нормом "ЕУРО-3", а од 1. јануара 2013. године у складу са условима прописаним нормом "ЕУРО-4", у којем случају испуњеност услова доказује такси превозник.

Испуњеност услова из става 1. тачка 9. овог члана цени се у тренутку подношења захтева и исте, у погледу испуњености услова возила прописаних нормом "ЕУРО-3", односно "ЕУРО-4", доказује такси превозник одговарајућим документом.

Члан 7.

Поред услова из члана 6. ове Одлуке, возило којим се врши такси превоз путника мора да буде уредно, чисто, без оштећења и у истом такси возилу возач мора да поседује:

1. важећи ценовник услуга са личним подацима (име, презиме и адреса) истакнут на видном месту,

2. важећу такси дозволу и такси легитимацију истакнуту у доњем левом углу ветробранског стакла са унутрашње стране,

3. књигу рачуна у којој је сваки лист оверен печатом,

4. доказ о важећем шестомесечном прегледу возила,

5. важеће лекарско уверење за такси возача,

6. да поседује полису осигурања путника од последица несрећног случаја у јавном превозу.

7. да у горњем десном углу ветробранског стакла са унутрашње стране има истакнуту налепницу, која се сматра службеном легитимацијом, а коју издаје Одсек надлежан за послове саобраћаја. Изглед и садржину налепнице одређује Градско веће посебним Правилником.

Испуњавање услова из овог и из чл. 6. контролише Комunalни инспектор за саобраћај и путеве органа надлежног за инспекцијске послове, у поступку редовног инспекцијског надзора.

Г) ТАКСИ ВОЗАЧ

Члан 8.

Такси возач је физичко лице које обавља такси превоз као предузетник, као запослени код предузетника или као запослени у предузећу, у смислу одредаба ове Одлуке, а у складу са законом.

Такси возач треба да испуни услове прописане чл. 4. ст. 1. тач 1., 2. и 3 као и следеће услове:

1. да има уговор о раду са такси превозником код кога је запослен и пријаву на обавезно социјално осигурање и

2. важеће лекарско уверење за такси возача.

Такси возач може обављати такси превоз само са важећом такси легитимацијом.

Члан 9.

Физичко лице, пре подношења пријаве за упис у регистар радњи, подноси захтев Одсеку надлежном за послове саобраћаја за испуњеност услова за обављање делатности из чл. 4 ст. 1. и чл. 6. ст. 1 тач. 1., 2. и 9. Уз захтев се подносе следећи докази:

1. фотокопија возачке дозволе,

2. фотокопија саобраћајне дозволе и уговор о лизингу (уколико није власник возила),

3. фотокопија личне карте и

4. потврда из књиге казнене евиденције да му није изречена заштитна мера забране обављања делатности такси превоза.

Одсек надлежан за послове саобраћаја, на основу доказа из става 1. овог члана издаје решење о испуњености услова за физичко лице и возило.

III - ТАКСИ ДОЗВОЛА И ТАКСИ ЛЕГИТИМАЦИЈА

Члан 10.

Такси дозвола возила је исправа која садржи податке о такси возилу.

Такси дозвола је дводелна, димензија 105 x 148 мм и садржи:

- на првој страни: "Република Србија", "Град Крушевац", "такси дозвола", редни број регистра,
- на другој страни: подаци о власнику такси возила, назив и седиште, и број одобрења,
- на трећој страни: подаци о возилу, марка и тип возила, регистарска ознака, евиденциони број такси возила, датум издавања такси дозволе, место за печат и потпис овлашћеног лица,
- на четвртој страни: простор за оверу, место за печат и потпис овлашћеног лица.

Члан 11.

Такси дозвола се оверава једном годишње и важи 12 месеци.

Такси превозници су у обавези да сваке године даном истека такси дозволе исту продуже.

Приликом овере такси дозволе, Одсек надлежан за послове саобраћаја проверава да ли такси возило такси превозника испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком.

Одсек надлежан за послове саобраћаја обавезан је да Одсеку за инспекцијске послове по издавању такси дозволе и такси легитимације достави оверену фотокопију истих.

Члан 12.

Такси легитимација је исправа која садржи податке о такси возачу.

Такси легитимација је дводелна, димензија 105 x 148 мм и садржи:

- на првој страни: "Република Србија", "Град Крушевац", "такси легитимација", редни број регистра,
- на другој страни: фотографија, подаци о такси возачу, име и презиме такси возача, лични број такси возача и адреса, број одобрења,
- на трећој страни: подаци о такси превознику (са којим има закључен уговор о раду), статус (запослен или власник), назив такси превозника и адреса-седиште, датум издавања такси легитимације, место за печат и потпис овлашћеног лица.

Члан 13.

Такси превозник је дужан, да на основу решења о упису радње у регистар радњи, односно предузећа у регистар предузећа и приложених доказа о испуњености услова из чл. 4-8 ове Одлуке прибави од Одсека надлежног за послове саобраћаја, такси дозволу возила, такси легитимацију возача и налепницу.

Одсек надлежан за послове саобраћаја издаје потврду о испуњености услова, такси дозволу возила, такси легитимацију возача и налепницу и води евиденцију о издатим дозволама.

Члан 14.

Такси превозник је дужан да сваку промену података који се односе на услове за обављање такси превоза који се уносе у такси дозволу или у такси легитимацију, пријави Одсеку надлежном за послове саобраћаја одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана настале промене.

У случају привременог или трајног престанка обављања делатности такси превоза, такси превозник

је дужан да у року од три дана од дана подношења захтева Агенцији за привредне регистре, Одсеку надлежном за послове саобраћаја врати такси дозволу, такси легитимацију и налепницу.

Одсек је дужан да изда потврду да је такси превозник вратио такси дозволу, такси легитимацију и налепницу и да примерак потврде достави Одсеку за инспекцијске послове.

Приликом издавања и овере такси дозволе, такси превозник је дужан да плати годишњу накнаду за коришћење такси станице, сходно износу утврђеном важећом Одлуком о локалним комуналним таксама.

IV ТАКСИ СТАЈАЛИШТЕ

Члан 15.

Такси стајалиште је уређена и обележена саобраћајна површина, односно место за стајање путничких такси возила за пријем и превоз путника и пртљага.

Такси стајалиште мора бити обележено саобраћајним знаковима.

На такси стајалишту обележавају се простори (боксеви) за стајање возила.

Члан 16.

Такси стајалишта, начин паркирања и број места за стајање такси возила одређује Одсек надлежан за послове саобраћаја.

Члан 17.

Сва одређена такси стајалишта, у оквиру расположивог броја места, под једнаким условима користе сви такси возачи.

Такси возач не сме остављањем возила или предмета да заузима места на такси стајалишту и да на тај начин онемогућава друге такси возаче да користе одређена такси стајалишта.

Члан 18.

О обележавању такси стајалишта и постављању знакова стара се правно лице коме је поверено одржавање улица и других јавних површина.

О чишћењу такси стајалишта стара се правно лице или предузетник коме је поверено одржавање чистоће на јавним површинама.

V ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 19.

Такси превозник не може да започне такси превоз без исправно попуњеног, овереног и издатог путног налога. Путни налог за обављање такси превоза важи најдуже седам дана од дана издавања.

Члан 20.

Такси возач је дужан да возило поставља према реду доласка.

За време стајања на такси станици такси возач је дужан да буде у свом возилу или непосредно код возила.

Члан 21.

Такси возач је дужан да прими на превоз сваког путника у границама расположивих седишта и пртљаг путника у границама величине и носивости простора за пртљаг.

Такси возач је обавезан да се за време обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом и предусетљиво.

Члан 22.

Такси превоз се започиње уласком путника у возило, а такси возач је обавезан да по уласку путника укључи таксиметар.

Члан 23.

Такси возач је дужан да превоз путника обави путем који путник одреди, односно најкраћим путем до места опредељења путника.

Члан 24.

Такси возач је дужан да прими путника и ван такси стајалишта, на местима где није забрањено заустављање и паркирање, ако је слободан.

Члан 25.

У току вожње такси возач може да прими на превоз другог путника уколико се са тим сагласи путник који је превоз започео.

Ако путник који је примљен у току такси превоза наставља коришћење такси превоза и после места опредељења путника који је започео превоз, наставак вожње сматра се започињањем такси превоза.

Члан 26.

Ако више путника истовремено користи такси превоз до истог места опредељења, накнада за обављени такси превоз плаћа се у износу који покаже таксиметар.

Члан 27.

Када такси возач користи возило за личне потребе, ознака ТАХИ на крову возила мора бити уклоњена или покривена.

У случају из претходног става, строго је забрањено коришћење такси стајалишта. Возило затечено на такси стајалишту сматраће се да је неовлашћено обављало такси превоз.

Члан 28.

Путничко возило за које није издата такси дозвола не може да има ознаке "ТАХИ" или било које спољно обележје које упућује на такси превоз.

Члан 29.

Такси возилом се не могу превозити:

1. деца до 6 година старости без пратиоца, осим ако је родитељ или старатељ у споразуму са такси возачем поверио превоз детета до места опредељења,

2. лица под дејством алкохола или дроге и лица оболела од заразних болести,

3. лица која својом одећом могу упрљати или оштетити унутрашњост возила,

4. посмртни остаци,

5. угинуле животиње,

6. експлозивне, лако запаљиве, отровне, радио-активне, заразне, нагризајуће и друге материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље људи или могу нанети другу штету.

Такси возилом могу се, уз пристанак такси возача, превозити и кућни љубимци.

Члан 30.

Такси превозник је обавезан да за време такси превоза буде уредан (чист, подшишан, обријан или са негованом брадом или брковима, да му одећа буде чиста).

Такси превозник у току рада не сме бити одевен у тренерицу, кратке панталоне, шортс, мајицу без рукава, односно без кошуље или мајице, без ципела, патика или сандала на ногама.

VI - НАКНАДА ЗА ПРЕВОЗ**Члан 31.**

Накнаду за превоз путника (ценовник услуга) утврђује предузеће, односно предузетник.

Приликом издавања или продужетка такси дозволе, такси превозник је дужан да Одсеку надлежном за послове саобраћаја достави ценовник услуга.

Члан 32.

Накнада за превоз наплаћује се у износу који покаже таксиметар на месту опредељења путника.

На захтев путника такси возач је дужан да изда рачун о извршеном превозу и наплаћеној услузи који мора да садржи следеће податке:

- регистарски број возила,
- датум и време вожње,
- релацију вожње,
- износ накнаде за извршену услугу и
- печат.

VII - НАДЗОР**Члан 33.**

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одсек за инспекцијске послове, преко инспектора надлежног за послове саобраћаја (у даљем тексту: инспектор).

Члан 34.

Инспектор има право да, ради вршења прегледа, на путу заустави такси возило.

Заустављање такси возила врши се истицањем саобраћајне таблице са знаком "забрана саобраћаја у оба смера".

Члан 35.

Предузетник, предузеће, односно такси возач запослен у предузећу или код предузетника дужан је да инспектору омогући неометано вршење послова, стави на увид потребна документа, да у року који инспектор одреди достави потребне податке и да поступи по налогу инспектора.

Члан 36.

Инспектор је дужан да:

1. контролише да ли се такси превоз врши у складу са одредбама ове Одлуке,
2. контролише да ли такси возило испуњава прописане услове,
3. контролише превозне исправе и другу документацију која се односи на такси превоз,
4. утврђује индентитет такси возила и такси возача.

У поступку надзора над спровођењем ове Одлуке инспектор је овлашћен да:

1. нареди отклањање недостатака у погледу испуњавања прописаних услова за обављање такси превоз путника, као и остале услове из ове Одлуке;
2. поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и
3. искључи возило којим се врши превоз противно одредбама Закона и ове Одлуке, тј. без одобрена надлежног органа или без таксиметра, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу, регистарске таблице у трајању од 48 сати, а у случају поновног искључења истог возила, у трајању од 5 дана.

Члан 37.

Предузетник или правно лице, коме је у вршењу такси превоза искључено возило дужан је да на месту паркирања које му је одређено, обезбеди возило.

Члан 38.

Ако инспектор у вршењу инспекцијског надзора затекне заустављено возило на такси станици без ознаке ТАХИ постављене на крову возила, ако се такси возач удаљи дуже од 15 минута од такси возила које је на такси станици, донеће решење којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року које се може одредити и на минуте.

Решење из предходног става се поставља на возило и тиме се сматра да је достава извршена.

Уколико такси возач, не поступи по решењу из става 2. овог члана, возило ће бити уклоњено о његовом трошку, преко другог лица, на локацију која је утврђена посебним актом или Одлуком.

Члан 39.

Против решења инспектора може се изјавити жалба надлежном Министарству у року од 8 дана од дана достављања.

Жалба изјављена против решења инспектора из ст. 1. овог члана не одлаже извршење решења.

VII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Новчаном казном у износу од 25.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај предузеће:

1. Ако обавља такси превоз возилима која не испуњавају прописане услове из чл. 6. ове Одлуке и нису редовно одржавана и контролисана,

2. Ако у возилу којим се врши такси превоз не поседује путни налог попуњен, потписан и оверен на прописан начин (чл. 19 ове Одлуке),

3. Ако такси превоз обавља физичко лице које не испуњава прописане услове из чл. 8. ове Одлуке,

4. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 5. ст. 1. тач. 2. ове Одлуке,

5. Ако не укључи таксиметар по уласку путника у возило, наплату превоза не изврши у износу који покаже таксиметар и не изда рачун (чл. 22. и 32 ове Одлуке),

6. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 7., 11., 13. ст. 1., чл. 14., 20. и 35 ове Одлуке,

7. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 21., 23., 24., 25., 27., 28. 29. и 30 ове Одлуке.

За прекршај из ст. 1. овог члана казниће се и такси превозник запослен у предузећу као и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 1.000 до 5.000 динара.

Члан 41.

Новчаном казном у износу од 15.000 до 60.000 динара казниће се за прекршај предузетник:

1. Ако обавља делатност супротно одредбама чл. 4. ове Одлуке,

2. Ако обавља такси превоз возилом које не испуњава прописане услове из члана 6. ове Одлуке,

3. Ако такси превоз обавља физичко лице које не испуњава прописане услове из члана 8. ове Одлуке,

4. Ако не укључи таксиметар по уласку путника у возило, наплату превоза не изврши у износу који покаже таксиметар и не изда рачун (чл. 22. и 32. ове Одлуке),

5. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 7., 11., 13. ст. 1., чл. 14., 20. и 35. ове Одлуке,

6. Ако не поступи у складу са одредбама 21., 23., 24., 25., 27., 28. 29 и 30. ове Одлуке.

За прекршај из ст. 1. овог члана казниће се и такси превозник запослен код предузетника новчаном казном у износу од 700 до 3.000 динара.

Члан 42.

Новчаном казном од 5.000 до 25.000 динара казниће се за прекршај лице које обавља такси превоз, а није регистровано за обављање ове делатности (члан 3. ове Одлуке).

VIII - ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 43.**

Такси превозник који поседује такси дозволу за возила за такси превоз, чија година производње

прелази 7 година старости, односно не испуњава норму "ЕУРО-3", дужан је да у року од 3 године од дана ступања на снагу ове Одлуке, иста замени возилима која испуњавају услове из члана 6. става 1. тач. 9. ове Одлуке.

Члан 44.

Поступак по пријави за упис у регистар за обављање такси превоза који је започет, а није завршен до дана ступања на снагу ове Одлуке, наставиће се у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 45.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о ауто-такси превозу путника на територији општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац", бр. 1/05).

Члан 46.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 344-750/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

264

На основу члана 10, став 1 тач. 3 и 9 у вези става 2 и става 3 Закона о делатностима од општег интереса у области културе ("Сл. гл. РС" бр. 49/92), члана 20. тачка 18. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гл. РС" бр. 129/07), члана 16. став 1. тачка 16. и члана 19. Статута Града Крушевца ("Службени лист града Крушевца" бр. 8/08), Скупштина града Крушевца, уз захвалност дародавцу аутору збирке уметничких дела "Косово - први праг Србије" академском сликару Милићу Станковићу - Милић од Мачве, на седници Скупштине града Крушевца, одржаној 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ФОНДА ПОКЛОНА ЗБИРКЕ СЛИКА СЛИКАРА МИЛИЋА СТАНКОВИЋА - МИЛИЋ ОД МАЧВЕ ГРАДУ КРУШЕВЦУ ПОД НАЗИВОМ "КОСОВО - ПРВИ ПРАГ СРБИЈЕ"

Члан 1.

Образује се Фонд поклона збирке слика сликара Милића Станковића - Милић од Мачве, из Београда, ул. Волгина бр. 23 учињеног Граду Крушевцу у 2000-тој години, сачињеног од слика, цртежа и акварела, под називом "Косово - први праг Србије".

Број слика, цртежа и акварела у Фонду сачињавају слике, цртежи и акварели аутора сликара Милића Станковића - Милића од Мачве, према записнику о примопредаји који је закључен између аутора, Општине Крушевац и стараоца поклона.

Записник из става 2. овог члана саставни је део ове Одлуке.

Члан 2.

Град Крушевац је власник поклона, по вољи аутора.

Поклон се не може отуђити.

Члан 3.

Збирка слика, цртежа и акварела Фонда поклона сликара Милића Станковића - Милића од Мачве, као изузетно културно добро Града Крушевца, јавности ће бити представљена у оквиру програмских делатности Установе у области културе Културни центар Крушевац.

Члан 4.

Седиште Фонда поклона Милића Станковића - Милића од Мачве, је у Крушевцу у улици Цара Лазара број 12. (Галерија слика Милића од Мачве).

Члан 5.

Програмске, стручне и административне послове Фонда поклона слика, цртежа и акварела Граду Крушевцу сликара Милића Станковића - Милића од Мачве, обавља Установа у култури Културни центар Крушевац. Фонд заступа директор Културног центра Крушевца.

Члан 6.

Фондом управља Савет Галерије Милића од Мачве, Косово – први праг Србије.

Савет именује Градско веће Града Крушевца, на период од 4 године.

Савет има председника и 8 чланова.

Директор Културног центра Крушевац, и старалац поклона повољи аутора су по положају чланови Савета.

Два члана Савета су академски сликари.

Савет доноси Пословник Савета.

Члан 7.

Савет Галерије Милић од Мачве "Косово – први праг Србије" посебно ће се старати:

- о искључивом поштовању последње воље аутора уметничких дела која чине збирку Фонда;
- о комплетирању збирке сликама које су дароване Граду Крушевцу, а које се налазе код наследника аутора;

- издавању публикација и других штампаних дела везаних за животно дело и рад аутора збирке слика и других аутора уметничких дела;
- одржавању збирке слика на високом уметничком нивоу;

- организовању изложби и афирмисању културног стваралаштва у области сликарства и другим областима уметности;

- о старању о Споменику аутора Милића од Мачве "Мајка Србија и Мајка Грчка" постављеног на Тргу Костурница у Крушевцу и фреске "Обретење Лазарево" насликане у холу Дома синдиката у Крушевцу;

- о афирмисању уметничког стваралаштва у простору Галерије слика "Косово-први праг Србије";

- о организовању стручних курсева, семинара и васпитним радом у циљу промовисања Галерије,

- о другим пословима у складу са одлукама оснивача, Културног центра и Савета.

Члан 8.

Савет Галерије Милић од Мачве – "Косово - први праг Србије", најмање једном годишње подноси извештај о раду Градском већу града Крушевца и Управном одбору Културног центра Крушевац.

Члан 9.

Културни центар Крушевац је у обавези да именује кустоса Фонда слика "Косово - први праг Србије".

Кустос се стара о уметничком нивоу поставке збирке, о простору у коме је уметничка збирка изложена, као и о радном времену у коме је збирка доступна јавности.

Кустос Фонда је технички секретар Савета галерије Милић од Мачве – "Косово – први праг Србије".

Члан 10.

Фонд се финансира из буџета Града Крушевца, преко Културног центра Крушевац, од сопствених прихода (продаја улазница, издавање публикација, постера већих и мањих, сериографија и др.) и поклона и легата других лица и установа.

Члан 11.

Градско веће је у обавези да у року од 30 дана од дана доношења Одлуке именује чланове Савета Галерија Милић од Мачве "Косово - први праг Србије".

Члан 12.

Културни центар Крушевац се обавезује да у року од 15 дана од формирања Савета, отвори простор Фонда јавности.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-316/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

265

На основу члана 4. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима Републике Србије ("Службени гласник СРС" број 59/89) и члана 19. Статута града Крушевца ("Службени лист града Крушевца" број 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА МЛАДИХ ТАЛЕНАТА

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Фонда за подстицање развоја младих талената ("Сл. лист општине Крушевац" број 5/93, 6/93, 2/04, 3/04 и 2/05), у целом тексту Одлуке, речи "општина Крушевац" замењују се речима "Град Крушевац" а реч "Правилник" речју "Правила".

Члан 2.

Члан 6. мења се и гласи:
"Седиште Фонда је у Крушевцу, улица Газиместанска број 1".

Члан 3.

Члан 9. мења се и гласи:
"Средства Фонда воде се на посебном жиро рачуну и могу се користити на начин и по критеријумима предвиђеним Правилима Фонда, којим се утврђује и поступак избора корисника.

Правила Фонда доноси Управни одбор Фонда, уз сагласност Градског већа града Крушевца".

Члан 4.

Члан 11. мења се и гласи:
"Директора Фонда именује и разрешава Градско веће града Крушевца.

Мандат директора траје 4 године са могућношћу поновног избора".

Члан 5.

Члан 13. мења се и гласи:
"Административно-техничке и стручне послове за Фонд, обављаће Одсек за друштвене делатности, а финансијске и рачуноводствене Одсек за финансије и планирање Градске управе града Крушевца."

Члан 6.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-317/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

266

На основу чл. 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС" бр. 34/2001), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07) и члана 19. Статута града Крушевца ("Службени лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И
ИСПЛАТУ ПЛАТА ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНЕ И ЛИЦА КОЈА БИРА ИЛИ
ПОСТАВЉА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КРУШЕВАЦ**

Члан 1.

У Одлуци о коефицијентима за обрачун и исплату плата председника Општине и лица која бира или поставља Скупштина општине Крушевац ("Службени лист општине Крушевац" бр. 8/01, 1/02, 11/04, 1/05, 4/06, 4/07 и 7/07) назив Одлуке мења се и гласи: **"Одлука о коефицијентима за обрачун и исплату плата лица која бира или поставља Скупштина града Крушевца"** и у целом тексту речи "Скупштина општине Крушевац" замењују се речима "Скупштина града Крушевца" у одговарајућем падежу.

Члан 2.

У члану 3. алинеје 1 и 2 речи "председника општине" замењују се речју "градоначелника"; алинеја 5 мења се и гласи:

"- 6,60 за члана Градског већа на сталном раду."

Члан 3.

У члану 4 став 1 алинеје 1 и 2 мењају се и гласе:

"- 16,50 за секретара Скупштине града и градског јавног правобраниоца.

- 16,00 за заменика градског јавног правобраниоца."

Члан 4.

У члану 4 а став 2 реч "општинској" замењује се речју "градској".

Члан 5.

У члану 5. став 2 реч " општинског" замењује се речју "градског ", у ставу 3 речи "председник Општине" замењују се речима "Градско веће"

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 121-46/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

267

На основу члана 77. и 78. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 47/03, 34/06 и 18/05) члана 12. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени лист општине Крушевац" бр. 5/03, 3/05 и 10/06) и чл. 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ
ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

У Одлуци о накнади за коришћење грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 1/05, 4/06 и 7/07) у члану 6. после става 1. додаје се став 2 који гласи:

"За утврђивање основице пореза на имовину, БИД и ЕКСТРА ЗОНА се припајају I зони."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 418-1/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

268

На основу чл. 47. став 4. Закона о јавним приходима и јавним расходима ("Сл. гласник РС" бр. 76/91, 9/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99, 22/01, 33/04), чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007), чл. 25. и 29. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 9/2002, 87/2002, 66/2005, 85/2006 и 86/2006) и чл. 19. став 1, тачка 2 Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/2008),

Скупштина града Крушевца на седници од 17.09.2008. године донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ ЗА 2008. ГОДИНУ**

Члан 1.

Назив Одлуке о буџету општине Крушевац за 2008. годину ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 7/2007.) мења се и гласи:

"Одлука о буџету града Крушевца за 2008. годину".

I - ОПШТИ ДЕО

Члан 2.

Члан 1. Одлуке о буџету, мења се и гласи:

"Члан 1.

Примања и издаци буџета града Крушевца и примања и издаци из додатних извора буџетских корисника за 2008. годину, ујиврђени су у следећим износима и њо:

	Шифра економске класификације	План- средства из буџета	План - средства из додатних прихода	План - укупно
1	2	3	4	5
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА				
I. УКУПНА ПРИМАЊА		2.007.000.000	311.658.221	2.318.658.221
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	2.007.000.000	273.483.221	2.280.483.221
1. Порески приходи	71	1.229.800.000	25.000.000	1.254.800.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	842.000.000	25.000.000	867.000.000
1.2. Порез на фонд зарада	712	1.000.000		1.000.000
1.3. Порез на имовину	713	275.500.000		275.500.000
1.4. Порез на добра и услуге	714	68.800.000		68.800.000
1.5. Остали порески приходи	716	42.500.000		42.500.000
2. Непорески приходи	74	288.700.000	177.389.469	466.089.469
Од тога наплаћене камате	7411	12.000.000	1.000.000	13.000.000
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8		38.175.000	38.175.000
4. Донације	732		9.080.000	9.080.000
5. Трансфери	733	488.500.000	48.111.752	536.611.752
6. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771		12.015.000	12.015.000
7. Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	781		1.887.000	1.887.000

1	2	3	4	5
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ		2.050.000.000	373.982.221	2.423.982.221
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1.801.437.000	288.493.721	2.089.930.721
1. Расходи за запослене	41	623.991.000	136.064.841	760.055.841
2. Коришћење роба и услуга	42	524.466.000	88.798.380	613.264.380
3. Амортизација и употреба средстава за рад	43		5.882.500	5.882.500
4. Отплата камата	44			
5. Субвенције	45	199.950.000	53.359.000	253.309.000
6. Права из социјалног осигурања	47	11.744.000	1.098.000	12.842.000
7. Остали расходи	48+49	193.151.000	3.291.000	196.442.000
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631	175.278.500		175.278.500
ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОТАЦИЈЕ	4651	8.000.000		8.000.000
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	248.563.000	85.488.500	334.051.500
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632	64.856.500		64.856.500
ОСТАЛЕ КАПИТАЛНЕ ДОТАЦИЈЕ	4652			
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV-V)	92-62	35.000.000		35.000.000
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8)-(4+5)	-43.000.000	-62.324.000	-105.324.000
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8)-(4-4+5)	-55.000.000	-63.324.000	-118.324.000
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		-8.000.000	-62.324.000	-70.324.000
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	35.000.000		35.000.000
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62			
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV-V)	92-62	35.000.000		35.000.000
В. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА				
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91			
1. Примања од домаћих задуживања	911			
1.1. Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114			
1.2. Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115+9116+9117+9118+9119			
2. Примања од иностраног задуживања	912			

1	2	3	4	5
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61			
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611			
1.1. Отплата главнице јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6114			
1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115+6116+6117+6118+6119			
2. Отплата главнице страним кредиторима	612			
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-8.000.000	-62.324.000	-70.324.000
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)		43.000.000	62.324.000	105.324.000

Члан 3.

Члан 2. мења се и гласи:

”Члан 2.

Буџет града Крушевца за 2008. годину састоји се од:

1) **Укупних примања**, која чине: пренета неутрошена средства из претходне године, укупна примања буџета града за 2008. годину и остали извори новчаних средстава.

Укупна примања утврђују се у износу од **2.423.982.221** динар, а оствариће се из:

- пренетих неутрошених средстава из претходне године у износу од **70.324.000** динара, која се састоје од нераспоређеног вишка прихода из претходне године са рачуна извршења буџета у износу од 8.000.000 динара и пренетих неутрошених средстава са рачуна сопствених средстава буџетских корисника у износу од 62.324.000 динара;

- уступљених и изворних примања буџета општине у износу од **2.007.000.000** динара, која се састоје од уступљених и изворних примања буџета у износу од 1.518.500.000 динара и трансферних средстава из буџета Републике Србије у износу од 488.500.000 динара;

- примања остварених од продаје субјеката приватизације у износу од **35.000.000** динара и

- примања из изворних активности директних и индиректних корисника буџетских средстава у укупном износу од **311.658.221** динара.

2) **Укупних издатака** буџета, који се утврђују у укупном износу од **2.423.982.221** динар..

3) **Буџетског дефицита**, утврђеног методологијом ГФС - Статистике државних финансија коју је прописао ММФ, у износу од **43.000.000** динара.

Буџетски дефицит у износу од 43.000.000 динара финансираће се из примања остварених од продаје субјеката приватизације у износу од 35.000.000 динара и пренетих неутрошених средстава из претходне године са рачуна извршења буџета у износу од 8.000.000 динара.

4) **Дефицита из додатних извора буџетских корисника**, утврђеног методологијом ГФС - Статистике државних финансија коју је прописао ММФ, у износу од **62.324.000** динара.

Дефицит из додатних извора буџетских корисника у износу од 62.324.000 динара финансираће се из пренетих неутрошених средстава из претходне године на рачунима буџетских корисника на којима се евидентирају приходи из додатних извора.”

1. План прихода Буџет за 2008. годину		Трезор			
Конто	Назив конта	Средства из буџета	Средства из додатних прихода	Укупна средства	Структура буџетских средстава у %
1	2	3	4	5	6
311519	Остали извори новчаних средстава (за обрачунату амортизацију)		4,946,000	4,946,000	
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене (пренета средства донација за ЈП "Градска топлана")		2,202,000	2,202,000	
311713	Пренета неутрошена средства за стамбену изградњу		8,000,000	8,000,000	
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	8,000,000	47,176,000	55,176,000	0.39%
Укупно пренета средства:		8,000,000	62,324,000	70,324,000	0.39%
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке				
711110	Порез на зараде	635,000,000		635,000,000	30.98%
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	80,000,000		80,000,000	3.90%
711140	Порез на приходе од имовине	47,500,000		47,500,000	2.32%
711180	Самодоприноси	3,000,000	25,000,000	28,000,000	0.15%
711190	Порез на друге приходе	76,500,000		76,500,000	3.73%
Укупно 711000:		842,000,000	25,000,000	867,000,000	41.07%
712000	Порез на фонд зарада				
712110	Порез на фонд зарада	1,000,000		1,000,000	0.05%
Укупно 712000:		1,000,000		1,000,000	0.05%
713000	Порез на имовину				
713120	Порез на имовину	145,000,000		145,000,000	7.07%
713310	Порез на наслеђе и поклон	10,000,000		10,000,000	0.49%
713420	Порез на капиталне трансакције	120,000,000		120,000,000	5.85%
713610	Порез на акције на име и уделе	500,000		500,000	0.02%
Укупно 713000:		275,500,000		275,500,000	13.44%
714000	Порез на добра и услуге				
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	200,000		200,000	0.01%
714440	Средства за противпожарну заштиту (приход од наплаћених премија осигурања од пожара у општини)	1,000,000		1,000,000	0.05%
714510	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	47,000,000		47,000,000	2.29%
714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	17,000,000		17,000,000	0.83%
714550	Боравишне таксе	3,500,000		3,500,000	0.17%
714560	Општинске и градске накнаде	100,000		100,000	
Укупно 714000:		68,800,000		68,800,000	3.36%
716000	Други порези				
716110	Комунална такса на фирму	42,500,000		42,500,000	2.07%
Укупно 716000:		42,500,000		42,500,000	2.07%

1	2	3	4	5	6
732000	Донације од међународних организација				
732150	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина		1,080,000	1,080,000	
732250	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина		8,000,000	8,000,000	
	Укупно 732000:		9,080,000	9,080,000	
733000	Трансфери од других нивоа власти				
733141	Ненаменски трансфер од Републике у корист нивоа градова	404,600,000		404,600,000	19.74%
733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова	3,000,000		3,000,000	0.15%
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	80,900,000		80,900,000	3.95%
733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина		47,811,752	47,811,752	
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист новоа општина		300,000	300,000	
	Укупно 733000:	488,500,000	48,111,752	536,611,752	23.83%
741000	Приходи од имовине				
741150	Камате на средства консолидованог рачуна трезора општина	12,000,000	1,000,000	13,000,000	0.59%
741510	Накнада за коришћење природних добара	500,000		500,000	0.02%
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	100,000		100,000	
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	66,000,000		66,000,000	3.22%
	Укупно 741000:	78,600,000	1,000,000	79,600,000	3.83%
742000	Приходи од продаје добара и услуга				
742140	Приходи од продаје добара или услуга од стране тржишних организација у корист нивоа градова	300,000		300,000	0.01%
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина	76,000,000	92,463,469	168,463,469	3.71%
742250	Таксе у корист нивоа општина	123,000,000		123,000,000	6.00%
742340	Приходи буџета града од споредне продаје добра и услуге које врше државне нетржишне јединице	100,000		100,000	
742350	Приходи општинских органа од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	100,000	17,948,000	18,048,000	
742370	Приходи индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима		6,360,000	6,360,000	
	Укупно 742000:	199,500,000	116,771,469	316,271,469	9.73%
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист				
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	600,000		600,000	0.03%
	Укупно 743000:	600,000		600,000	0.03%

1	2	3	4	5	6
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		10,458,000	10,458,000	
744250	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		10,000,000	10,000,000	
	Укупно 744000:		20,458,000	20,458,000	
745000	Мешовити и неодређени приходи				
745140	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа градова	1,000,000		1,000,000	0.05%
745150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина	9,000,000	39,160,000	48,160,000	0.44%
	Укупно 745000:	10,000,000	39,160,000	49,160,000	0.49%
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода				
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		12,015,000	12,015,000	
	Укупно 771000:		12,015,000	12,015,000	
781000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				
781110	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		1,887,000	1,887,000	
	Укупно 781000:		1,887,000	1,887,000	
811000	Примања од продаје непокретности				
811120	Примања од продаје непокретности у корист нивоа Републике (примања од откупа станова)		600,000	600,000	
	Укупно 811000:		600,000	600,000	
822000	Примања од продаје залиха производње				
822150	Примања од продаје залиха производње у корист нивоа општина		24,000,000	24,000,000	
	Укупно 822000:		24,000,000	24,000,000	
823000	Примања од продаје робе за даљу продају				
823150	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина		13,575,000	13,575,000	
	Укупно 823000:		13,575,000	13,575,000	
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине				
921950	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општина	35,000,000		35,000,000	1.71%
	Укупно 921000:	35,000,000		35,000,000	1.71%
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	2,050,000,000	373,982,221	2,423,982,221	100.00%

2. План расхода Бюджет за 2008. годину		Трезор			
Конто	Назив конта	Издаци из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупни издаци	Структура буџетских издатака у %
1	2	3	4	5	6
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)				
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	473.029.000	97.008.843	570.037.843	23,07%
	Укупно 411000:	473.029.000	97.008.843	570.037.843	23,07%
412000	Социјални доприноси на терет послодавца				
412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	52.290.000	10.627.035	62.917.035	2,55%
412200	Допринос за здравствено осигурање	29.566.000	5.954.031	35.520.031	1,44%
412300	Допринос за незапосленост	3.626.000	726.732	4.352.732	0,18%
	Укупно 412000:	85.482.000	17.307.798	102.789.798	4,17%
413000	Накнаде у натура				
413100	Накнаде у натура	6.818.500	1.833.200	8.651.700	0,33%
	Укупно 413000:	6.818.500	1.833.200	8.651.700	0,33%
414000	Социјална давања запосленима				
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	400.000	12.255.000	12.655.000	0,02%
414300	Отпремнине и помоћи	3.214.000	1.693.000	4.907.000	0,16%
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.000.000	452.000	1.452.000	0,05%
	Укупно 414000:	4.614.000	14.400.000	19.014.000	0,23%
415000	Накнаде трошкова за запослене				
415100	Накнаде трошкова за запослене		795.000	795.000	
	Укупно 415000:		795.000	795.000	
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи				
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	49.047.500	4.720.000	53.767.500	2,39%
	Укупно 416000:	49.047.500	4.720.000	53.767.500	2,39%
417000	Одборнички додатак				
417100	Одборнички додатак	5.000.000		5.000.000	0,24%
	Укупно 417000:	5.000.000		5.000.000	0,24%
421000	Стални трошкови				
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.156.000	2.035.900	6.191.900	0,20%
421200	Енергетске услуге	85.374.500	2.678.680	88.053.180	4,16%
421300	Комуналне услуге	91.302.000	1.595.000	92.897.000	4,45%
421400	Услуге комуникација	8.963.000	2.996.500	11.959.500	0,44%
421500	Трошкови осигурања	6.111.000	587.000	6.698.000	0,30%
421600	Закуп имовине и опреме	1.952.000	673.000	2.625.000	0,10%
421900	Остали трошкови	1.120.000	315.000	1.435.000	0,05%
	Укупно 421000:	198.978.500	10.881.080	209.859.580	9,71%

1	2	3	4	5	6
422000	Трошкови путовања				
422100	Трошкови службених путовања у земљи	4.774.200	4.096.500	8.870.700	0,23%
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.720.000	811.000	2.531.000	0,08%
422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	690.000	30.000	720.000	0,03%
422900	Остали трошкови транспорта	100.000		100.000	
	Укупно 422000:	7.284.200	4.937.500	12.221.700	0,36%
423000	Услуге по уговору				
423100	Административне услуге	447.500	211.500	659.000	0,02%
423200	Компјутерске услуге	2.224.500	1.007.000	3.231.500	0,11%
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.603.000	1.207.000	2.810.000	0,08%
423400	Услуге информисања	10.694.000	2.477.000	13.171.000	0,52%
423500	Стручне услуге	26.136.000	10.839.000	36.975.000	1,27%
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2.351.000	417.700	2.768.700	0,11%
423700	Репрезентација	6.720.000	2.293.000	9.013.000	0,33%
423900	Остале опште услуге	60.000	7.050.000	7.110.000	
	Укупно 423000:	50.236.000	25.502.200	75.738.200	2,45%
424000	Специјализоване услуге				
424100	Пољопривредне услуге	5.800.000		5.800.000	0,28%
424200	Услуге образовања, културе и спорта	9.154.000	1.120.000	10.274.000	0,45%
424300	Медицинске услуге	5.470.000	216.000	5.686.000	0,27%
424500	Услуге одржавања природних површина	47.000.000		47.000.000	2,29%
424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	2.250.000	1.020.000	3.270.000	0,11%
424900	Остале специјализоване услуге	19.445.500	3.593.000	23.038.500	0,95%
	Укупно 424000:	89.119.500	5.949.000	95.068.500	4,35%
425000	Текуће поправке и одржавање				
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	139.151.000	22.486.100	161.637.100	6,79%
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.161.500	3.017.000	5.178.500	0,11%
	Укупно 425000:	141.312.500	25.503.100	166.815.600	6,89%
426000	Материјал				
426100	Административни материјал	7.070.000	2.590.000	9.660.000	0,34%
426200	Материјали за пољопривреду		80.000	80.000	
426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1.706.000	911.500	2.617.500	0,08%
426400	Материјали за саобраћај	7.065.000	2.810.000	9.875.000	0,34%
426600	Материјали за образовање, културу и спорт	4.385.000	1.826.000	6.211.000	0,21%
426700	Медицински и лабораторијски материјали		21.000	21.000	
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	16.604.000	5.478.000	22.082.000	0,81%
426900	Материјали за посебне намене	705.300	2.309.000	3.014.300	0,03%
	Укупно 426000:	37.535.300	16.025.500	53.560.800	1,83%

1	2	3	4	5	6
431000	Амортизација некретнина и опреме				
431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		4.001.000	4.001.000	
431200	Амортизација опреме		1.836.500	1.836.500	
431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		45.000	45.000	
	Укупно 431000:		5.882.500	5.882.500	
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	51.600.000	1.667.000	53.267.000	2,52%
451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	116.500.000	51.692.000	168.192.000	5,68%
	Укупно 451000:	168.100.000	53.359.000	221.459.000	8,20%
454000	Субвенције приватним предузећима				
454100	Текуће субвенције приватним предузећима	150.000		150.000	0,01%
454200	Капиталне субвенције приватним предузећима	31.700.000		31.700.000	1,55%
	Укупно 454000:	31.850.000		31.850.000	1,55%
463000	Трансфери осталим нивоима власти				
463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	175.278.500		175.278.500	8,55%
463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	64.856.500		64.856.500	3,16%
	Укупно 463000:	240.135.000		240.135.000	11,71%
465000	Остале дотације и трансфери				
465100	Остале текуће дотације и трансфери	8.000.000		8.000.000	0,39%
	Укупно 465000:	8.000.000		8.000.000	0,39%
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				
472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.100.000		1.100.000	0,05%
472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	10.594.000	998.000	11.592.000	0,52%
472800	Накнаде из буџета за становање и живот	50.000		50.000	
472900	Остале накнаде из буџета		100.000	100.000	
	Укупно 472000:	11.744.000	1.098.000	12.842.000	0,57%
481000	Дотације невладиним организацијама				
481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	12.450.000	530.000	12.980.000	0,61%
481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	154.750.000	1.262.000	156.012.000	7,55%
	Укупно 481000:	167.200.000	1.792.000	168.992.000	8,16%

1	2	3	4	5	6
482000	Порези, обавезне таксе и казне				
482100	Остали порези	500.000	511.000	1.011.000	0,02%
482200	Обавезне таксе	451.000	388.000	839.000	0,02%
	Укупно 482000:	951.000	899.000	1.850.000	0,05%
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова				
483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000	500.000	5.500.000	0,24%
	Укупно 483000:	5.000.000	500.000	5.500.000	0,24%
484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока				
484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	5.042.000	100.000	5.142.000	0,25%
	Укупно 484000:	5.042.000	100.000	5.142.000	0,25%
499000	Средства резерве				
499110	Стална резерва	4.958.000		4.958.000	0,24%
499120	Текућа резерва	10.000.000		10.000.000	0,49%
	Укупно 499000:	14.958.000		14.958.000	0,73%
511000	Зграде и грађевински објекти				
511100	Куповина зграда и објеката	23.000.000		23.000.000	1,12%
511200	Изградња зграда и објеката	150.776.000	31.400.000	182.176.000	7,35%
511300	Капитално одржавање зграда и објеката	51.067.000	12.387.000	63.454.000	2,49%
511400	Пројектно планирање	5.618.000	250.000	5.868.000	0,27%
	Укупно 511000:	230.461.000	44.037.000	274.498.000	11,24%
512000	Машине и опрема				
512100	Опрема за саобраћај	3.732.000	1.000.000	4.732.000	0,18%
512200	Административна опрема	7.010.000	7.818.000	14.828.000	0,34%
512500	Медицинска и лабораторијска опрема		250.000	250.000	
512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	730.000	3.294.000	4.024.000	0,04%
512800	Опрема за јавну безбедност	500.000	1.000.000	1.500.000	0,02%
512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		10.102.000	10.102.000	
	Укупно 512000:	11.972.000	23.464.000	35.436.000	0,58%
515000	Нематеријална имовина				
515100	Нематеријална имовина	6.130.000	1.492.500	7.622.500	0,30%
	Укупно 515000:	6.130.000	1.492.500	7.622.500	0,30%
522000	Залихе производње				
522100	Залихе материјала		11.000.000	11.000.000	
	Укупно 522000:		11.000.000	11.000.000	
523000	Залихе робе за даљу продају				
523100	Залихе робе за даљу продају		3.295.000	3.295.000	
	Укупно 523000:		3.295.000	3.295.000	
541000	Земљиште				
541100	Земљиште		2.200.000	2.200.000	
	Укупно 541000:		2.200.000	2.200.000	
	УКУПНИ РАСХОДИ:	2.050.000.000	373.982.221	2.423.982.221	100,00%

II - ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Члан 3. мења се и гласи:

”Члан 3.

Средства из буџета у износу од **2.050.000.000** динара исказана у колони 9 - **Издаци из буџета** и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника буџета у износу од **373.982.221** динар, исказана у колони 10 - **Издаци из додатних прихода корисника**, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

План расхода Буџет за 2008. годину

Трезор

Раздео	Глава	Подекономска шифра	Јединствени бр. корисника	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација конта	О п и с	Издаци из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупни издаци	Структура буџетских издатака у %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	00	10006		111		СКУПШТИНА ГРАДА Извршни и законодавни органи				
					1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.790.000		1.790.000	0,09
					2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	190.000		190.000	0,01
					3	412200	Допринос за здравствено осигурање	107.000		107.000	0,01
					4	412300	Допринос за незапосленост	13.000		13.000	
					5	413100	Накнаде у натури	23.500		23.500	
					6	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	625.000		625.000	0,03
					7	417100	Одборнички додатак	5.000.000		5.000.000	0,24
					8	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	11.500		11.500	
					9	422100	Трошкови службених путовања у земљи	105.000		105.000	0,01
					10	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	305.000		305.000	0,01
					11	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	480.000		480.000	0,02
					12	423500	Стручне услуге	200.000		200.000	0,01
					13	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000		600.000	0,03
					14	423700	Репрезентација	200.000		200.000	0,01
					15	426100	Административни материјал	150.000		150.000	0,01
					16	426400	Материјали за саобраћај	400.000		400.000	0,02
							УКУПНО СКУПШТИНА ГРАДА:	10.200.000		10.200.000	0,50
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	10.200.000			
2	1	01	10005		111		ГРАДОНАЧЕЛНИК Извршни и законодавни органи				
					17	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.890.000		2.890.000	0,14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					18	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	310.000		310.000	0,02
					19	412200	Допринос за здравствено осигурање	175.000		175.000	0,01
					20	412300	Допринос за незапосленост	25.000		25.000	
					21	413100	Накнаде у натури	12.000		12.000	
					22	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	740.000		740.000	0,04
					23	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	13.000		13.000	
					24	421600	Закуп имовине и опреме	500.000		500.000	0,02
					25	421900	Остали трошкови	20.000		20.000	
					26	422100	Трошкови службених путовања у земљи	550.000		550.000	0,03
					27	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	900.000		900.000	0,04
					28	423100	Административне услуге	200.000		200.000	0,01
					29	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000		100.000	
					30	423400	Услуге информисања	5.530.000		5.530.000	0,27
					31	423500	Стручне услуге	2.850.000		2.850.000	0,14
					32	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	800.000		800.000	0,04
					33	423700	Репрезентација	5.200.000		5.200.000	0,25
					34	424200	Услуге образовања, културе и спорта (Видовданска свечаност, новогодишњи концерт и остале градске манифестације)	9.000.000		9.000.000	0,44
					35	424900	Остале специјализоване услуге (Део ове апропријације у износу од 610.000 динара намењен је за реализацију програма подршке Ромима и пројекта ЛПА у износу од 2.900.000 динара)	4.413.000	500.000	4.913.000	0,22
					36	426100	Административни материјал	300.000		300.000	0,01
					37	426400	Материјали за саобраћај	2.500.000		2.500.000	0,12
					38	426600	Материјали за образовање, културу и спорт (Ова апропријација намењена је за набавку књига за трећег и четвртог ђака и поклона за ђака првака)	3.375.000		3.375.000	0,16
					39	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузћима и организацијама (Буџетски Фонд за подстицање развоја пољопривреде, предузетништва и МСП)	20.200.000		20.200.000	0,99
					39/1	454100	Текуће субвенције приватним предузећима ("Бизнис инкубатор ДОО")	150.000		150.000	0,01
					40	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима (Буџетски Фонд за подстицање развоја пољопривреде, предузетништва и МСП)	31.700.000		31.700.000	1,55

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					41	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу (Ова апропријација намењена је за спровођење акције "Треће дете")	1.100.000		1.100.000	0,05
					42	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт (део ове апропријације намењен је за исплату доприноса за самосталне уметнике у износу од 200.000 динара и за Видовданску награду у износу од 720.000дин.)	975.000		975.000	0,05
					43	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода	5.042.000		5.042.000	0,25
УКУПНО											
ГРАДОНАЧЕЛНИК:								99.570.000	500.000	100.070.000	4,86
Извори финансирања											
01 Приходи из буџета								99.570.000			
06 Донације од међународних организација - УНИЦЕФ - за пројекат интеграције Рома у локалну заједницу-Ромски образовни центар у Пањевцу									500.000		
3	1	02	05511				ГРАДСКА УПРАВА				
				130			Опште услуге				
					44	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	167.402.000		167.402.000	8,17
					45	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	18.560.000		18.560.000	0,91
					46	412200	Допринос за здравствено осигурање	10.480.000		10.480.000	0,51
					47	412300	Допринос за незапосленост	1.311.000		1.311.000	0,06
					48	413100	Накнаде у натури	3.313.000		3.313.000	0,16
					49	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	400.000	1.000.000	1.400.000	0,02
					50	414300	Отпремнине и помоћи	686.000		686.000	0,03
					51	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.000.000		1.000.000	0,05
					52	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	35.164.000		35.164.000	1,72
					53	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	19.000	100.000	119.000	
					54	421200	Енергетске услуге	8.055.000		8.055.000	0,39
					55	421300	Комуналне услуге	3.000.000		3.000.000	0,15
					56	421300	Комуналне услуге - јавна хигијена	84.500.000		84.500.000	4,12
					57	421400	Услуге комуникација	6.870.000		6.870.000	0,34
					58	421500	Трошкови осигурања	2.361.000		2.361.000	0,12
					59	421600	Закуп имовине и опреме	120.000		120.000	0,01
					60	421900	Остали трошкови	360.000		360.000	0,02
					61	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1.520.000		1.520.000	0,07

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					62	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	160.000		160.000	0,01
					63	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	160.000		160.000	0,01
					64	423100	Административне услуге	55.500		55.500	
					65	423200	Компјутерске услуге	1.757.500		1.757.500	0,09
					66	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	605.000		605.000	0,03
					67	423400	Услуге информисања	1.767.000		1.767.000	0,09
					68	423500	Стручне услуге	4.100.000	580.000	4.680.000	0,20
					69	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	950.000		950.000	0,05
					70	423700	Репрезентација	600.000		600.000	0,03
						424200	Услуге образовања, културе и спорта		50.000	50.000	
					71	424500	Услуге одржавања природних површина-јавно зеленило	45.000.000		45.000.000	2,20
					72	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	750.000		750.000	0,04
					73	424900	Остале специјализоване услуге	682.500		682.500	0,03
					74	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.265.000	700.000	5.965.000	0,26
					74/1	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката - Јавна расвета	10.000.000		10.000.000	0,49
					75	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.198.500		1.198.500	0,06
					76	426100	Административни материјал	5.250.000		5.250.000	0,26
					77	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1.055.000		1.055.000	0,05
					78	426400	Материјали за саобраћај	2.900.000		2.900.000	0,14
					79	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	740.000		740.000	0,04
					80	426900	Материјали за посебне намене	270.000		270.000	0,01
					80/1	463200	Капитални трансфер осталим нивоима власти (Ова апропријација намењена је за пружање помоћи општинама Зубин поток и Ново насеље Липљан на Косову и Метохији)	1.300.000		1.300.000	0,06
					81	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	50.000		50.000	
					81/1	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама (спортски клубови)	25.000.000		25.000.000	1,22
					82	482100	Остали порези	285.000		285.000	0,01
					83	482200	Обавезне таксе	200.000		200.000	0,01
					84	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000		5.000.000	0,24
					84/2	511100	Куповина зграда и објеката (Ова апропријација намењена је за куповину зграде амбуланте "14. октобар")	23.000.000		23.000.000	1,12
					84/1	511200	Изградња зграда и објеката	582.000	6.400.000	6.982.000	0,03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					85	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.800.000	1.600.000	4.400.000	0,14
					86	511400	Пројектно планирање	3.718.000		3.718.000	0,18
					87	512100	Опрема за саобраћај	2.820.000		2.820.000	0,14
					88	512200	Административна опрема	6.023.000	50.000	6.073.000	0,29
						512900	Опрема за производњу, моторна непокретна и немоторна опрема		10.102.000	10.102.000	
					89	515100	Нематеријална имовина	1.920.000		1.920.000	0,09
							УКУПНО ГРАДСКА УПРАВА:	501.085.000	20.582.000	521.667.000	24,44
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	501.085.000			
							03 Социјални доприноси		1.000.000		
							04 Сопствени приходи буџетских корисника (Стамбени део 700.000 и сопствени приходи 100.000)		800.000		
							06 Донације од међународних организација (ЕАР за ЈП "Топлана" Крушевац 8.000.000 и УНХЦР Матичне књиге с Косоава 580.000)		8.580.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година(стамбени део)		8.000.000		
							15 Неутрошена средства донација из претходних година (донација ЕАР за ЈП "Топлана" Крушевац)		2.202.000		
2	02	05511					ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА				
					130		Опште услуге				
					90	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	47.500		47.500	
					91	421400	Услуге комуникација	22.000		22.000	
					92	421600	Закуп имовине и опреме				
					93	422100	Трошкови службених путовања у земљи	60.200		60.200	
					94	423500	Стручне услуге	4.681.000		4.681.000	0,23
					95	423700	Репрезентација	16.000		16.000	
					96	426100	Административни материјал	50.000		50.000	
					97	426900	Материјали за посебне намене	313.300		313.300	0,02
							УКУПНО ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА:	5.190.000		5.190.000	0,25
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	5.190.000			
3	04	05510					СТАЛНИ ТРОШКОВИ				
					130		Опште услуге				
					98	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.450.000		2.450.000	0,12
							УКУПНО СТАЛНИ ТРОШКОВИ:	2.450.000		2.450.000	0,12
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	2.450.000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	4	05	05512				СЛУЖБА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
				130			Опште услуге				
					99	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	25.020.000	2.000.000	27.020.000	1,22
					100	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.750.000	220.000	2.970.000	0,13
					101	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.540.000	125.000	1.665.000	0,08
					102	412300	Допринос за незапосленост	190.000	15.000	205.000	0,01
					103	413100	Накнаде у природи	268.000		268.000	0,01
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		1.000.000	1.000.000	
					104	414300	Отпремнине и помоћи	200.000		200.000	0,01
					105	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		50.000	50.000	
					106	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	7.049.500		7.049.500	0,34
					107	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	169.000	315.000	484.000	0,01
					108	421200	Енергетске услуге	2.132.500	1.180.000	3.312.500	0,10
					109	421300	Комуналне услуге	35.000	1.340.000	1.375.000	
					110	421400	Услуге комуникација	340.000	320.000	660.000	0,02
						421500	Трошкови осигурања		40.000	40.000	
					111	421900	Остали трошкови	10.000	100.000	110.000	
					112	422100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000	30.000	50.000	
					113	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	500.000	20.000	520.000	0,02
						423100	Административне услуге		30.000	30.000	
					114	423200	Компјутерске услуге	50.000	120.000	170.000	
					115	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		50.000	50.000	
						423400	Услуге информисања		175.000	175.000	
						423500	Стручне услуге		30.000	30.000	
						423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		50.000	50.000	
						423700	Репрезентација		150.000	150.000	
						423900	Остале опште услуге		500.000	500.000	
						424200	Услуге образовања, културе и спорта		50.000	50.000	
						424300	Медицинске услуге		100.000	100.000	
						424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		1.015.000	1.015.000	
						424900	Остале специјализоване услуге		2.650.000	2.650.000	
					116	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000	18.750.000	18.900.000	0,01
					117	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	30.000	260.000	290.000	
					118	426100	Административни материјал	70.000	315.000	385.000	
						426200	Материјали за пољопривреду		80.000	80.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					119	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	40.000	50.000	90.000	
					120	426400	Материјали за саобраћај	10.000	650.000	660.000	
						426600	Материјали за образовање, културу и спорт		100.000	100.000	
					121	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	60.000	961.000	1.021.000	
						426900	Материјали за посебне намене		1.000.000	1.000.000	
						451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		1.667.000	1.667.000	
					122	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама (средства грађана од самодоприноса)	3.000.000	51.692.000	54.692.000	0,15
						472900	Остале накнаде из буџета		100.000	100.000	
						481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		50.000	50.000	
						481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		1.050.000	1.050.000	
						482100	Остали порези		350.000	350.000	
						482200	Обавезне таксе		195.000	195.000	
						483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		500.000	500.000	
						484100	Накнада штете за повреде или штету нанету услед елементарних непогода		100.000	100.000	
						511200	Изградња зграда и објеката		10.000.000	10.000.000	
					123	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	6.222.000	7.200.000	13.422.000	0,30
					124	511400	Пројектно планирање	1.400.000	250.000	1.650.000	0,07
					124/1	512100	Опрема за саобраћај	912.000		912.000	0,04
					125	512200	Административна опрема	47.000	570.000	617.000	
						541100	Земљиште		2.200.000	2.200.000	
УКУПНО СЛУЖБА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ:								52.215.000	109.765.000	161.980.000	2,55
Извори финансирања											
01 Приходи из буџета								52.215.000			
03 Социјални доприноси									1.000.000		
04 Сопствени приходи буџетских корисника									67.265.000		
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година									41.500.000		
КУЛТУРА											
Услуге културе											
Историјски архив											
					126	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	14.422.000	1.440.000	15.862.000	0,70
					127	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.585.000	176.000	1.761.000	0,08
					128	412200	Допринос за здравствено осигурање	885.000	99.000	984.000	0,04
					129	412300	Допринос за незапосленост	108.000	15.000	123.000	0,01
					130	413100	Накнаде у натури	300.000	115.000	415.000	0,01

820

5 06 05573

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		340.000	340.000	
						414300	Отпремнине и помоћи		35.000	35.000	
						414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		30.000	30.000	
	131					416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	245.000	533.000	778.000	0,01
	132					421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	71.000	10.000	81.000	
	133					421200	Енергетске услуге	592.000	54.000	646.000	0,03
						421300	Комуналне услуге		33.000	33.000	
	134					421400	Услуге комуникација	123.000	81.000	204.000	0,01
	135					421500	Трошкови осигурања	79.000		79.000	
	136					422100	Трошкови службених путовања у земљи	70.000	230.000	300.000	
	137					423200	Компјутерске услуге	25.000	20.000	45.000	
						423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		17.000	17.000	
	138					423400	Услуге информисања	190.000	37.000	227.000	0,01
	139					423500	Стручне услуге	55.000	50.000	105.000	
	140					423700	Репрезентација	80.000	100.000	180.000	
	141					424200	Услуге образовања, културе и спорта	154.000	20.000	174.000	0,01
	142					425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	280.000	110.000	390.000	0,01
	143					425200	Текуће поправке и одржавање опреме	90.000	200.000	290.000	
	144					426100	Административни материјал	80.000	109.000	189.000	
	145					426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	60.000	14.500	74.500	
	146					426600	Материјали за образовање, културу и спорт	90.000	85.000	175.000	
	147					426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	16.000	35.000	51.000	
						431200	Амортизација опреме		50.000	50.000	
	148					512200	Административна опрема	230.000	609.000	839.000	0,01
	149					512600	Опрема за образовање, културу и спорт	400.000	870.000	1.270.000	0,02
	150					512800	Опрема за јавну безбедност				
						515100	Нематеријална имовина		69.500	69.500	
						Укупно Историјски архив:		20.230.000	5.587.000	25.817.000	0,99
						Извори финансирања					
						01 Приходи из буџета		20.230.000			
						02 Трансфер између корисника на истом нивоу-СО Трстеник			1.887.000		
						03 Социјални доприноси			100.000		
						04 Сопствени приходи буџетских корисника			3.130.000		
						07 Донације од осталих нивоа власти (Републички буџет)			300.000		
						13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			170.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	6	07	05574				Крушевачко позориште				
					151	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	25.445.000		25.445.000	1,24
					152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.800.000		2.800.000	0,14
					153	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.565.000		1.565.000	0,08
					154	412300	Допринос за незапосленост	190.000		190.000	0,01
					155	413100	Накнаде у натури	70.000	10.000	80.000	
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		600.000	600.000	
					156	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	562.000	180.000	742.000	0,03
					157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	128.000	65.000	193.000	0,01
					158	421200	Енергетске услуге	3.490.000	100.000	3.590.000	0,17
					159	421300	Комуналне услуге	55.000	10.000	65.000	0,00
					160	421400	Услуге комуникација	143.000	360.000	503.000	0,01
					161	421500	Трошкови осигурања	342.000		342.000	0,02
						421600	Закуп имовине и опреме		100.000	100.000	
					162	421900	Остали трошкови	700.000	200.000	900.000	0,03
					163	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1.150.000	1.610.000	2.760.000	0,06
					164	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	100.000	100.000	200.000	
					165	423200	Компјутерске услуге	30.000	30.000	60.000	
					166	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000		20.000	
					167	423400	Услуге информисања	500.000	310.000	810.000	0,02
					168	423500	Стручне услуге	4.900.000	2.500.000	7.400.000	0,24
					169	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.000	4.700	5.700	
						423700	Репрезентација		500.000	500.000	
						423900	Остале опште услуге		400.000	400.000	
					170	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	80.000	90.000	170.000	
					171	426100	Административни материјал	95.000	15.000	110.000	
					172	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	40.000	10.000	50.000	
					173	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	600.000	200.000	800.000	0,03
					174	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	60.000	15.000	75.000	
						431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		160.000	160.000	
						431200	Амортизација опреме		40.000	40.000	
					174/1	472700	Награде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	114.000		114.000	0,01
						482100	Остали порези		10.000	10.000	
						482200	Обавезне таксе		10.000	10.000	
						511300	Капитално одржавање зграда и објеката		1.060.000	1.060.000	
					175	511400	Пројектно планирање				
					176	512200	Административна опрема		80.000	80.000	
					177	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	250.000	300.000	550.000	0,01
							Укупно Крушевачко позориште:	43.430.000	9.069.700	52.499.700	2,12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	43.430.000			
							03 Социјални доприноси		600.000		
							04 Сопствени приходи буџетских корисника		7.569.700		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		900.000		
7	08	05575					Културни центар				
						178	411100 Плате, додаци и накнаде запослених	15.734.000	5.600.000	21.334.000	0,77
						179	412100 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.730.000	616.000	2.346.000	0,08
						180	412200 Допринос за здравствено осигурање	968.000	350.000	1.318.000	0,05
						181	412300 Допринос за незапосленост	118.000	42.000	160.000	0,01
						182	413100 Накнаде у натури	100.000		100.000	
						183	414300 Отпремнине и помоћи	808.000	50.000	858.000	0,04
							414400 Помоћ у медицинском лече- њу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		20.000	20.000	
							415100 Накнаде трошкова за запослене		260.000	260.000	
						184	416100 Награде запосленима и остали посебни расходи	256.000	12.000	268.000	0,01
						185	421100 Трошкови платног промета и банкарских услуга	118.000	160.000	278.000	0,01
						186	421200 Енергетске услуге	4.020.000		4.020.000	0,20
						187	421300 Комуналне услуге	140.000	90.000	230.000	0,01
						188	421400 Услуге комуникација	143.000	340.000	483.000	0,01
						189	421500 Трошкови осигурања	236.000		236.000	0,01
						190	421600 Закуп имовине и опреме	450.000		450.000	0,02
						191	421900 Остали трошкови	15.000		15.000	
						192	422100 Трошкови службених путовања у земљи	290.000	180.000	470.000	0,01
						193	422200 Трошкови службених путовања у иностранство	40.000	75.000	115.000	
						194	423100 Административне услуге	20.000		20.000	
						195	423200 Компјутерске услуге	27.000	20.000	47.000	
						196	423300 Услуге образовања и усавршавања запослених	10.000	5.000	15.000	
						197	423400 Услуге информисања	700.000	365.000	1.065.000	0,03
						198	423500 Стручне услуге	2.740.000	2.160.000	4.900.000	0,13
							423600 Услуге за домаћинство и угоститељство		130.000	130.000	
							423700 Репрезентација		200.000	200.000	
							424200 Услуге образовања, културе и спорта		1.000.000	1.000.000	
						199	424300 Медицинске услуге	10.000	10.000	20.000	
							424600 Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		5.000	5.000	
						200	425100 Текуће поправке и одржа- вање зграда и објеката	340.000	80.000	420.000	0,02
						201	425200 Текуће поправке и одржавање опреме	350.000	175.000	525.000	0,02
						202	426100 Административни материјал	70.000	120.000	190.000	
						203	426300 Материјали за образовање и усавршавање запослених	60.000	40.000	100.000	
						204	426400 Материјали за саобраћај	70.000	50.000	120.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	205	426600	Материјали за образовање, културу и спорт					80.000	80.000	160.000	
	206	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство					60.000	195.000	255.000	
	207	426900	Материјали за посебне намене					22.000	60.000	82.000	
		431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката						300.000	300.000	
		431200	Амортизација опреме						200.000	200.000	
	208	482100	Остали порези					15.000	5.000	20.000	
		482200	Обавезне таксе						15.000	15.000	
	209	511300	Капитално одржавање зграда и објеката					3.105.000		3.105.000	0,15
	210	512200	Административна опрема					500.000	300.000	800.000	0,02
	210/1	512600	Опрема за образовање, културу и спорт					80.000	325.000	405.000	
		523100	Залихе робе за даљу продају						1.365.000	1.365.000	
			Укупно Културни центар :					33.425.000	15.000.000	48.425.000	1,63
			Извори финансирања								
			01 Приходи из буџета					33.425.000			
			04 Сопствени приходи буџетских корисника						14.075.000		
			07 Донације од осталих нивоа власти (Републички буџет)						200.000		
			08 Донације од невладиних организација и појединаца						100.000		
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						625.000		

8 09 05576

Народна библиотека

	211	411100	Плате, додаци и накнаде запослених					16.750.000		16.750.000	0,82
	212	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање					1.844.000		1.844.000	0,09
	213	412200	Допринос за здравствено осигурање					1.030.000		1.030.000	0,05
	214	412300	Допринос за незапосленост					126.000		126.000	0,01
	215	413100	Накнаде у натури					140.000	60.000	200.000	0,01
	216	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи					401.000		401.000	0,02
	217	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга					74.000	55.000	129.000	
	218	421200	Енергетске услуге					1.285.000		1.285.000	0,06
	219	421400	Услуге комуникација					237.000	344.000	581.000	0,01
	220	421500	Трошкови осигурања					78.000		78.000	
	221	422100	Трошкови службених путовања у земљи					24.000	345.000	369.000	
	222	422200	Трошкови службених путовања у иностранство					40.000	110.000	150.000	
		423300	Услуге образовања и усавршавања запослених						60.000	60.000	
	223	423400	Услуге информисања					100.000	85.000	185.000	
	224	423500	Стручне услуге					10.000	175.000	185.000	
	225	423700	Репрезентација					50.000	40.000	90.000	
	226	423900	Остале опште услуге					10.000	35.000	45.000	
	227	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката					20.000	50.000	70.000	
	228	425200	Текуће поправке и одржавање опреме					15.000	80.000	95.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					229	426100	Административни материјал	35.000	220.000	255.000	
					230	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	31.000	170.000	201.000	
					231	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	25.000	100.000	125.000	
					232	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000	20.000	30.000	
						426900	Материјали за посебне намене		30.000	30.000	
						431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		45.000	45.000	
					233	512200	Административна опрема	100.000	30.000	130.000	
						512600	Опрема за образовање, културу и спорт		183.000	183.000	
					234	515100	Нематеријална имовина (књиге у библиотеци)	1.900.000	668.000	2.568.000	0,09
							Укупно Народна библиотека:	24.335.000	2.905.000	27.240.000	1,19
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	24.335.000			
							04 Сопствени приходи буџетских корисника		2.255.000		
							07 Донације од осталих нивоа власти (Републички буџет)		550.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		100.000		

9 10 05577

Народни музеј

					235	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	21.693.000		21.693.000	1,06
					236	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.347.000		2.347.000	0,11
					237	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.350.000		1.350.000	0,07
					238	412300	Допринос за незапосленост	160.000		160.000	0,01
					239	413100	Накнаде у натури	134.000		134.000	0,01
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		700.000	700.000	
					240	414300	Отпремнине и помоћи	150.000		150.000	0,01
					241	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	511.000		511.000	0,02
					242	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	97.000	15.900	112.900	
					243	421200	Енергетске услуге	1.945.000		1.945.000	0,09
					244	421300	Комуналне услуге	1.050.000		1.050.000	0,05
					245	421400	Услуге комуникација	117.000	113.500	230.500	0,01
					246	421500	Трошкови осигурања	275.000		275.000	0,01
					247	421900	Остали трошкови	15.000	5.000	20.000	
					248	422100	Трошкови службених путовања у земљи	180.000	244.500	424.500	0,01
					249	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	45.000	100.000	145.000	
					250	422900	Остали трошкови транспорта	100.000		100.000	
					251	423100	Административне услуге	20.000	10.500	30.500	
					252	423200	Компјутерске услуге	25.000	5.000	30.000	
					253	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000	15.000	45.000	
					254	423400	Услуге информисања	670.000	32.000	702.000	0,03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					255	423500	Стручне услуге	870.000	32.000	902.000	0,04
						423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		74.000	74.000	
						423700	Репрезентација		104.000	104.000	
					256	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	120.000	20.100	140.100	0,01
					257	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	65.000	10.000	75.000	
					258	426100	Административни материјал	90.000	37.000	127.000	
					259	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	55.000	15.000	70.000	
					260	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	125.000	21.000	146.000	0,01
					261	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	205.000	36.000	241.000	0,01
					262	426900	Материјали за посебне намене	100.000	5.000	105.000	
						431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		16.000	16.000	
						431200	Амортизација опреме		26.500	26.500	
					263	482200	Обавезне таксе	46.000	12.000	58.000	
					264	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.500.000	27.000	1.527.000	0,07
					265	511400	Пројектно планирање	500.000		500.000	0,02
					266	512200	Административна опрема	70.000		70.000	
						512600	Опрема за образовање, културу и спорт		95.000	95.000	
					267	515100	Нематеријална имовина	2.100.000	255.000	2.355.000	0,10
						523100	Залихе робе за даљу продају		400.000	400.000	
							Укупно Народни музеј:	36.760.000	2.427.000	39.187.000	1,79
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	36.760.000			
							03 Социјални доприноси		700.000		
							04 Сопствени приходи буџетских корисника		1.605.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122.000		
10	11	05579					Културно просветна заједница				
					268	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	7.708.000		7.708.000	0,38
					269	412100	Допринос за пензијско инвалидско осигурање	850.000		850.000	0,04
					270	412200	Допринос за здравствено осигурање	474.000		474.000	0,02
					271	412300	Допринос за незапосленост	58.000		58.000	
					272	413100	Накнаде у натури	22.000		22.000	
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		10.000	10.000	
					273	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	196.000		196.000	0,01
					274	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	61.000	5.000	66.000	
					275	421200	Енергетске услуге	120.000		120.000	0,01
					276	421300	Комуналне услуге	38.000		38.000	
					277	421400	Услуге комуникација	107.000	15.000	122.000	0,01
					278	421500	Трошкови осигурања	48.000		48.000	
					279	421600	Закуп имовине и опреме	560.000		560.000	0,03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					280	422100	Трошкови службених путовања у земљи	450.000		450.000	0,02
					281	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	30.000		30.000	
					282	423100	Административне услуге	20.000		20.000	
					283	423200	Компјутерске услуге	20.000		20.000	
					284	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000		20.000	
					285	423400	Услуге информисања	302.000		302.000	0,01
					286	423500	Стручне услуге	4.380.000	12.000	4.392.000	0,21
					287	423700	Репрезентација	80.000		80.000	
					288	423900	Остале опште услуге	50.000		50.000	
					288/1	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	36.000		36.000	
					289	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	25.000		25.000	
					290	426100	Административни материјал	55.000		55.000	
					291	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	10.000		10.000	
					292	426400	Материјали за саобраћај	80.000		80.000	
					293	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	60.000		60.000	
					294	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	140.000		140.000	0,01
					295	482200	Обавезне таксе	5.000		5.000	
					296	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	230.000		230.000	0,01
					297	512200	Административна опрема	40.000		40.000	
					298	515100	Нематеријална имовина	10.000		10.000	
							Укупно КПЗ:	16.285.000	42.000	16.327.000	0,79
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	16.285.000			
							03 Социјални доприноси		10.000		
							08 Донације од невладиних организација и појединаца		20.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		12.000		
11	12	00000					КУД "14. октобар"				
					299	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.950.000		2.950.000	0,14
					300	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама (инвестициони расходи)	200.000		200.000	0,01
							Укупно КУД "14. октобар":	3.150.000		3.150.000	0,15
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	3.150.000			
							УКУПНО КУЛТУРА:	177.615.000	35.030.700	212.645.700	8,66
							ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ				
12	13	05572					Установа "Ната Велковић" Породица и деца				
					040						
					301	411100	Плате додаци и накнаде запослених	122.600.000	75.374.000	197.974.000	5,98
					302	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	13.640.000	8.291.700	21.931.700	0,67

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					303	412200	Допринос за здравствено осигурање	7.820.000	4.635.900	12.455.900	0,38
					304	412300	Допринос за незапосленост	940.000	565.400	1.505.400	0,05
					305	413100	Накнаде у натури	2.067.000	1.203.000	3.270.000	0,10
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		5.955.000	5.955.000	
						414300	Отпремнине и помоћи		1.231.000	1.231.000	
						414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		34.000	34.000	
						415100	Накнаде трошкова за запослене		535.000	535.000	
					305/1	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.205.000	1.306.000	3.511.000	0,11
						421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		1.100.000	1.100.000	
					306	421200	Енергетске услуге	21.380.000	1.050.000	22.430.000	1,04
					307	421300	Комуналне услуге	554.000	40.000	594.000	0,03
					308	421400	Услуге комуникација	150.000	489.000	639.000	0,01
					309	421500	Трошкови осигурања	1.861.000	482.000	2.343.000	0,09
						421600	Закуп имовине и опреме		500.000	500.000	
						422100	Трошкови службених путовања у земљи		475.000	475.000	
						422200	Трошкови службених путовања у иностранство		70.000	70.000	
						422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		10.000	10.000	
						423100	Административне услуге		75.000	75.000	
					310	423200	Компјутерске услуге	270.000	406.000	676.000	0,01
						423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		229.000	229.000	
						423400	Услуге информисања		315.000	315.000	
						423500	Стручне услуге		217.000	217.000	
						423700	Репрезентација		290.000	290.000	
						423900	Остале опште услуге		5.585.000	5.585.000	
					311	424300	Медицинске услуге	1.460.000	106.000	1.566.000	0,07
						425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		2.014.000	2.014.000	
						425200	Текуће поправке и одржавање опреме		891.000	891.000	
						426100	Административни материјал		1.075.000	1.075.000	
						426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		322.000	322.000	
						426400	Материјали за саобраћај		1.780.000	1.780.000	
						426600	Материјали за образовање, културу и спорт		1.240.000	1.240.000	
						426700	Медицински и лабораторијски материјали		21.000	21.000	
					312	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	15.288.000	3.805.000	19.093.000	0,75
						426900	Материјали за посебне намене		1.005.000	1.005.000	
						431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		3.500.000	3.500.000	
						431200	Амортизација опреме		1.500.000	1.500.000	
						481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		480.000	480.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						482100	Остали порези		86.000	86.000	
						482200	Обавезне таксе		126.000	126.000	
		313				511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.100.000	500.000	2.600.000	0,10
						512200	Административна опрема		3.750.000	3.750.000	
						512500	Медицинска и лабораторијска опрема		250.000	250.000	
						512600	Опрема за образовање, културу и спорт		1.400.000	1.400.000	
						522100	Залихе материјала		11.000.000	11.000.000	
						523100	Залихе робе за даљу продају		1.000.000	1.000.000	
						Укупно Установа "Ната Вељковић":		192.335.000	146.315.000	338.650.000	9,38
						Извори финансирања					
						01	Приходи из буџета	192.335.000			
						03	Социјални доприноси		5.955.000		
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		85.000.000		
						07	Донације од осталих нивоа власти (Републички буџет)		43.500.000		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		5.500.000		
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		6.360.000		
						УКУПНО ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ:		192.335.000	146.315.000	338.650.000	9,38
						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА					
				070		<i>Социјална помоћ угроженом становништву неклассификована на другом месту</i>					
						<i>Центар за социјални рад</i>					
		13	14	00231		314	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	10.760.000	10.760.000	0,52
						315	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике) - једнократне помоћи	13.000.000	13.000.000	0,63
						316	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	600.000	600.000	0,03
						Укупно Центар за социјални рад:		24.360.000		24.360.000	1,19
						Извори финансирања					
						01	Приходи из буџета	24.360.000			
						Геронтолошки центар					
						317	463100	Текуће трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	605.000	605.000	0,03
						Укупно Геронтолошки центар:		605.000		605.000	0,03
						Извори финансирања					
						01	Приходи из буџета	605.000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	16	00000					Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима (Црвени крст)				
						318	481130	Дотације Црвеном крсту Србије - општинској организацији	2.450.000	2.450.000	0,12
						319	481120	Дотације у природи непрофитним организацијама које пружају услуге домаћинствима (Ова апропријација намењена је за финансирање Народне кухиње)	10.000.000	10.000.000	0,49
								Укупно Црвени крст:	12.450.000	12.450.000	0,61
								Извори финансирања			
								01 Приходи из буџета	12.450.000		
16	17	00000					Дотације осталим непрофитним институцијама из области социјалне заштите (Удружења особа са инвалидитетом)				
						320	481900	Друштво за помоћ ментално недовољно развијеним особама	569.000	569.000	0,03
						321	481900	Удружење дистрофичара Расинског округа	624.000	624.000	0,03
						322	481900	Удружење слепих и слабовидних	1.225.000	1.225.000	0,06
						323	481900	Удружење глувих и наглувих	1.520.000	1.520.000	0,07
						324	481900	Удружење глувих и наглувих (инвестициони расходи)			
						325	481900	Удружење за церебралну парализу	1.466.000	1.466.000	0,07
						326	481900	Удружење цивилних инвалида рата	566.000	566.000	0,03
								Укупно дотације осталим непрофитним институцијама из области социјалне заштите:	5.970.000	5.970.000	0,29
								Извори финансирања			
								01 Приходи из буџета	5.970.000		
17	18	00000	090				Социјална заштита неklasификована на другом месту - Стратегија реформе социјалне заштите (корисници средстава су удружења лица са посебним потребама)				
						327	465100	Остале текуће дотације и трансфери	8.000.000	8.000.000	0,39
						328	465200	Остале капиталне дотације и трансфери			
								Укупно остале дотације:	8.000.000	8.000.000	0,39
								Извори финансирања			
								01 Приходи из буџета	8.000.000		
								УКУПНО СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА:	51.385.000	51.385.000	2,51

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
		810					Услуге рекреације и спорта				
	18	19	00000				Спортски центар				
						.329	481900 Дотације осталим непрофитним институцијама (текући расходи)	49.800.000		49.800.000	2,43
						.330	481900 Дотације осталим непрофитним институцијама (инвестициони расходи)	7.000.000		7.000.000	0,34
							Укупно Спортски центар :	56.800.000		56.800.000	2,77
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	56.800.000			
	19	20	00000				Спортски савез				
						.331	481910 Дотације спортским омладинским организацијама (дотације клубовима)	45.799.000		45.799.000	2,23
						.332	481940 Дотације осталим удружењима грађана (текући расходи)	8.081.000		8.081.000	0,39
						.333	481940 Дотације осталим удружењима грађана (инвестициони расходи)				
							Укупно Спортски савез:	53.880.000		53.880.000	2,63
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	53.880.000			
							УКУПНО ФИЗИЧКА КУЛТУРА:	110.680.000		110.680.000	5,40
							ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
		912					Основно образовање				
	20	21	00669				ОШ "Брана Павловић" Коњух				
						.334	463100 Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.285.000		4.285.000	0,21
						.335	463200 Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	410.000		410.000	0,02
							Укупно ОШ "Брана Павловић" Коњух:	4.695.000		4.695.000	0,23
	21	22	00670				ОШ "Бранко Радичевић"				
						.336	463100 Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	7.008.000		7.008.000	0,34
						.337	463200 Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	1.062.000		1.062.000	0,05
							Укупно ОШ "Бранко Радичевић":	8.070.000		8.070.000	0,39
	22	23	00671				ОШ "Васа Пелагић" Падеж				
						.338	463100 Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	5.530.000		5.530.000	0,27

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					339	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	2.460.000		2.460.000	0,12
					Укупно ОШ "Васа Пелагић" Падеж:			7.990.000		7.990.000	0,39
23	24	00672					ОШ "Велизар Станковић Корчагин" В. Шилеговац				
					340	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	11.480.000		11.480.000	0,56
					341	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	1.740.000		1.740.000	0,08
					Укупно ОШ "Велизар Станковић Корчагин" В. Шилеговац:			13.220.000		13.220.000	0,64
24	25	00673					ОШ "Владислав Савић Јан" Паруновац				
					342	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	5.125.000		5.125.000	0,25
					343	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	10.010.000		10.010.000	0,49
					Укупно ОШ "Владислав Савић Јан" Паруновац:			15.135.000		15.135.000	0,74
25	26	00674					ОШ "Вук Караџић"				
					344	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	6.085.000		6.085.000	0,30
					345	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	2.065.000		2.065.000	0,10
					Укупно ОШ "Вук Караџић":			8.150.000		8.150.000	0,40
26	27	00675					ОШ "Доситеј Обрадовић"				
					346	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	5.650.000		5.650.000	0,28
					347	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.300.000		4.300.000	0,21
					Укупно ОШ "Доситеј Обрадовић":			9.950.000		9.950.000	0,49
27	28	00676					ОШ "Драгомир Марковић"				
					348	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	8.010.000		8.010.000	0,39
					349	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.000.000		3.000.000	0,15
					Укупно ОШ "Драгомир Марковић":			11.010.000		11.010.000	0,54
28	29	00677					ОШ "Станислав Бинички" Јасика				
					350	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	7.221.500		7.221.500	0,35

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					351	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	5.338.500		5.338.500	0,26
							Укупно ОШ "Станислав Бинички" Јасика:	12.560.000		12.560.000	0,61
29	30	00678					ОШ "Јован Јовановић Змај"				
					352	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	8.740.000		8.740.000	0,43
					353	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	425.000		425.000	0,02
							Укупно ОШ "Јован Јовановић Змај":	9.165.000		9.165.000	0,45
30	31	00679					ОШ "Јован Поповић"				
					354	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	5.400.000		5.400.000	0,26
					355	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	1.185.000		1.185.000	0,06
							Укупно ОШ "Јован Поповић":	6.585.000		6.585.000	0,32
31	32	00680					ОШ "Кнез Лазар" Велики Купци				
					356	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.640.000		3.640.000	0,18
					357	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.040.000		3.040.000	0,15
							Укупно ОШ "Кнез Лазар" Велики Купци:	6.680.000		6.680.000	0,33
32	33	00681					ОШ "Нада Поповић"				
					358	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	7.490.000		7.490.000	0,37
					359	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	2.030.000		2.030.000	0,10
							Укупно ОШ "Нада Поповић":	9.520.000		9.520.000	0,46
33	34	00682					ОШ "Деспот Стефан" Горњи Степош				
					360	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.835.000		3.835.000	0,19
					361	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.100.000		3.100.000	0,15
							Укупно ОШ "Деспот Стефан" Горњи Степош:	6.935.000		6.935.000	0,34
34	35	00683					ОШ "Свети Сава" Читлук				
					362	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.869.000		4.869.000	0,24

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					363	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	626.000		626.000	0,03
							Укупно ОШ "Свети Сава"				
							Чит.дук:	5.495.000		5.495.000	0,27
35	36	00684					ОШ "Страхиња Поповић"				
							Дворане				
					364	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.475.000		3.475.000	0,17
					365	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	2.845.000		2.845.000	0,14
							Укупно ОШ "Страхиња Поповић" Дворане:	6.320.000		6.320.000	0,31
36	37	00685					ОШ "Жабаре" Жабаре				
					366	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	6.180.000		6.180.000	0,30
					367	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	1.420.000		1.420.000	0,07
							Укупно ОШ "Жабаре" Жабаре:	7.600.000		7.600.000	0,37
37	38	01573					Школа за ученике оштећеног вида "Вељко Рамадановић" Земун				
					368	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	200.000		200.000	0,01
							Укупно Школа за ученике оштећеног вида "Вељко Рамадановић" Земун:	200.000		200.000	0,01
38	39	01580					Специјална школа за основно и средње образовање "Веселин Николић"				
					369	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.719.000		4.719.000	0,23
					370	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	601.000		601.000	0,03
							Укупно школа "Веселин Николић":	5.320.000		5.320.000	0,26
39	40	01586					Школа за децу оштећеног слуха "11. мај" Јагодина				
					371	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	1.200.000		1.200.000	0,06
							Укупно Школа за децу оштећеног слуха "11. мај" Јагодина:	1.200.000		1.200.000	0,06

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
40	41	01620					Музичка школа за основно и средње образовање "Стеван Христић"				
				372	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)		2.030.000		2.030.000	0,10
				373	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)		300.000		300.000	0,01
						Укупно Музичка школа "Стеван Христић":		2.330.000		2.330.000	0,11
41	42	01970					Школа за музичке таленте у Ђуприји				
				374	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)		170.000		170.000	0,01
						Укупно Школа за музичке таленте у Ђуприји:		170.000		170.000	0,01
42	43	05578					Народни универзитет				
			960				Помоћне услуге образовању				
					411100	Плате, додаци и накнаде запослених		12.594.843		12.594.843	
					412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		1.323.335		1.323.335	
					412200	Допринос за здравствено осигурање		744.131		744.131	
					412300	Допринос за незапосленост		89.332		89.332	
					413100	Накнаде у натури		180.200		180.200	
					416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		142.000		142.000	
				375	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	15.000	69.000		84.000	
				376	421200	Енергетске услуге	1.420.000	294.680		1.714.680	0,07
					421300	Комуналне услуге		82.000		82.000	
					421400	Услуге комуникација		241.000		241.000	
				377	421500	Трошкови осигурања	85.000	65.000		150.000	
					422100	Трошкови службених путовања у земљи		130.000		130.000	
					423100	Административне услуге		96.000		96.000	
					423200	Компјутерске услуге		45.000		45.000	
					423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		50.000		50.000	
					423400	Услуге информисања		210.000		210.000	
					423500	Стручне услуге		3.300.000		3.300.000	
					423700	Репрезентација		223.000		223.000	
					425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		443.000		443.000	
					425200	Текуће поправке и одржавање опреме		128.000		128.000	
					426100	Административни материјал		105.000		105.000	
					426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		30.000		30.000	
					426400	Материјали за саобраћај		55.000		55.000	
					426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		20.000		20.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						426900	Материјали за посебне намене		50.000	50.000	
						431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		25.000	25.000	
						512200	Административна опрема		429.000	429.000	
						Укупно Народни универзитет:		1.520.000	21.164.521	22.684.521	0,07
						Извори финансирања за основно образовање					
						01	Приходи из буџета	1.520.000			
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		17.173.769		
						07	Донације од осталих нивоа власти (Републички буџет)		3.561.752		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		429.000		
						УКУПНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ:		159.820.000	21.164.521	180.984.521	7,80
						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ					
						Средње образовање					
						Гимназија					
						378	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	8.523.000	8.523.000	0,42
						379	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.327.000	3.327.000	0,16
						Укупно Гимназија:		11.850.000	11.850.000	0,58	
						Економско-трговинска школа					
						380	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.985.000	4.985.000	0,24
						381	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	2.900.000	2.900.000	0,14
						Укупно Економска школа:		7.885.000	7.885.000	0,38	
						Машинско - електротехничка школа					
						382	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	8.398.000	8.398.000	0,41
						383	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	3.802.000	3.802.000	0,19
						Укупно Машинско - електротехничка школа:		12.200.000	12.200.000	0,60	
						Медицинска школа					
						384	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.950.000	4.950.000	0,24
						385	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	1.510.000	1.510.000	0,07
						Укупно Медицинска школа:		6.460.000	6.460.000	0,32	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
47	48	01882					Техничка школа				
					386	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.785.000		4.785.000	0,23
					387	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	860.000		860.000	0,04
							Укупно Техничка школа:	5.645.000		5.645.000	0,28
48	49	01883					Хемијско - технолошка школа				
					388	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	6.930.000		6.930.000	0,34
					389	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (нивоу Републике)	4.100.000		4.100.000	0,20
							Укупно Хемијско - технолошка школа:	11.030.000		11.030.000	0,54
							Извори финансирања за средње образовање				
							01 Приходи из буџета	55.070.000			
							УКУПНО СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ:	55.070.000		55.070.000	2,69
49	50	05515					ФОНД ЗА РАЗВОЈ МЛАДИХ ТАЛЕНАТА ГРАДА КРУШЕВАЦА				
					960		Помоћне услуге образовању				
					390	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	39.000		39.000	
					391	421500	Трошкови осигурања				
					392	421600	Закуп имовине и опреме	202.000		202.000	0,01
					393	422200	Трошкови службених путовања у иностранство				
					394	423400	Услуге информисања	125.000		125.000	0,01
					395	423700	Репрезентација	344.000		344.000	0,02
					396	424900	Остале специјализоване услуге				
					397	426100	Административни материјал	10.000		10.000	
					398	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	9.505.000	998.000	10.503.000	0,46
							УКУПНО ФОНД ЗА РАЗВОЈ МЛАДИХ ТАЛЕНАТА ГРАДА КРУШЕВЦА:	10.225.000	998.000	11.223.000	0,50
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	10.225.000			
							08 Донације од невладиних организација и појединаца		400.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		598.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	50	51	05514				ФОНД ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА КРУШЕВЦА				
				320			<i>Услуге противпожарне заштите</i>				
					<i>399</i>	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.000	5.000	11.000	
					<i>400</i>	421400	Услуге комуникација	1.000		1.000	
					<i>401</i>	423400	Услуге информисања	20.000		20.000	
						425100	Текуће поправке о одржавање зграда и објеката		150.000	150.000	
					<i>402</i>	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	268.000	502.000	770.000	0,01
						426100	Административни материјал		40.000	40.000	
					<i>403</i>	426400	Материјали за саобраћај	505.000		505.000	0,02
					<i>404</i>	481900	Дотације осталим непро- фитним институцијама	200.000		200.000	0,01
					<i>405</i>	512800	Опрема за јавну безбедност	500.000	1.000.000	1.500.000	0,02
							УКУПНО ФОНД ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА КРУШЕВЦА:	1.500.000	1.697.000	3.197.000	0,07
							Извори финансирања				
						01	Приходи из буџета	1.500.000			
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.695.000		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.000		
	51	52	10076				ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА				
				560			<i>Заштита животне средине некласификована на другом месту</i>				
					<i>406</i>	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.043.000		1.043.000	0,05
					<i>407</i>	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	115.000		115.000	0,01
					<i>408</i>	412200	Допринос за здравствено осигурање	64.000		64.000	
					<i>409</i>	412300	Допринос за незапосленост	8.000		8.000	
					<i>410</i>	413100	Накнаде у натури	9.000		9.000	
					<i>411</i>	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	9.000		9.000	
					<i>412</i>	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	59.000		59.000	
					<i>413</i>	422100	Трошкови службених путовања у земљи	75.000		75.000	
					<i>414</i>	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000		40.000	
					<i>415</i>	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	88.000		88.000	
					<i>416</i>	423400	Услуге информисања	250.000		250.000	0,01
					<i>417</i>	423500	Стручне услуге	510.000		510.000	0,02
					<i>418</i>	423700	Репрезентација	50.000		50.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					419	424100	Пољопривредне услуге (Ова апропријација намењена је за реализацију пројекта "Уклањање паса луталица" и пројекта испитивања земљишта)	5.800.000		5.800.000	0,28
					420	424300	Медицинске услуге (Анализа воде, ваздуха и буке)	4.000.000		4.000.000	0,20
					421	424500	Услуге одржавања природних површина (Уништавање амброзије)	2.000.000		2.000.000	0,10
					422	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге (Ова апропријација обухвата средства намењена за системску дератизацију града)	1.500.000		1.500.000	0,07
					423	424900	Остале специјализоване услуге (Ова апропријација обухвата средства намењена за финансирање пројеката из области екологије)	6.500.000	43.000	6.543.000	0,32
					424	424900	Остале специјализоване услуге (Ова апропријација обухвата средства намењена за стрелце противградне заштите у износу од 3.550.000 динара и за дератизацију објеката буџетских корисника у износу од 4.300.000 дин.)	7.850.000		7.850.000	0,38
					425	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	25.000		25.000	
					426	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти (Ова апропријација намењена је за набавку опреме за мониторинг животне средине за потребе Завода за јавно здравље)	500.000		500.000	0,02
							УКУПНО ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА:	30.495.000	43.000	30.538.000	1,49
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	30.495.000			
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		43.000		

52 53 05513

473

**ТУРИСТИЧКА
ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА
КРУШЕВЦА**
Туризам

					427	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.772.000		2.772.000	0,14
					428	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	319.000		319.000	0,02
					429	412200	Допринос за здравствено осигурање	178.000		178.000	0,01

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					430	412300	Допринос за незапосленост	21.000		21.000	
						414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		550.000	550.000	
					431	416100	Награде, запосленима и остали посебни расходи	374.000	40.000	414.000	0,02
					432	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	38.000	20.000	58.000	
					433	421200	Енергетске услуге	190.000		190.000	0,01
					434	421300	Комуналне услуге	85.000		85.000	
					435	421400	Услуге комуникација	110.000	120.000	230.000	0,01
					436	421500	Трошкови осигурања	91.000		91.000	
					437	421600	Закуп имовине и опреме	120.000	20.000	140.000	0,01
						421900	Остали трошкови		10.000	10.000	
					438	422100	Трошкови службених путовања у земљи	280.000	110.000	390.000	0,01
					439	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	90.000	90.000	180.000	
					440	423100	Административне услуге	132.000		132.000	0,01
					441	423200	Компјутерске услуге	20.000		20.000	
					442	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	250.000		250.000	0,01
					443	423400	Услуге информисања	540.000	100.000	640.000	0,03
					444	423500	Стручне услуге	570.000	100.000	670.000	0,03
					445	423700	Репрезентација	100.000	50.000	150.000	
					446	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000		50.000	
					447	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	40.000	30.000	70.000	
					448	426100	Административни материјал	55.000	10.000	65.000	
					449	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30.000		30.000	
					450	426400	Материјали за саобраћај	50.000	10.000	60.000	
					451	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	30.000		30.000	
					452	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	25.000		25.000	
						431200	Амортизација опреме		20.000	20.000	
					453	511200	Изградња зграда и објеката				
					454	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	360.000		360.000	0,02
					455	511400	Пројектно планирање				
						512600	Опрема за образовање, културу и спорт		121.000	121.000	
					456	515100	Нематеријална имовина	200.000		200.000	0,01
						523100	Залихе робе за даљу продају		530.000	530.000	
							УКУПНО ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА КРУШЕВЦА:	7.120.000	1.931.000	9.051.000	0,35
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	7.120.000			
							03 Социјални доприноси		550.000		
							04 Сопствени приходи буџетских корисника		1.260.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		121.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	53	54	09447				ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ" КРУШЕВАЦ Развој заједнице					
				620								
						457	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	47.760.000		47.760.000	2,33
						458	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.250.000		5.250.000	0,26
						459	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.930.000		2.930.000	0,14
						460	412300	Допринос за незапосленост	358.000		358.000	0,02
						461	413100	Накнаде у натури	360.000	265.000	625.000	0,02
							414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		2.100.000	2.100.000	
						462	414300	Отпремнине и помоћи	1.370.000	377.000	1.747.000	0,07
							414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		318.000	318.000	
						463	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	710.000	2.507.000	3.217.000	0,03
						464	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	740.000	116.000	856.000	0,04
						465	421200	Енергетске услуге	4.745.000		4.745.000	0,23
						466	421200	Енергетске услуге-јавна расвета				
									36.000.000		36.000.000	1,76
						467	421300	Комуналне услуге	105.000		105.000	0,01
						468	421300	Комуналне услуге-јавне чесме	1.740.000		1.740.000	0,08
						469	421400	Услуге комуникација	600.000	573.000	1.173.000	0,03
						470	421500	Трошкови осигурања	655.000		655.000	0,03
							421600	Закуп имовине и опреме		53.000	53.000	
							422100	Трошкови службених путовања у земљи		742.000	742.000	
							422200	Трошкови службених путовања у иностранство		266.000	266.000	
							423200	Компјутерске услуге		361.000	361.000	
							423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		781.000	781.000	
							423400	Услуге информисања		848.000	848.000	
						470/1	423500	Стручне услуге	270.000	1.683.000	1.953.000	0,01
							423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		159.000	159.000	
							423700	Репрезентација		636.000	636.000	
							423900	Остале опште услуге		530.000	530.000	
							424900	Остале специјализоване услуге		400.000	400.000	
						471	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката (8.000.000 из пренетих средстава буџета)	122.890.000	169.000	123.059.000	5,99
							425200	Текуће поправке и одржавање опреме		651.000	651.000	
						472	426100	Административни материјал	760.000	544.000	1.304.000	0,04
						473	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	300.000	260.000	560.000	0,01
						474	426400	Материјали за саобраћај	550.000	265.000	815.000	0,03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		391.000	391.000	
						426900	Материјали за посебне намене		159.000	159.000	
						481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		212.000	212.000	
		475				482100	Остали порези	200.000	60.000	260.000	0,01
		476				482200	Обавезне таксе	200.000	30.000	230.000	0,01
		477				511200	Изградња зграда и објеката	150.194.000	15.000.000	165.194.000	7,33
		478				511300	Капитално одржавање зграда и објеката	34.750.000	2.000.000	36.750.000	1,70
		479				512100	Опрема за саобраћај		1.000.000	1.000.000	
						512200	Административна опрема		2.000.000	2.000.000	
						515100	Нематеријална имовина		500.000	500.000	
							УКУПНО ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ" КРУШЕВАЦ:	413.437.000	35.956.000	449.393.000	20,17
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	405.437.000			
							03 Социјални доприноси		2.100.000		
							04 Сопствени приходи буџетских корисника		31.856.000		
							13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (рачун извршења буџета 8.000.000)	8.000.000	2.000.000		
		54	55	00000			ЈП "РТК" КРУШЕВАЦ				
					830		Услуге емитовања и штампања				
		480				451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	27.000.000		27.000.000	1,32
							УКУПНО ЈП "РТК" КРУШЕВАЦ:	27.000.000		27.000.000	1,32
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	27.000.000			
		55	56	00000			ЈП "ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР" КРУШЕВАЦ				
					660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту				
		481				451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20.800.000		20.800.000	1,01
		482				451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20.000.000		20.000.000	0,98
							УКУПНО ЈП "ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР" КРУШЕВАЦ:	40.800.000		40.800.000	1,99
							Извори финансирања				
							01 Приходи из буџета	40.800.000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
56	57	00000					ЈКП "КРУШЕВАЦ" КРУШЕВАЦ Управљање отпадом				
			510								
				<i>483</i>	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		11.800.000		11.800.000	0,58
						УКУПНО ЈКП "КРУШЕВАЦ" КРУШЕВАЦ:		11.800.000		11.800.000	0,58
						Извори финансирања 01 Приходи из буџета		11.800.000			
57	58	00000					ЈКП "ВОДОВОД КРУШЕВАЦ" КРУШЕВАЦ Водоснабдевање				
			630								
				<i>484</i>	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		35.000.000		35.000.000	1,71
						УКУПНО ЈКП "ВОДОВОД КРУШЕВАЦ" КРУШЕВАЦ:		35.000.000		35.000.000	1,71
						Извори финансирања 01 Приходи из буџета		35.000.000			
58	59	00000					ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА" КРУШЕВАЦ Гориво и енергија				
			430								
				<i>485</i>	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		17.000.000		17.000.000	0,83
						УКУПНО ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА" КРУШЕВАЦ :		17.000.000		17.000.000	0,83
						Извори финансирања 01 Приходи из буџета		17.000.000			
59	60	00000					ЈП АЕРОДРОМ "РОСУЉЕ" КРУШЕВАЦ Ваздушни саобраћај				
			454								
				<i>486</i>	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		2.200.000		2.200.000	0,11
				<i>487</i>	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		9.000.000		9.000.000	0,44
						УКУПНО ЈП АЕРОДРОМ "РОСУЉЕ" КРУШЕВАЦ :		11.200.000		11.200.000	0,55
						Извори финансирања 01 Приходи из буџета		11.200.000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	62	63	00000				”БИЗНИС ИНКУБАТОР ДОО” КРУШЕВАЦ				
				660			Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту				
					487/1	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузе- ћима и организацијама	1.600.000		1.600.000	0,07
					487/2	451200	Капиталне субвенције јав- ним нефинансијским преду- зећима и организацијама	500.000		500.000	0,02
							УКУПНО ”БИЗНИС ИНКУБАТОР ДОО” КРУШЕВАЦ:	2.100.000		2.100.000	0,10
							Извори финансирања 01 Приходи из буџета	2.100.000			
	60	61	00000				ДОТАЦИЈЕ ОСТАЛИМ НЕПРОФИТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ)				
				840			Верске и остале услуге заједнице				
					488	481900	ОРВС	1.070.000		1.070.000	0,05
					489	481900	СУБНОР	650.000		650.000	0,03
					490	481900	Пословна зона центар (БИД зона) Крушевац	300.000		300.000	0,01
					491	481900	Црквене општине- инвестициони расходи	2.400.000		2.400.000	0,12
					492	481900	Остала удружења грађана (за пројекте одобрене по конкурсу)	3.000.000		3.000.000	0,15
					493	481900	Политичке странке (0,1% за редован рад странака и 0.05% за кампању)	2.330.000		2.330.000	0,11
							УКУПНЕ ДОТАЦИЈЕ ОСТАЛИМ НЕПРОФИТ- НИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ):	9.750.000		9.750.000	0,48
							Извори финансирања 01 Приходи из буџета	9.750.000			
	61	62	05511				СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ				
				490			Економски послови неklasификовани на другом месту				
					494	499110	Стална резерва	4.958.000		4.958.000	0,24
					495	499120	Текућа резерва	10.000.000		10.000.000	0,49
							УКУПНО СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ:	14.958.000		14.958.000	0,73
							Извори финансирања 01 Приходи из буџета	14.958.000			
							УКУПНИ РАСХОДИ:	2.050.000.000	373.982.221	2.423.982.221	100,00

III - ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 5.

Члан 4. мења се и гласи:

*"Члан 4.**За извршавање ове одлуке одговоран је градоначелник.**Наредбодавац за извршавање буџета је градоначелник.**Градоначелник подноси извештај Скупштини града о реализацији Одлуке о буџету и коришћењу сталне и текуће буџетске резерве."*

Члан 6.

Члан 5. мења се и гласи:

*"Члан 5.**Градоначелник може донети решење о промени апропријације у складу са чланом 41. Закона о буџетском систему."*

Члан 7.

Члан 6. мења се и гласи:

*"Члан 6.**Средства текуће буџетске резерве у износу од 10.000.000 динара, користиће се на основу решења о употреби текуће буџетске резерве које на предлог Одсека за финансије и планирање, доноси градоначелник.**Средства сталне буџетске резерве у износу од 4.958.000 динара, користиће се у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.**Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси градоначелник, на предлог Одсека за финансије и планирање."*

Члан 8.

Члан 7. мења се и гласи:

*"Члан 7.**Пренета средства из 2007. године са рачуна извршења буџета у износу од 8.000.000 динара трошиће се у 2008. години по позицији 471 - Текуће поправке и одржавање зграда и објеката преко индиректног корисника ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Крушевац."*

Члан 9.

Члан 10. мења се и гласи:

*"Члан 10.**Распоред и коришћење средстава врши се Годишњим планом, који доноси градоначелник по**прибављеном мишљењу Градског већа непосредно по доношењу буџета."*

Члан 10.

Члан 13. мења се и гласи:

*"Члан 13.**Средства у износу од 130.000.000 динара, распоређена на позицијама: 39 и 40 у оквиру директног корисника - Градоначелник; 44, 45, 46 и 47 у оквиру директног корисника - Градска управа; 123 у оквиру индиректног корисника - Служба МЗ и МЗ; 423 у оквиру индиректног корисника - Фонд за заштиту животне средине града Крушевца; 477 у оквиру индиректног корисника ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Крушевац и 483 у оквиру корисника буџетских средстава ЈКП "Крушевац" Крушевац, користиће се за подстицај економског развоја града у сарадњи са МЕГА програмом."*

Члан 11.

Члан 15. мења се и гласи:

*"Члан 15.**Директни и индиректни корисници средстава буџета, који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене коришћење услуга и роба и за издатке за нефинансијску имовину, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.**Средства остварена од уштеда преусмеравају се одобравањем апропријација на име одређених расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.**Економска класификација 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи може се увећати и на терет текуће резерве, о чему одлучује градоначелник.**Износи средстава из става 2. и става 3. овог члана усмеравају се у корист апропријације еко-номске класификације 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи, о чему одлучује градоначелник."*

Члан 12.

Члан 16. мења се и гласи:

*"Члан 16.**Средства за исплату плата запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава утврђена су у износу од 558.511.000 динара, у складу са чланом 24. Закона о буџету Републике Србије за 2008. годину ("Сл. гл. РС" бр.123/2007)."*

Члан 13.

Члан 17. мења се и гласи:

"Члан 17.

Руководилац директног, односно индиректног корисника средстава буџета, подноси извештај Одсеку за финансије и планирање града Крушевца - Групи за трезор о зарадама исплаћеним у претходном месецу најкасније до 10. у текућем месецу."

Члан 14.

Члан 18. мења се и гласи:

"Члан 18.

Градоначелник подноси Министарству финан-сија - Управи за трезор извештај о платама исплаћеним у претходном месецу најкасније до 15. у текућем месецу."

Члан 15.

Члан 19. мења се и гласи:

"Члан 19.

Буџетски корисници су дужни да, на захтев Одсека за финансије и планирање, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају тромесечне извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода (образац број 5) у року од 5 дана по истеку тромесечја (05.04., 05.07., 05.10.2008. године и годишњи до 10.01.2009. године).

Буџетски корисници су дужни да обавесте Скупштину града о свим променама."

Члан 16.

Члан 20. мења се и гласи:

"Члан 20.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет града."

Члан 17.

Члан 21. мења се и гласи:

"Члан 21.

Градоначелник посебним актом распоређује средства за дотације:

1. удружењима грађана за планиране програмске активности и

2. црквеним општинама на територији града Крушевца за изградњу, одржавање и обнову верских објеката.

Средства из става 1., тачка 1. овог члана распоређују се на предлог Одсека за друштвене делатности по спроведеном конкурсу.

Средства из става 1., тачка 2. овог члана распоређују се по поднетим захтевима црквених општина."

Члан 18.

Члан 23. мења се и гласи:

"Члан 23.

Корисник буџетских средстава може засновати радни однос са новим лицима уз сагласност Градског већа и градоначелника уколико су обезбеђена средства потребна за исплату плата тих лица у оквиру износа средстава предвиђених за плате том буџетском кориснику у складу са овом одлуком."

Члан 19.

Члан 27. мења се и гласи:

"Члан 27.

У случају неуравнотеженог кретања у јавним приходима и јавним расходима могу се користити краткорочне позајмице за отклањање дефицита текуће ликвидности буџета у складу са чл. 35. Закона о јавном дугу.

Градоначелник доноси Одлуку о узимању краткорочних кредита за отклањање дефицита текуће ликвидности."

Члан 20.

Члан 28. мења се и гласи:

"Члан 28.

Скупштина града доноси Одлуку о задуживању ради финансирања капиталних инвестиција на предлог градоначелника, а по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије."

Члан 21.

Члан 29. мења се и гласи:

"Члан 29.

Привремено расположива средства на рачуну КРТ-а, могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација.

Уговор из става 1. овог члана закључује градоначелник."

Члан 22.

Члан 30. мења се и гласи:

"Члан 30.

Директни и индиректни корисници и остали корисници буџетских средстава који користе пословни простор у државној својини, а финансирају се у целини или делимично средствима буџета, не плаћају закуп у 2008. години.

Политичке странке које имају одборнике у Скупштини града Крушевца или посланике у Народној скупштини не плаћају закуп у 2008. години, ако користе пословни простор у државној својини."

Члан 23.

Члан 31. мења се и гласи:

"Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који се у целини или делимично финансирају средствима буџета града Крушевца не плаћају накнаду за коришћење грађевинског земљишта у 2008. години.

Политичке странке које имају одборнике у Скупштини града Крушевца или посланике у Народној скупштини не плаћају накнаду за коришћење грађевинског земљишта у 2008. години, ако користе пословни простор у државној својини."

Члан 24.

Ову одлуку доставити Министарству финансија и објавити у "Службеном листу града Крушевца".

Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 400-2/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

269

На основу члана 12. Закона о делатностима од општег интереса у области културе ("Сл.гласник РС" бр.49/92) и чл. 19 Статута Града Крушевца ("Сл. лист општине Крушевац" број 8/08),

Скупштина Града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008.године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА КРУШЕВАЦ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА**

I - ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора Културног центра Крушевац број 1855-6/12/08 од 18.08.2008. године и број 1907-6/12/08 од 27.08.2008 године о изменама и допунама Статута Културног центра Крушевца.

II - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-325/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

270

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 141. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС" бр. 107/05) и члана 19. тач. 9. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца на седници од 17.09.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ АПОТЕКЕ КРУШЕВАЦ**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Апотеке Крушевац који је усвојио Управни одбор Апотеке под бр. 74/3 од 13.02.2007. године и под бр. 408 од 29.07.2008. године.

2. Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-318/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

271

На основу члана 12в. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Аеродром "Росуље" ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 3/95 и 6/06), члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 19. тач. 33. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I - ДАЈЕ СЕ сагласност на измену Програма пословања ЈП "Аеродром Росуље" за 2008. годину, који је усвојио Управни одбор ЈП "Аеродром Росуље" 28.08.2008. године.

II - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-315/08

ПРЕДСЕДНИК

Наташа Марковић, с.р.

272

На основу члана 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08) и члана 15. тачка 3. Одлуке о оснивању "Бизнис инкубатора" Д.О.О. Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 1/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I - ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада "Бизнис инкубатора" Д.О.О. Крушевац за 2008. годину бр. 2/08 од 01.09.2008. године који је донео в.д. директор "Бизнис инкубатора" Д.О.О. Крушевац.

II - Ово решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-323/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

273

На основу члана 53. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 62/03, 64/03, 58/04 и 62/04) и члана 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници од 17. 09. 2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ "НАТА ВЕЉКОВИЋ" У КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Управног одбора "Ната Вељковић" у Крушевцу:

- **Мирјана Вукојевић**, васпитач из Макрешана, ул. Станимира Радосављевића бр. 24, представник локалне самоуправе.

II - ИМЕНУЈЕ СЕ члан Управног одбора Установе "Ната Вељковић" у Крушевцу и то:

- **Ивица Бекрић**, инг. енергетике из Крушевца, ул. Станоја Милојевића-Шелета бр. 72, представник локалне самоуправе.

III - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-324/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

274

На основу чл. 69г. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Сл. гласник РС" бр. 36/91, 79/91, 33/93, 67/93, 46/94, 52/96, 29/01, 84/04 и 115/05) и чл. 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**

I - РАЗРЕШАВА СЕ дужности председника Управног одбора Центра за социјални рад у Крушевцу:

- **Зорица Јовановић**, специјални педагог из Крушевца, представник локалне самоуправе.

II - ИМЕНУЈЕ СЕ председник Управног одбора Центра за социјални рад у Крушевцу:

- **Јаворка Јовановић**, наставник клавира из Крушевца, ул. Глигорија Диклића бр. 66 представник локалне самоуправе.

III - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-322/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

275

На основу члана 19 Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" број 8/08) и члана 8. Одлуке о оснивању Фонда за заштиту животне средине општине Крушевац ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 5/05 и 6/07),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана 17.09.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

I - РАЗРЕШАВА СЕ др сци. **Рада Максимовић** из Крушевца дужности председника Управног одбора Фонда за заштиту животне средине, на лични захтев.

II - ИМЕНУЈЕ СЕ **Бранислав Карајовић**, дипл. инг. пољопривреде из Крушевца, за председника Управног одбора Фонда за заштиту животне средине.

III - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-321/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

276

На основу члана 53. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" број 62/2003, 64/2003, 58/2004, 62/2004, исправка 79/05 – др. закон и 101/05 – др. закон) и члана 19. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" број 8/08)

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној 17.09.2008. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ "СТЕВАН ХРИСТИЋ" У КРУШЕВЦУ**

I - РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора Музичке школе "Стеван Христић" у Крушевцу:

- **Милица Дуњић**, професор клавира, представник Наставничког већа

II - ИМЕНУЈЕ СЕ члан Школског одбора Музичке школе "Стеван Христић" у Крушевцу:

- **Бобан Димић**, професор хармонике, представник Наставничког већа

III - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРУШЕВЦА

I Број: 022-320/08

ПРЕДСЕДНИК
Наташа Марковић, с.р.

II - АКТА ГРАДСКОГ ВЕЋА, ГРАДОНАЧЕЛНИКА, МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ДРУГО**277**

На основу члана 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС" број 34/01), чл. 48. став 1. тачка 9. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08) и члана 26. став 3 и 55 Одлуке о организацији Градске управе града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр.9/08),

Градско веће града Крушевца, на седници од 04. и 05.09.2008. године, донело је

ПРАВИЛНИК**О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА КРУШЕВЦА****I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се коефицијенти за обрачун и исплату плата, накнаде плата и друга примања запослених и постављених лица у Градској управи града Крушевца (у даљем тексту Градска управа).

Средства за исплату плата, додатка на плате, накнада и осталих примања запослених и постављених лица обезбеђују се у буџету Града Крушевца.

II - НАЧИН УТВРЂИВАЊА ПЛАТА**Члан 2.**

Плате запослених и постављених лица утврђују се на основу:

1. Основице за обрачун плата (у даљем тексту: основица);
2. Коефицијента који се множи основицом, (у даљем тексту коефицијент);
3. Додатка на плату и

4. Обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плата у складу са Законом.

Члан 3.

Основицу за обрачун и исплату плата утврђује својим актом Влада Републике Србије.

Члан 4.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додатак на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Члан 5.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених у Градској управи износе:

12,05	за	самосталног стручног сарадника
11,73	за	вишег стручног сарадника
11,30	за	стручног сарадника
9,91	за	вишег сарадника
9,17	за	сарадника
8,85	за	вишег референта и ВКВ радника
8,74	за	референта
8,00	за	квалификованог радника и дактилографа
6,40	за	неквалификованог радника

Коефицијент утврђен за звање односно занимање може се увећати запосленом и то:

- Координатору групе до 20%;
- Одговорном за припрему и извршење буџета или финансијског плана, вођење пословних књига и састављање рачуноводствених извештаја и запосле-

ном на пословима интерне контроле у смислу Закона о буџетском систему за 1,00;

- На инспекцијским пословима до 20%;
- На најсложенијим нормативним и студијско-аналитичким пословима до 15%;
- На имовинско-правним и урбанистичким пословима до 10%;
- На штампаријским пословима, пословима возача, портира, аутомеханичара и домара до 10%;
- Запосленом који координира послове из више различитих области или више одсека до 10%;

Уколико запосленом припада увећање коефицијента по више основа из става 2. овог члана укупно увећање коефицијента не може бити веће од 20%.

Члан 6.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата постављених лица и руководиоца у Градској управи износе:

- 16,50 за начелника Градске управе и помоћника градоначелника;
- 16,30 за заменика начелника Градске управе и
- 15,50 за шефа одсека.

Коефицијент утврђен за лица из става један увећава се највише до 30%.

Члан 7.

За посебне резултате рада запосленим и постављеним лицима могу се исплаћивати награде у висини до 40%, а на основу уштеда у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење услуга и роба.

Месечну оцену резултата рада даје и то:

- за начелника и заменика начелника Градске управе - Градско веће,
- за помоћника градоначелника - градоначелник
- за шефа одсека и остале запослене - начелник Градске управе, на основу следећих критеријума:
- обима и квалитета извршених послова;
- ажурности у обављању послова;
- иницијативе у раду;
- рад на одређеним пословима по посебном налогу руководиоца који се мора обавити у одређеном року и
- рад на пословима у посебним околностима.

Решење из става 1. овог члана доноси начелник Градске управе на основу извештаја Одсека за финансије и планирање о оствареним уштедама.

Члан 8.

Плата приправника у Градској управи износи 80% од најниже плате у оквиру звања за које се приправник оспособљава.

III - ОСТАЛА ПРИМАЊА

Члан 9.

Запосленим и постављеним лицима која станују на удаљености већој од 2 км од места рада обезбеђује се превозна карта ради доласка на рад и повратка са рада.

Члан 10.

Запослена и постављена лица имају право на додатак на плату, накнаду плате и друга примања у складу са законом и Општим колективним уговором.

Члан 11.

Појединачна решења о платама, додацима на плату, накнадама и осталим примањима постављених и запослених лица доноси начелник Градске управе.

Члан 12.

Запосленом у Градској управи припада јубиларна новчана награда поводом јубиларних година рада.

Јубиларном годином рада сматра се година у којој запослени навршава 10, 20, 30 и 40 година рада у Градској управи.

Запосленом припада јубиларна новчана награда за 10 година рада у Градској управи у висини 60% од просечне бруто зараде у Републици Србији према последњим објављеним подацима Републичког органа надлежног за послове статистике.

- за 20 година рада 80%.
- за 30 и 40 година рада 100%.

Јубиларна награда додељује се у месецу у коме радник стиче право на награду.

Члан 13.

Запосленим и постављеним лицима у Градској управи припада солидарна помоћ у случају:

1. дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице;
2. набавке ортопедских помагала и апарата за запосленог или члана његове уже породице
3. здравствене рехабилитације запосленог
4. настанка теже инвалидности запосленог
5. ублажавања последица елементарних непогода на неосигураном стамбеном објекту запосленог
6. набавке лекова за запосленог или члана уже породице
7. запосленом накнаду трошкова сахране за случај смрти члана уже породице а члановима уже породице за случај смрти запосленог у висини стварних трошкова.

Висина помоћи у току године, у случајевима утврђеним у ставу 1, тачка 1 до 6 овог члана, признаје се на основу уредне документације до висине 3 просечне бруто зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о коефицијентима за обрачун и исплату плата постављених и запослених у Општинској управи општине Крушевац, ("Службени лист општине Крушевац" бр. 1/05, 4/06, 5/07 и 2/08).

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крушевца", а примењиваће се од 05.09.2008. године.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

II Број: 121-45/08

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Драган Аздејковић, с.р.

278

На основу члана 48. тачка 11. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08), чл. 23. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС" бр. 16/97 и 42/98) и чл. 17. Одлуке о комуналним делатностима ("Сл. лист општине Крушевац" бр. 7/98),

Градско веће града Крушевца, дана 04. и 05.09.2008. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I - ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију "Водовод-Крушевац" из Крушевца бр.04/2 од 13.08.2008. године о измени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ЈКП "Водовод-Крушевац" у Крушевцу.

II - Решење објавити у "Сл. листу града Крушевца".

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

II Број: 022-299/08

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Драган Аздејковић, с.р.

279

На основу члана 48. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Градско веће града Крушевца, на седници одржаној дана 09. и 10.09.2008. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I - ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о мерилама и критеријумима утврђивања зарада запослених за обављање послова у Дирекцији за урбанизам и изградњу ЈП Крушевац, који је 02.09.2008. године под бр. IV/3 бр. 3370 донео В.Д. директор Дирекције за урбанизам и изградњу Крушевац.

II - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

II Број: 022-312/08

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК
ГРАДОНАЧЕЛНИКА,
Радован Милованкић, с.р.

280

На основу члана 48. Статута Града Крушевца ("Службени лист града Крушевца" бр.8/2008), и тачке 2. Закључка Градског већа бр.022-235/2008 од дана 10.07.2008 године,

Градско веће на седници одржаној дана 09.09.2008. донело је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ГРАДСКЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ
АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА РЕШАВАЊЕ
ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИХ И ИНТЕРНО
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
КРУШЕВЦА**

I - Разрешава се дужности члана градске радне групе за израду Акционог плана за решавање потреба избеглих и интерно расељених лица на територији града Крушевца Бајић Марија, дипломирани инжењер архитектуре, представник ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу града Крушевца.

II - Именује се за члана градске радне групе за израду Акционог плана за решавање потреба избеглих и интерно расељених лица на територији града Крушевца Зоран Стојић, дипломирани инжењер архитектуре, представник ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу града Крушевца.

III - Ово решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

II Број: 020-65/08

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК
ГРАДОНАЧЕЛНИКА,
Радован Милованкић, с.р.

281

На основу члана 48. тачка 12. Статута града Крушевца ("Сл. лист града Крушевца" бр. 8/08),

Градско веће Града Крушевца, на седници одржаној дана 09. и 10.09.2008. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I - ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Дирекцији за урбанизам и изградњу ЈП Крушевац који је 02.09.2008. г. под бр. IV/3 бр. 3371 донео В.Д. директор Дирекције за урбанизам и изградњу Крушевац.

II - Решење објавити у "Службеном листу града Крушевца".

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

II Број: 022-311/08

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ЗАМЕНИК
ГРАДОНАЧЕЛНИКА,
Радован Милованкић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

I - АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРУШЕВЦА

Ред. бр.	Страна
259 Одлука о утврђивању престанка мандата одборника.....	389
260 Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине града Крушевца	389
261 Одлука о уређењу Града	389
262 Одлука о боравишној такси	399
263 Одлука о ауто-такси превозу путника на територији града Крушевца	400
264 Одлука о образовању Фонда поклона збирке слика сликара Милића Станковића - Милић од Мачве граду Крушевцу под називом "Косово - први праг Србије"	405
265 Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Фонда за подстицање развоја младих талената.....	406
266 Одлука о изменама Одлуке о коефицијентима за обрачун и исплату плата председника Општине и лица која бира или поставља Скупштина општине Крушевац	407
267 Одлука о допуни Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта.....	407
268 Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Крушевац за 2008. годину.....	408
269 Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Културног центра о изменама и допунама Статута.....	451
270 Решење о давању сагласности на Статут Апотеке Крушевац	451
271 Решење о давању сагласности на измену Програма пословања ЈП "Аеродром Росуље" за 2008. ..	451
272 Решење о давању сагласности на Програм рада "Бизнис инкубатора" Д.О.О. Крушевац за 2008. год. бр. 2/08 од 01.09.2008. год.	451
273 Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора Установе "Ната Вељковић"	452
274 Решење о разрешењу и именовану председника Управног одбора Центра за социјални рад.....	452
275 Решење о разрешењу и именовану председника Управног одбора Фонда за заштиту животне средине	452
276 Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора Музичке школе "Стеван Христић" у Крушевцу.....	453

II - АКТА ГРАДСКОГ ВЕЋА, ГРАДОНАЧЕЛНИКА, МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ДРУГО

277 Правилник о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених и постављених лица у Градској управи града Крушевца.....	453
278 Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈКП "Водовод-Крушевац" бр. 04/2 од 13.08.2008. год. о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ЈКП "Водовод Крушевац"	455
279 Решење о давању сагласности на Правилник о мерилима и критеријумима утврђивања зарада запослених за обављање послова у Дирекцији за урбанизам и изградњу ЈП Крушевац под бр. IV/3 бр. 3370 од 02.09.2008. године.....	455
280 Решење о разрешењу и именовану члана Градске радне групе за израду Акционог плана за решавање потреба избеглих и интерно расељених лица на територији града Крушевца.....	455
281 Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Дирекцији за урбанизам и изградњу ЈП Крушевац под бр. IV/3 бр. 3371 од 02.9.2008. ..	455